

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“

2023 METŲ VEIKLOS

PLANAS

## TURINYS

I.	IBENDROSIOS NUOSTATOS	3 psl.
II.	2022 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	3 psl.
III.	SSGG ANALIZĖ	13 psl.
IV.	2023 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI	14 psl.
V.	TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	15 psl.
VI.	LAUKIAMŲ REZULTATAI	20 psl.
VII.	LĖŠŲ ŠALTINIAI	20 psl.
VIII.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	20 psl.
IX.	PRIEDAI	21 psl.

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“  
direktoriaus 2023 m. sausio 02 d. įsakymu Nr. V-9

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“  
tarybos 2023 m. sausio 2 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-1)

## **KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ veiklos planas 2023 metams (toliau – veiklos planas), atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.
3. Veiklos planas parengtas, atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2023 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ (toliau – Įstaiga) 2023–2025 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ direktoriaus 2022 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-57.
4. Veiklos planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.
5. Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Švietimo, mokslo ir sporto ministerija – ŠMSM, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos universiteto Tėstinių studijų centras – KU TSC, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perspektyvinė atestacijos programa – MPMSAP, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa – MKTP, Europos socialinio fondo agentūra – ESFA, Įstaigos tarybos – l.-d. tarybos. Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba – KPPT, Vaiko gerovės komisija – VGK, elektroninis dienynas – el. dienynas, rizikos veiksnių analizės ir svarbiausių valdymo taškų sistema - RVASVT sistema, viešojo sektoriaus buhalterinės apskaitos ir finansinės atsakomybės sistema – VSAFAS, savivaldybės lėšos – SB, mokinio krepšelio lėšos – MK, specialiųjų įmokų lėšos – SP, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuras – Biuras, visuomenės sveikatos specialistas – VSS.

## II. 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. Tikslas. Puoselėti visas vaiko galias, siekiant užtikrinti asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę			
1.1. Uždavinys. Gerinti ugdymo proceso kokybę, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	Užtikrintas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas bei pasiekta individuali kiekvieno ugdytinio pažanga. Ne mažiau kaip 70 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas.	100 % vaikų padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių. Visi 39 priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai sėkmingai įsisavino PUB ir įgijo būtinas kompetencijas tolesniam ugdymuisi mokykloje. Įgyvendinama atnaujinta PUB programa. integruojamos į ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo turinį integruojamos rekomendacijų „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“ inovatyvios idėjos kasdienėms vaikų veikloms organizuoti. 93 % individualiose apklausoje dalyvavusių ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) teigiamai vertino Įstaigoje teikiamas ikimokyklinio ugdymo paslaugas.
1.1.2.	Ugdymo turinio planavimas, pasiekimų vertinimas bei stebėseną	100 % mokytojų taiko Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų pažangos vertinimo modelį. Vertinimo duomenis kaupia elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Planuoja ir vykdo veiklas, skatinančias individualią vaiko pažangą.	100 % mokytojų taiko Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų pažangos vertinimo modelį. 90 % ugdytinių tėvų domėjosi savo

		50 % ugdytinių tėvų domisi savo vaikų pasiekimais, ištraukia į vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą.	vaiko pasiekimais, 80% dalyvavo vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo procese.
1.1.3.	Švietimo pagalbos ugdytiniais ir ugdytojams teikimas	<p>Parengta Įstaigos švietimo pagalbos teikimo schema, tvarkos aprašas ir planas 2022 metams.</p> <p>50 % mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose.</p> <p>30 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti.</p> <p>90 % vaikų padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių.</p> <p>90 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas.</p>	<p>Parengta Įstaigos švietimo pagalbos teikimo schema, tvarkos aprašas ir planas 2022 metams. (2022 m. kovo 22 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-20). Logopedo pagalba buvo teikiama 32 ugdytiniais (17,3 %). Pagal pritaikytas ikimokyklinio bei PUB programas buvo ugdomi 7 ugdytiniai. Visi jie padarė individualią pažangą, atitinkančią pritaikytų programų tikslus;</p> <p>77 % (20 iš 26) Įstaigos mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose, 76,9 % (20 mokytojų) tobulino kvalifikaciją renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti (43 kvalifikacijos renginių pažymėjimai ir pažymos).</p> <p>100 % vaikų padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių. Atlikta lyginamoji 2021 m. spalio 15 d. ir 2022 m. gegužės 15 d. vaikų pasiekimų analizė.</p> <p>100 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas.</p>
1.1.4.	Ugdymo proceso tobulinimas, modernizavimas diegiant	80 % mokytojų integruoja į Įstaigos ugdymo turinį lauko pedagogikos elementus.	80 % mokytojų integruoja į Įstaigos ugdymo turinį lauko pedagogikos

	aktyviuosius ugdymo metodus	50 % mokytojų taiko „Mąstymo mokyklos“ įrankius. 80 % mokytojų ugdymo procese naudoja IKT.	elementus. 50 % mokytojų taiko „Mąstymo mokyklos“ įrankius. 90 % mokytojų ugdymo procese naudoja IKT.
1.1.5.	Ikimokyklinio bei priešmokyklinio amžiaus neformaliojo vaikų švietimo pažinimo ir tyrinėjimų programų „Mažoji laboratorija“ įgyvendinimas	6 ikimokyklinio ugdymo ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendintos neformaliojo vaikų švietimo pažinimo ir tyrinėjimų programos Programose dalyvavo 90 % Įstaigos ugdytinių (140 ikimokyklinio ir 40 priešmokyklinio amžiaus vaikų).	Įgyvendintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) pažinimo ir tyrinėjimų programos „Mažoji laboratorija“, kuriose dalyvavo 100 % Įstaigos ugdytinių. Parengta ir patvirtinta nauja NVŠ Inžinerinių ir informacinių technologijų programa.
1.1.6.	Įstaigos ir ugdytinių tėvų bendradarbiavimas	Parengtas ir įgyvendintas bendradarbiavimo su tėvais planas. 80 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja susirinkimuose (gyvai ir per nuotolį). Ne mažiau 70 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), domisi Įstaigoje vykdoma veikla. Daugiau kaip 50 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) palaiko grupių mokytojų iniciatyvas: dalyvauja meniniuose ir sportiniuose renginiuose, kūrybinių darbų parodose, padeda įgyvendinti projektus. Atliktas giluminis įsivertinimas „Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė“.	Parengtas ir įgyvendintas bendradarbiavimo su tėvais planas (direktoriaus įsakymai: 2022 m. vasario 9 d. Nr. V-12, 2022 m. vasario 14 d. Nr. V-14). Parengtas ir patvirtintas Įstaigos Bendradarbiavimo su tėvais tvarkos aprašas (2022 m. balandžio 25 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-25). 94,6 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) domėjosi Įstaigoje vykdoma veikla (apklausų, vykdytų gegužės, spalio, lapkričio mėnesiais, dalyvavimo įvairiuose renginiuose duomenys, informacijos peržiūra elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, Įstaigos interneto svetainėje). 82 % dalyvavo susirinkimuose (Organizuoti 8 susirinkimai gyvai ir

			<p>per nuotolį ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų)</p> <p>64 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) palaikė grupių mokytojų iniciatyvas: dalyvavo kūrybinių darbų konkursuose, parodose, padėjo įgyvendinti projektus (grupių mokytojų apklausos, vykdytos 2022 m. gruodžio 19–21 d.).</p> <p>Atliktas giluminis srities „Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė“ įsivertinimas. Išvados ir rekomendacijos pristatytos bendruomenės nariams (2022 m. balandžio 28 d. Įstaigos tarybos susirinkimo protokolas Nr. V3-2, grupių tėvų susirinkimai).</p>
1.2. Uždavinys. Ugdyti ir puoselėti Įstaigos bendruomenės tautinį ir pilietinį sąmoningumą tenkinant saviraiškos poreikius			
1.2.1.	Ugdytojų partnerystės plėtojimas tenkinant pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius	<p>90 % įgyvendintos numatytos edukacinės veiklos, renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai ir kt.</p> <p>50 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja organizuojamuose renginiuose.</p>	<p>100 % įgyvendinti numatyti renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai edukacinės veiklos. Organizuoti 36 tradiciniai ir netradiciniai renginiai (18 iš jų buvo skirti Klaipėdos 770-ajam gimtadieniui paminėti). Dalyvauta 23 saviraiškos parodose, 3 konkursuose, 6 akcijose. Ugdytiniam sudarytos sąlygos saviraiškai, individualių gebėjimų ugdymui.</p> <p>64 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavo</p>

			organizuojamuose renginiuose
1.2.2.	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo plėtojimas	Parengtos ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 80 % įgyvendinti suplanuoti bendri metodiniai, sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos.	95 % įgyvendinti suplanuoti bendri sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos su socialiniais partneriais. (10 renginių).
1.2.3.	Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, miesto organizuojamuose renginiuose, projektuose, parodose	70 % Įstaigos bendruomenės narių dalyvavo įgyvendinant tarptautinius eTwinning projektus, šalies, miesto ikimokyklinių įstaigų edukacinius, sveikatos, sporto, kultūros projektus.	Įgyvendinti 7 tarptautiniai, 7 šalies, 5 miesto, 16 Įstaigos pažintinių, meninių, dorinių, sveikatos ugdymo projektų, organizuotos 4 teminės savaitės, 29 edukacinės išvykos. Apie 73 % Įstaigos bendruomenės narių dalyvavo 17 respublikinių ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų kūrybinių darbų, nuotraukų parodose. 2022 m. 2 pedagogai ir 20 ugdytinių įgyvendino 2 „eTwinning“ projektus. Organizuota tarptautinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, pedagogų ir ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) kūrybinių darbų virtuali paroda.
1.3. Uždavinys. Skatinti Įstaigos bendruomenės tobulinimo ir nuolatinės kaitos procesus			
1.3.1.	Darbuotojų profesinių kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas	Atlikta darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio apklausa, parengtas planas. 100 % mokytojų pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose (3–5 dienas per metus). Patobulintos profesinės kompetencijos: įtraukiojo ugdymo, informacinių technologijų naudojimo, ugdymo(si) aplinkų kūrimo, ugdymo(si) turinio planavimo ir tobulinimo, mokymo(si)	100 % (26) pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose. (vidurkis – 7 d. per metus) Įgytomis žiniomis dalinosi su Įstaigos pedagogais.



		proceso valdymo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, mokinių motyvavimo ir paramos jiems, mokinio pažinimo ir jo pažangos pripažinimo srityse.	
1.3.2.	Mokytojų gerosios patirties sklaida	80 %–100 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida įstaigoje, mieste, šalyje (pranešimai, atviros veiklos).	Parodytos 4 atviros veiklos (vaizdo įrašai), parengta 10 pranešimų įvairiais ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo organizavimo klausimais. 22 pedagogai (80,8 %) ugdymo procese naudojami internetinių programų „Flippity“ „Canva“ „Book Creator“, „Video made with animato“ „Genial“, „PowerPoint“, „Office Excel“, „Messenger“, „Facebook“ ir kt. galimybėmis: sukurtos elektroninės knygos ir užduotys (4 vaizdinės priemonės), informaciniai lankstinukai, vaizdinė medžiaga įvairiomis vaikų ugdymo ir sveikatinimo temomis (5 vnt.)
1.3.3.	Kolegialaus mokymosi metodo taikymas	50 % mokytojų teikia metodine pagalbą 1–3 m. dirbantiems mokytojams, mažesnę patirtį turintiems pedagogams. IKT, STEAM, „Mąstymo mokyklos“ technologijų ir edukacinių priemonių integravimą į ugdymo procesą.	60 % mokytojų teikia metodine pagalbą 1–3 m. dirbantiems mokytojams, mažesnę patirtį turintiems pedagogams.
1.3.4.	Patirties sklaidos renginių „Mokytojas – mokytojui“ organizavimas	Organizuotos 1 metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 patirties sklaidos (metodinės dienos, parodos) renginiuose.	Organizuota metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. „IKT taikymas projektinėje veikloje“. 80 % mokytojų dalyvavo 2–3 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodiniuose renginiuose.
1.3.5.	Mokytojų atestacijos vykdymas	100 % įgyvendinta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų	Vyresniojo mokytojo kategoriją įgijo

		atestacijos programa 2022–2024 m.	1 pedagogas.
<b>2. Tikslas. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį, diegiant saugios, sveikos bei aktyvios bendruomenės idėją</b>			
2.2. Uždavinys. Tobulinti sveikos gyvensenos ugdymo proceso organizavimą			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	
2.1.1.	Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ įgyvendinimas	90 % įgyvendintos suplanuotos Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ veiklos.	Aktyviai dalyvauta Lietuvos sveikata stiprinančių mokyklų tinklo projekte „Sveika mokykla“ (organizuoti 4 sveikatos ir sporto renginiai) ir įgyvendinta Įstaigos sveikatos stiprinimo programa „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ (2019–2023 m.). Dalyvauta Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (toliau – LTOK) projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“ ir Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“.
2.1.2	Ikimokyklinio bei priešmokyklinio amžiaus neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo optimizavimo programų įgyvendinimas	8 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendintos neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo optimizavimo programos.	Įgyvendintos 2 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programose (pažinimo ir tyrinėjimų „Mažoji laboratorija“ bei fizinio aktyvumo) dalyvavo 100 % Įstaigos vaikų. Parengta ir patvirtinta nauja NVŠ Inžinerinių ir informacinių technologijų programa. Atnaujintos Fizinio aktyvumo, Pažinimo ir tyrinėjimų, Sveikatos stiprinimo programos. 80 % mokytojų integruoja į Įstaigos ugdymo turinį lauko pedagogikos elementus, 46 %

			– taiko „Mąstymo mokyklos“ įrankius.
2.1.3.	Projektinės veiklos orientuotos į sveikatos stiprinimą bei sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą vykdomas Įstaigoje	Parengta, įgyvendinta ir pristatyta ugdytojams 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų; 2 ilgalaikiai taisyklingos laikysenos bei kalbos ugdymo projektai; 2 projektinės ir 2 teminės sveikatos ir savisaugos ugdymo savaitės.	100 % įgyvendinti projektai, teminės savaitės, orientuoti į sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą, organizuotas vykdytų projektų pristatymas Įstaigos bendruomenei.
2.1.4.	Bendradarbiavimas su sveikatos institucijomis organizuojant sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo procesus	90 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas (sveikatinimo ir švietimo veiklos).	95 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas.
2.1.5.	Informacijos sveikos gyvensenos ugdymo klausimais kaupimas, apibendrinimas ir savalaikis pateikimą Įstaigos bendruomenei	Sisteminė savalaikė informacija ugdytojams ir visuomenei pateikimas apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius.	1 kartą per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta internetinėje svetainėje <a href="http://www.zelmenelisklaipeda.lt">www.zelmenelisklaipeda.lt</a> „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.
2.1.6.	Prevencinių programų ir projektų įgyvendinimas	Užtikrintas Tarptautinės socialinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ ir socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimas.	2 grupėse įgyvendinta tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 4 pedagogai, 39 ugdytiniai), 1 grupėje įgyvendinta socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochi“ (dalyvavo 2 pedagogai, 20 ugdytinių). Įsitraukę į aktyvią praktinę veiklą, vaikai mokėsi būti atsakingi už savo ir kitų sveikatą, įgijo įgūdžių įveikti emocinius

			sunkumus.
2.1.7.	„Mamos mokyklos“ užsiėmimų ankstyvojo amžiaus grupėse vedimas	Parengta stendinė medžiaga ne mažiau kaip 10 „Mamos mokyklos“ užsiėmimų ankstyvojo amžiaus grupėse.	1 kartą per mėn. ugdytojams pristatytos metodinės rekomendacijos vaikų adaptacijos, ugdymo, pažangos vertinimo, sveikatinimo, psichologinio saugumo ir kt. klausimais.
2.1.8.	Dalyvavimas miesto ir šalies fizinio aktyvumo sveikatinimo projektuose, renginiuose	Dalyvauta ne mažiau kaip 2 sveikatos stiprinimo projektuose, organizuoti 2–4 bendri sveikatą stiprinantys renginiai bei veiklos, su socialiniais partneriais, kuriuose dalyvaus 90 % ugdytinių.	Dalyvauta 3 sveikatos stiprinimo projektuose. Organizuoti 2 sveikatą stiprinantys renginiai su socialiniais partneriais kuriuose dalyvaus 90 % ugdytinių.
2.1.10.	Mokytojų patirties sklaida sveikos gyvensenos ugdymo klausimais įstaigoje, mieste, šalyje	Vestos atviros veiklos (2–4) praktikumai, įstaigos, miesto pedagogams. Parengti ir pristatyti ugdytojams pranešimai, lankstinukai, metodinės rekomendacijos. Dalyvauta miesto pedagogų metodinių darbų parodose, konferencijose. Pristatyti metodiniai straipsniai pedagoginėje spaudoje	8 (30,8 %) mokytojai dalinosi gerąja patirtimi Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centro ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo mokytojų metodiniuose renginiuose Pravestos 5 atviros veiklos, parengta 10 pranešimų ikimokyklinio amžiaus vaikų sveikatos stiprinimo bei sveikatinimo klausimais.
2.3. Uždavinys. Gerinti į vaiko sveikatą orientuotą saugią, darnią motyvuojančią ugdymo ir ugdymosi aplinką			
2.2.1.	Įstaigos vidaus ir lauko erdvių gerinimas (pritaikymas) vaikų fiziniam aktyvumui skatinti	Įkurtos 4 naujos edukacinės erdvės Įstaigos teritorijoje. 20 % atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, sveikos gyvensenos ugdymo priemonės.	Išmontavus nesaugų lauko baseiną ir sutvarkius vidinį kiemelį, sukurta edukacinė-pramoginė erdvė ugdytiniams. Atliktas sporto salės remontas. 50 % atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, sveikos gyvensenos ugdymo priemonės. Įstaigos kiemelyje atnaujintos vaikų žaidimų erdvės

			pagaminti 7 lauko stalai su suoliukais ir 2 suoliukai-dėžės žaislams, įrengta smėlio dėžė, įkurtos erdvės tyrinėjimams, gamtos reiškinių stebėjimui, atnaujintas gėlynas – alpinariumas (išigyta įvairių augalų) pažintiniams vaikų gebėjimams ugdytis.
2.2.2.	Vaikų maitinimo organizavimas	Sudaryta darbo grupė teikiamos maitinimo pasaugos stebėsenai vykdyti. Atliktos 2 pedagogų ir nepedagoginio personalo apklausos bei jų lyginamoji analizė. Organizuotos 2 Įstaigos virtuvėje gaminamų sveikos mitybos patiekalų degustacijos bendruomenei .	Sudaryta darbo grupė teikiamos maitinimo paslaugos stebėsenai vykdyti atliko 2 pedagogų ir nepedagoginio personalo apklausas bei jų lyginamąją analizę; pateikė vaikų valgymo įpročių stebėsenos rezultatus bendruomenei Organizuotos 2 Įstaigos virtuvėje gaminamų sveikos mitybos patiekalų degustacijos: užtepėlių (2022 m. gegužės 25 d.) ir picos (2022 m. lapkričio 30 d.), kuriose dalyvavo 80 % tomis dienomis Įstaigoje buvusių ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų).

### III. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ugdymo procesas Įstaigoje orientuotas sveikatos vertybes.</li> <li>2. Demokratiškas valdymas ir bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūra.</li> <li>3. Efektyvus komandinis darbas atliepantis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stokojama patirties ir žinių, siekiant vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi pažangos.</li> <li>2. Modernių IKT, edukacinių priemonių trūkumas.</li> <li>3. Higienos reikalavimų neatitinkanti lauko</li> </ol>

bendruomenės poreikius.	žaidimų aikštelių danga.
Galimybės	Grėsmės
1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, mentorystė, kolegialusis mokymasis. 2. Inovatyvių ugdymo modelių diegimas. Racionalus įstaigai skirtų lėšų panaudojimas, modernizuojant Įstaigos materialinę bazę.	1. Nuolatinė Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų gausa ir kaita. 2. Nesaugūs lauko laiptai į žaidimų aikšteles. 3. Nepalankios demografinės situacijos įtaka mažėjančiam ugdytinių skaičiui.

#### IV. METINIAI VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

**2023 metų suformuluotas strateginis tikslas** – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

**Metinės veiklos prioritetas:**

Individuali kiekvieno vaiko pažanga fiziškai, emociškai ir socialiai saugioje aplinkoje.

**Metiniai veiklos tikslai:**

1. Tikslas. Suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą orientuotą į darnų vaiko vystymąsi, asmeninę kiekvieno vaiko pažangą.

Uždaviniai:

- 1.1. gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo (toliau – PU) kokybę, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus;
- 1.2. plėtoti ugdytojų partnerystę, tenkinant vaikų pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius;
- 1.3. skatinti Įstaigos bendruomenės savitarpio pagalbos ir nuolatinės kaitos procesus.

2. Tikslas. **Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį, kuriant saugią ir sveiką, fizinį aktyvumą skatinančią aplinką.**

Uždaviniai:

- 2.1. laiduoti saugią, estetišką, mobilią, aktyvinančią ugdymo ir ugdymosi erdvę vaikui;
- 2.2. plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį stiprinant ugdytojų partnerystę.

## V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas. Suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą orientuotą į darnų vaiko vystymąsi, asmeninę kiekvieno vaiko pažangą				
1.1. Uždavinys. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo (toliau – PU) kokybę, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus.				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas
1.1.1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	<p>Įgyvendinta atnaujinta PUB programa, integruojamos priešmokyklinio ugdymo metodinių rekomendacijų „Patirčių erdvės“ idėjos.</p> <p>Į ikimokyklinio ugdymo turinį integruojamos rekomendacijų „Žaismė ir atradimai“ inovatyvios idėjos kasdienėms vaikų veikloms organizuoti.</p> <p>Užtikrintas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas bei pasiekta individuali kiekvieno ugdytinio pažanga. Ne mažiau kaip 70 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas.</p>	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.2.	Ugdymo turinio planavimas, pasiekimų vertinimas bei stebėseną	100 % mokytojų taiko Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų pažangos vertinimo modelį. Vertinimo duomenis kaupia elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Planuoja ir vykdo veiklas, skatinančias individualią vaiko pažangą.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.3.	Švietimo pagalbos ugdytiniams ir ugdytojams teikimas	<p>Įgyvendintas Įstaigos švietimo pagalbos teikimo planas 2023 metams.</p> <p>90 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas.</p> <p>50 % mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose.</p> <p>90 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose</p> <p>švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti.</p> <p>80 % ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių.</p>	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, VGK

1.1.4.	Ugdymo proceso tobulinimas, modernizavimas diegiant aktyviusius ugdymo metodus	80 % mokytojų taiko STEAM, lauko pedagogikos elementus. 50 % mokytojų taiko projektų metodą. 80 % mokytojų ugdymo procese naudoja IKT. 40 % mokytojų ugdymo procese taiko „Mąstymo mokyklos“ įrankius.	iki 2023 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.5.	Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas	4 ikimokyklinio ir 4 priešmokyklinio neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programose (pažinimo ir tyrinėjimų „Mažoji laboratorija“, Inžinerinių ir informacinių technologijų, Fizinio aktyvumo, Sveikatos stiprinimo) dalyvavo 100 % Įstaigos ugdytinių.	iki 2023 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.6.	Įstaigos ir ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas	Ne mažiau 70 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), domisi Įstaigoje vykdoma veikla. 80 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja susirinkimuose. Daugiau kaip 50 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) palaiko grupių mokytojų iniciatyvas: dalyvauja fizinio aktyvumo, meniniuose ir sportiniuose renginiuose, kūrybinių darbų parodose, projektų įgyvendinime. Organizuoti individualūs ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai vaikų pažangai aptarti (dalyvavo ne mažiau kaip 90 % ugdytinių tėvų).	iki 2023 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai
1.2. Uždavinys. Plėtoti ugdytojų partnerystę, tenkinant vaikų pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius.				
1.2.1.	Ugdytojų partnerystės plėtojimas	90 % įgyvendintos numatytos edukacinės veiklos, renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai ir kt. 60 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja organizuojamuose renginiuose.	Iki 2023 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai
1.2.2.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	Parengtos ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 80 % įgyvendinti suplanuoti bendri metodiniai, sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos.	Pagal bendradarbiavimo planus	Vadovai, mokytojai, socialiniai partneriai



1.2.3.	Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, miesto organizuojamuose renginiuose, projektuose, parodose	70 % pedagogų dalyvavo įgyvendinant tarptautinius eTwinning projektus, šalies, miesto ikimokyklinių įstaigų edukacinius, sveikatos, sporto, kultūros projektus.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.3. Uždavinys. Skatinti Įstaigos bendruomenės savitarpio pagalbos ir nuolatinės kaitos procesus.				
1.3.1.	Darbuotojų profesinių kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas	100 % pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose (3–5 dienas per metus). Patobulintos profesinės kompetencijos: įtraukiojo ugdymo, informacinių technologijų naudojimo, ugdymo(si) aplinkų kūrimo, ugdymo(si) turinio planavimo ir tobulinimo, mokymo(si) proceso valdymo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, mokinių motyvavimo ir paramos jiems, mokinio pažinimo ir jo pažangos pripažinimo srityse ir kt. 100 % mokytojų prisijungė prie programos „Besimokančių darželių tinklas 2023“	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.3.2.	Mokytojų gerosios patirties sklaida	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida įstaigoje, mieste, šalyje ( pranešimai, atviros veiklos).	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.3.3.	Kolegialaus mokymosi metodo taikymas	50 % mokytojų teikia metodine pagalbą 1–3 m. dirbantiems mokytojams, mažesnę patirtį turintiems pedagogams. IKT, STEAM, „Mąstymo mokyklos“ technologijų ir edukacinių priemonių integravimo į ugdymo procesą ir kt.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.3.4.	Patirties sklaidos renginių „Mokytojas – mokytojui“ organizavimas	Organizuotos 1 metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 patirties sklaidos (metodinės dienos, parodos) renginiuose.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.3.5.	Mokytojų atestacijos vykdymas	100 % įgyvendinta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa 2023–2025 m.	Iki 2023 m. gruodžio 31d.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija
<b>2. Tikslas. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį, kuriant saugią ir sveiką, fizinį aktyvumą skatinančią aplinką</b>				
3.1.	Uždavinys. Laiduoti saugią, estetišką, mobilią, aktyvinančią ugdymo ir ugdymosi erdvę vaikui			

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas
2.1.1.	Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ įgyvendinimas	90 % įgyvendintos suplanuotos Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ veiklos.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.2	Neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas.	Parengtos ir įgyvendintos neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programos. Programų įgyvendinime dalyvavo 90 % ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei mokytojų.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.3.	Projektinės veiklos orientuotos į sveikatos stiprinimą bei sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą vykdymas Įstaigoje	Parengta, įgyvendinta ir pristatyta ugdytojams 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų; 2 ilgalaikiai taisyklingos laikysenos bei kalbos ugdymo projektai; 2 projektinės ir 2 teminės sveikatos ir savisaugos ugdymo savaitės.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.4.	Bendradarbiavimas su sveikatos institucijomis organizuojant sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo procesus	90 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas (sveikatinimo ir švietimo veiklos).	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.5.	Informacijos sveikos gyvensenos ugdymo klausimais kaupimas, apibendrinimas ir savalaikis pateikimas Įstaigos bendruomenei	1 kartą per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta internetinėje svetainėje <a href="http://www.zelmenelisklaipeda.lt">www.zelmenelisklaipeda.lt</a> „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.	4 kartus per metus	Vadovai, mokytojai
2.1.6.	Prevencinių programų ir projektų įgyvendinimas	2 grupėse įgyvendinta tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 4 pedagogai, 39 ugdytiniai), 1 grupėje įgyvendinta socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochi“ (dalyvavo 2 pedagogai, 20 ugdytinių).	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.7.	„Mamos mokyklos“ užsiėmimai ankstyvojo amžiaus grupėse	1 kartą per mėn. ugdytojams pristatytos metodinės rekomendacijos vaikų adaptacijos, ugdymo, pažangos vertinimo,	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

		sveikatinimo, psichologinio saugumo ir kt. klausimais.		
2.1.10.	Mokytojų patirties sklaida sveikos gyvensenos ugdymo klausimais įstaigoje, mieste, šalyje	Vestos atviros veiklos (2–4) praktikumai, įstaigos, miesto pedagogams. Parengti ir pristatyti ugdytojams pranešimai, lankstinukai, metodinės rekomendacijos. Dalyvauta miesto pedagogų metodinių darbų parodose, konferencijose. Pristatyti metodiniai straipsniai pedagoginėje spaudoje Organizuotos 2–4 sporto šventės, pramogas, renginiai.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
3.2. Uždavinys. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį stiprinant ugdytojų partnerystę				
2.2.1.	Įstaigos vidaus ir lauko erdvių pritaikymas vaikų fiziniam aktyvumui skatinti	Įkurtos 4 naujos edukacinės erdvės Įstaigos teritorijoje. 30 % atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, sveikos gyvensenos ugdymo priemonės.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.2.2.	Fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo projektų, renginių organizavimas	Organizuotas respublikinė fizinio aktyvumo projektas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams. Projekte dalyvavo ne mažiau kaip 4 respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigos.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.2.3.	Dalyvavimas miesto ir šalies fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo projektuose, renginiuose	Įstaigos bendruomenės nariai dalyvavo ne mažiau kaip 2 respublikiniuose ir ne mažiau kaip 3 miesto ar Įstaigos fizinio aktyvumo projektuose. Projektuose dalyvavo 80 % mokytojų ir 80 % ugdytinių. Organizuoti 2–4 bendri sveikatą stiprinantys renginiai bei veiklos, su socialiniais partneriais, kuriuose dalyvaus 80 % ugdytinių.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.2.4.	Įsitraukimas į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ veiklą	Parengta Įstaigos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ programa. Įstaiga tapo sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ nare.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

## **VI. LAUKIAMAS REZULTATAS**

1. Įgyvendinus uždavinius, bus pasiekti kokybiniai ir kiekybiniai įstaigos veiklos pokyčiai:
  - 1.1. užtikrinta ugdymo paslaugų kokybė ir prieinamumas;
  - 1.2. sustiprės vietos bendruomenės vaidmuo, teikiant kokybiškas ugdymo paslaugas, kuriant įstaigos kultūrą;
  - 1.3. sustiprės šeimos pasitikėjimas instituciniu ugdymu;
  - 1.4. ugdymo procesą organizuos aukštos kompetencijos mokytojai, siekiantys individualios kiekvieno vaiko pažangos;
  - 1.5. puoselėjamos sveikos gyvensenos idėjos.

## **VII. LĖŠŲ ŠALTINIAI**

1. Programai įgyvendinti bus skiriama 608,7 tūkst. Eur. savivaldybės biudžeto ir 355,0 tūkst. Eur. valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio ir ikimokyklinuko krepšelių) lėšų.
2. Dalis programos bus finansuojama iš gautų tėvų įmokų lėšų (120,0 tūkst. Eur.) ir rėmėjų lėšų (4,1 tūkst. Eur.).

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.
  2. Priežiūrą vykdys direktorius.
  3. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.
-

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2023 M. VEIKLOS PLANO  
PRIEDAI**

**RENGINIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	ŠVENTES, AKCIJOS, PRAMOGOS, ĮSTAIGOJE:			
1.1.	Muzikinė pramoga „Eglutė, lik sveika“	Meninio, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
1.2.	Pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Sausio mėn.	
1.3.	Įstaigos pilietiškumo akcija darželio kieme „Visos dainos, šypsena, Tau, gimtine mylima!“ skirta vasario 16-ajai Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai bei Klaipėdos krašto prijungimui prie Lietuvos 100-mečiui paminėti	Įstaigos vadovai, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	
1.4.	Užgavėnės „Žiema, žiema, lauk iš kiemo“	Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai	Vasario mėn.	
1.5.	Renginys „Kaziuko mugė“	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.6.	Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių ir pedagogų šventinis koncertas „Vaikystės pasakų taku“	Meninio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.7.	Įstaigos ugdytinių ir mokytojų visuotinė mankšta „Judam mankštos ritmu“	Neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.8.	Sportinė–muzikinė pramoga darželio kieme „Kiškiai šoka ir sportuoja, nes Velykė atvažiuoja“	Meninio, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
1.9.	Spektaklis Įstaigos ugdytiniams „Kiškiai dažo margučius“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Teatrinukai“ mokytojos	Balandžio mėn.	
1.10	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų sporto renginys. „Pasaulinė pingvinų savaitė. Greitasis ėjimas“	Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai	Balandžio mėn.	
1.11.	Sportinė pramoga „Pasportuokime kartu – bus mums linksma ir smagu“	Neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės „Nykštukai“ mokytojai	Balandžio mėn.	
1.12.	Tradicinė miesto ikimokyklinių įstaigų	Neformaliojo švietimo mokytojas	Gegužės mėn.	

	sveikatos ir sporto šventė prie jūros			
1.13.	Muzikinės pramogos „Kaip smagu visiems kartu“	Meninio ugdymo mokytoja, ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus grupių „Lašiukai“, „Spindulėliai“ mokytojai	Gegužės mėn.	
1.14.	Įstaigos bendruomenės sveikatos ir sporto renginys „Klaipėdiečiai mes visi, esam judrūs ir sveiki“	Įstaigos vadovai, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.	
1.15.	Atsisveikinimo su darželiu muzikinės pramogos „Vaikystės aitvarai“	Meninio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Birželio mėn.	
1.16.	Vaikų gynimo diena. Spektaklis „Laumžirgio brolis“	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Birželio mėn.	
1.17.	Mokslo ir žinių diena „Sveikas, darželi mielas!“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Rugsėjo mėn.	
1.18.	Muzikinės pramogos, rudens vakarojimai „Tau dainuoju, Tėviškėle“	Meninio, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Spalio, lapkričio mėn.	
1.19.	Kalėdos „Kalėdų varpelį girdi, jau šventės visai netoli...“	Grupių mokytojai, ugdytinių tėvai	Gruodžio mėn.	
2.	KŪRYBINIŲ DARBŲ PARODOS ĮSTAIGOJE			
2.1.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Oi žiemužė, oi žiema“	Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai	Sausio mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
2.2.	Kūrybinių darbų paroda „Su gimtadieniu, Lietuva!“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Balionėliai“ mokytojai	Vasario mėn.	
2.3.	Ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus ugdytinių ir jų šeimos narių, mokytojų ir kitų bendruomenės narių kūrybinių darbų paroda „Užgavėnių barškučiai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	
2.4.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Pavasario šaukliai“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Kovo mėn.	
2.5.	Ugdytinių ir tėvų kūrybinių darbų paroda „Žolės pumpurėlių pietys palytėjo, žaliais vieškeliais Velykos atėjo“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Nykštukai“ mokytojai	Balandžio mėn.	
2.6.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Pražyde sodai dovanoja visų spalvų žiedus“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Bildukai“ mokytojai	Gegužės mėn.	

2.7.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Mano augintinis“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Liūtukai“ mokytojai	Birželio mėn.	
2.8.	Ugdytinių dailės darbų paroda „Obuolių mozaika“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Šnekučiai“ mokytojai	Spalio mėn.	
2.9.	Įstaigos bendruomenės kūrybinių darbų parodą „Moliūgai-žibintai“	Įstaigos bendruomenė	Lapkričio mėn.	
2.10.	Ugdytinių ir tėvų kūrybinių darbų paroda „Krinta lapai rudenėlio“	Ikimokyklinio amžiaus grupių „Spindulėliai“, „Lašiukai“ mokytojai	Lapkričio mėn.	
2.11.	Kūrybinių darbų paroda „Graži balta žiemužė“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Gruodžio mėn.	
<b>3. EDUKACINĖS IŠVYKOS (gyvai ir per nuotolį)</b>				
3.1.	Lietuvos nacionalinis dailės muziejus. Prano Domšaičio galerijos Edukacinis centras	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių mokytojai	I–II pusmetis	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
3.2.	Klaipėdos laikrodžių muziejus			
3.4.	Klaipėdos lėlių teatras			
3.5.	Klaipėdos miesto savivaldybės koncertinė įstaiga Klaipėdos koncertų salė			
3.6.	Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Pempininkų filialo vaikų centras „Gerviukas“			
3.7.	Klaipėdos miesto V. Knašiaus „Krepšinio mokykla“			
3.8.	Klaipėdos universiteto Botanikos sodas			
3.9.	Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba			
3.10.	Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas			
4.	<b>PROJEKTINĖ VEIKLA</b>			
4.1.	<b>ILGALAIKIAI PROJEKTAI:</b>			
4.1.1	Fizinio ugdymo ir sveikatinančios korekcijos „Taisyklingos laikysenos ugdymas ir plokščiapėdystės profilaktika“	Neformaliojo švietimo mokytojas	I–II pusmetis	Metodinės tarybos posėdžiuose
4.1.2.	Ankstyvojo amžiaus vaikų kalbos ugdymo „A A A pupa, kas žodelį supa“	Logopedas, meninio ugdymo mokytojas, ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai		
4.1.3.	Kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos ugdymo	Logopedas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus		

	projektas „Gražiai kalbu – visiems džiugu“	grupių mokytojai		
4.2.	<b>GRUPIŲ SVEIKOS GYVENSENOS PROJEKTAI:</b>			
4.2.1.	Ankstyvojo amžiaus grupės „Spindulėliai“ projektas „Mokausi būti tvarkingas ir švarus“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių mokytojai	I–II pusmetis	Savivaldos institucijų posėdžiuose, mokytojų metodinės veiklos aplankuose, įstaigos interneto svetainėje
4.2.2.	Ankstyvojo amžiaus grupės „Lašiukai“ projektas „Grūdinimas ankstyvajame amžiuje“			
4.2.3.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Žiogeliai“ projektas „Stebuklinga arbata“			
4.2.4.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Nykštukai“ projektas „Sveiki dantys – plati šypsena“			
4.2.5.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Šnekučiai“ projektas „Liežuvėlį pamankštinsim – pasakėlę suvaidinsim“			
4.2.6.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ projektas „Noriu augti švarus ir sveikas“			
4.2.7.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Bildukai“ projektas „Tiesus, gražus ir sveikas“			
4.2.8.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Balionėliai“ projektas „Būsiu švarus ir tvarkingas – būsiu gražus ir sveikas“			
4.2.9.	Priešmokyklinio amžiaus grupės „Žiniukai“ sveikos gyvensens projektas „Pirštelių kelionė po sveikatos šalių“			
4.2.10.	Priešmokyklinio amžiaus grupės „Liūtukai“ sveikos gyvensenos projektas „Miklūs piršteliai – gražūs darbeliai“			
4.3.	<b>PROJEK TINĖS SAVAITĖS, AKCIJOS:</b>			
4.3.1.	Projektinė savaitė „Aš – amatininkas: daiktai iš praeities“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose,
4.3.2.	Projektinė savaitė „Ten, kur pernai pempės klykė, šiomet vaikščioja Velykė“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	Įstaigos interneto svetainėje
4.3.3.	Aplinkosauginė akcija „Aš gėlytę pasodinsiu ir darželį“	Direktorius, Tėvų taryba, mokytojai	Gegužės mėn.	



	padabinsiu“			
4.3.4.	STEAM savaitė „Vabaliukai vabalai, jie visi mano draugai! Skrenda, šliaužioja, tipena... Ar žinai, kur jie gyvena?“	Neformaliojo ugdymo, priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo, mokytojai	Birželio mėn.	
4.3.5	Saugaus eismo savaitė „Aš saugus eismo dalyvis“	Priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, meninio ugdymo mokytojai	Spalio mėn.	
4.3.7.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir pedagogų fizinio aktyvumo projektas „Aš sportinių užduočių trasos kūrėjas“	Vadovai, neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojai	Rugsėjis–spalis	
4.3.8.	Gerumo akcija „Pyrago diena“	Įstaigos bendruomenė	Lapkričio mėn.	
4.3.9.	Įstaigos bendruomenės akcija „Kalėdų kiemelis	Įstaigos bendruomenė	Gruodžio mėn.	
4.4.	DALYVAVIMAS TARPTAUTINIUIOSE, RESPUBLIKOS, MIESTO PROGRAMOSE, PROJEKTUOSE			
4.4.1.	Tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Žipio draugai“	Direktorius pavaduotojas ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Visus metus	Įstaigos interneto svetainėje Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
4.4.2.	Tarptautiniai visuomeninės organizacijos „Gyvoji planeta“ projektai: „Žemė – mylinčio žmogaus rankose“, „Žemės kvėpavimas“	Direktorius pavaduotojas ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo – gegužės mėn.	
4.4.3.	Tarptautinės švietimo mainų paramos fondo „eTwinning“ projektinės veiklos: „Žiema spalvų paletėje“ „As we consume we producte“.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario–balandžio mėn.	
4.4.4.	Socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“	Direktorius pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“	Vasario–gruodžio mėn.	
4.4.5.	Lietuvos Respublikos sveikatą stiprinančių mokyklų „Sveika mokykla“ tinklas	Vadovai, mokytojai	Pagal planą	
4.4.6.	Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2023“ (Lietuvos tautinis olimpinis komitetas (LTOK) ir	Vadovai, neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojai	Pagal planą	

	Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija (RIUKKPA))			
4.4.7.	Lietuvos masinio futbolo asociacijos projektas „Futboliukas“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupių mokytojai	Visus metus	
4.4.8	Klaipėdos miesto sveikatos biuro neformalaus sveikatos ugdymo konkursas „Judriausias darželis“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupių mokytojai	Vasario–gegužės mėn.	
4.4.9.	Miesto ikimokyklinių įstaigų projektas „Susipažinkime su sporto šakomis“	Neformaliojo švietimo mokytojas	Visus metus	
4.4.10.	Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų neformaliojo švietimo mokytojų projektas-konkursas „Integruota fizinė veikla vaikų darželyje“	Neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Kovo – gegužės mėn.	
4.4.11.	Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato konkurso „Saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga 2023 m.“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojas priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
5.	<b>BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS</b>			
5.1.	Klaipėdos miesto Regos ugdymo centru	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal jungtinės veiklos planus	Veiklos ataskaitoje
5.2.	Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazija			
5.3.	Klaipėdos lopšeliais-darželiais: „Puriena“, „Žuvėdra“, „Čiauškutė“, „Bangelė“, „Inkarėlis“			
5.4.	Klaipėdos Jaronimo Kačinsko muzikos mokykla			
5.5.	Klaipėdos „Gilijos“ pradinė mokykla			
5.6.	Plėtoti ryšius su KPŠKC, KU TSI, KU, KVK, PPT	Vadovai	Visus metus	
5.7.	Palaikyti ryšius su švietimo, sveikatos, vaiko teisių apsaugos ir kt. institucijomis			

## KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2023 METŲ STEBĖSENOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Vykdyti pasitikėjimu, bendradarbiavimu ir pagalba grįstą pedagogų veiklos stebėseną, skatinant įstaigos tobulinimo ir nuolatinės kaitos procesus				
1.1.	Stebėti ir vertinti mokytojų veiklą	Direktorius, direktoriaus, pavduotojas ugdymui	2023-01 2023-09	Metodinės tarybos, direkcijos posėdžiuose, individualiai
1.1.1.	Grupių ugdomosios veiklos planavimo kokybė ir dermė su įstaigos veiklos prioritetais		2023-01 2023-12	
1.1.2.	IKT panaudojimo galimybės ugdomajame procese		2023-01 2023-12	
1.1.3.	Pritaikytų programų įgyvendinimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams		2023-01 2023-12	
1.1.4.	IKT panaudojimo galimybės ugdomajame procese		2023-01 2023-12	
1.1.5.	Pedagoginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizė		Sausio mėn.	
1.1.6.	Savivaldos institucijų veiklos planavimo efektyvumas		Sausio mėn.	
1.1.7.	Grupių ugdomosios veiklos planavimo kokybė ir dermė su įstaigos veiklos prioritetais		Sausio mėn.	
1.1.8.	Ugdytojų pilietinės iniciatyvos organizuojant Valstybines šventes		Vasario mėn.	
1.1.9.	Saugaus elgesio įgūdžių ugdymas pasivaikščiojimo metu			
1.1.10.	Pedagoginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo vertinimas			
1.1.11.	Ugdytojų iniciatyvos ir bendradarbiavimas organizuojant projektinę savaitę „aš – amatininkas: daiktai iš praeities“		Kovo mėn.	
1.1.12.	Fizinio aktyvumo veiklų organizavimas pasivaikščiojimo metu			
1.1.13.	Renginių su socialiniais partneriais organizavimas			
1.1.14.	Ugdytojų iniciatyvos ir bendradarbiavimas, organizuojant projektinę savaitę „Ten, kur pernai pempės klykė, šiemet vaikščioja Velykė“ (šventinio interjero kūrimas, ugdomosios veiklos organizavimas)		Balandžio mėn.	
1.1.15.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos			

	E. Arnašienės, ketinančios siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, pasirengimas atestacijai			
1.1.16.	Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ dalyvavimas sveikata stiprinančių mokyklų tinklo 30-mečio renginiuose „Sveikata stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023“			
1.1.17.	Fizinį aktyvumą skatinančių renginių su socialiniais partneriais organizavimas			
1.1.18.	Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika		Gegužės mėn.	
1.1.19.	Teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatų įvertinimas			
1.1.20.	Ikimokyklinio ugdymo Ugdytojų iniciatyvos ir bendradarbiavimas, organizuojant Įstaigos bendruomenės sveikatos ir sporto renginį „Klaipėdiečiai mes visi, esam judrūs ir sveiki“		Birželio mėn.	
1.1.21.	Veikla žaidimų erdvėje „Lauko virtuvėlė“.			
1.1.22.	Edukacinės aplinkos atnaujinimas grupėse naujiems mokslo metams pagal vaikų amžių		Rugsėjo mėn.	
1.1.23.	Saugaus elgesio įgūdžių ugdymas		Spalio mėn.	
1.1.24.	Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika		Gegužės, spalio mėn.	
1.1.25.	Ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas, ugdymo turinio individualizavimas		Lapkričio mėn.	
1.1.26.	IKT panaudojimo galimybės ugdomajame procese		2023-01 2023-12	
1.1.27.	Metodinės veiklos įgyvendinimo rezultatų refleksija		Gruodžio mėn.	
1.1.28.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos refleksija		Gegužės, gruodžio mėn.	
1.2.	Dokumentų rengimo kokybės įvertinimas			
1.2.1.	Mokytojų veiklos	Direktoriaus, pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	Metodinės tarybos, direkcijos posėdžiuose, individualiai
1.2.2.	Specialistų veiklos			
1.2.3.	Savivaldos institucijų veiklos	Direktorius, direktoriaus		
1.2.4.	Ūkinės, finansinės veiklos			

		pavadootojas		
1.3.	Vaikų ugdymo ir ugdymo(si) rezultatų analizė			
1.3.1.	Ikimokyklinio amžiaus vaikų 18 sričių ugdymo(si) pasiekimų	Direktoriaus, pavadootojas ugdymui, mokytojai	Gegužės, rugsėjo mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
1.3.2.	Fizinio pajėgumo	Neformaliojo švietimo mokytojas	Gegužės, rugsėjo mėn.	
1.3.3.	Kalbos korekcinio ugdymo	Logopedas	Gegužės, rugsėjo mėn.	
1.3.4.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų mokyklinės brandos	Direktoriaus, pavadootojas ugdymui, priešmokyklinių grupių mokytojai	Gegužės, rugsėjo mėn.	
1.3.5.	Visuminio ir teminio pasirinktos srities Įstaigos veiklos įsivertinimo	Vidaus veiklos įsivertinimo darbo grupė	II pusmetis	Mokyklos bendruomenės susirinkime
2	Tirti prevencinio darbo efektyvumą			
2.1.	Su vaikais, turinčiais kalbos ir komunikavimo sutrikimų	Direktoriaus, pavadootojas ugdymui, logopedas neformaliojo švietimo mokytojas	II pusmetis	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
2.2.	Taisyklingos laikysenos ugdymo ir plokščiapėdystės prevencijos		II pusmetis	
2.3.	Vaikų sergamumo mažinimo		2 kartus per metus	
2.4.	Gerosios praktikos programos vykdymo	Direktorius, sveikatos specialistas	2 kartus per metus	L.-d. Tėvų tarybų posėdžiuose
3.	Nustatyti veiklos su tėvais veiksmingumą			
3.1.	Ugdomojoje veikloje	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	I pusmetis	Savivaldos institucijų posėdžiuose
3.2.	Savivaldos institucijų veikloje		I pusmetis	
3.3.	Įstaigos bendruomenės kultūrinėje veikloje		Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, 1.-d. Tarybos pirmininkas	
4.	Įvertinti įstaigos pasirengimą naujiems mokslo metams			
4.1.	Grupių edukacinės aplinkos tinkamumą pagal vaikų amžių	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, direktoriaus pavadootojas	Rugsėjo, sausio mėn.	Mokytojų tarybos, direkcijos posėdžiuose
4.2.	Apsirūpinimą ugdymo priemonėmis, inventoriu			
4.3.	Įstaigos higieninę aplinką			

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 20233 METŲ BENDRADARBIAVIMO  
SU ŠEIMA PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Bendradarbiavimo su šeima organizavimas				
1.1.	Tėvų tarybos veikla	Direktorius, Tėvų taryba	1 kartą per ketvirtį	Tėvų taryboje
1.2.	Grupių tėvų susirinkimai	Grupių mokytojai		
1.3.	Bendri tėvų susirinkimai:			
1.3.1.	Emocinė ir socialinė vaiko branda mokyklai. Būsimasis pirmokas		Vasario mėn.	Ugdytinių tėvų susirinkimuose
1.3.2.	Priešmokyklinio ugdymo organizavimas. Priešmokyklinio ugdymo programos pristatymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Balandžio mėn.	
1.3.3.	Būsimasis darželinukas. Adaptacijos sunkumai ir jų įveikimo būdai	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gegužės mėn.	
1.3.4.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinio įgyvendinimas atsižvelgiant į vaiko raidos ypatumus. Edukacinės aplinkos kūrimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Rugsėjo mėn.	
1.4.	Atvirų durų dienos	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per metus	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
1.5.	Bendri renginiai su šeima	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui		
1.6.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) anketinės apklausos	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal poreikį	
1.7.	„Mamos mokyklos“ užsiėmimai ankstyvojo amžiaus grupėse			
1.7.1.	Negaluojantis vaikas grupėje	Ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	Grupių tėvų švietimo ir informacijos kampeliuose
1.7.2.	Knygelės vaikams, kodėl svarbu skaityti mažiesiems		Vasario mėn.	
1.7.3.	Miklūs piršteliai		Kovo mėn.	
1.7.4.	Mažylių baimės		Balandžio mėn.	
1.7.5.	Kaip pasiruošti darželiui		Gegužės mėn.	
1.7.6.	Žaidžiame ir mokomės plautis rankytes		Birželio mėn.	
1.7.9.	Sėkmingos adaptacijos link.		Rugsėjo mėn.	
1.7.10.	Dienos režimo svarba		Spalio mėn.	

.	ankstyvajame amžiuje			
1.7.11	Trejų metų krizė – ar verta bijoti.		Lapkričio mėn.	
1.7.12	Kodėl reikia grūdinti vaikus.		Gruodžio mėn.	
1.8.	Vykdėti įstaigos Šeimos sveikatos centro veiklą			
1.8.1.	Konsultuoti pedagogus, ugdytinių tėvus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų sveikatinimo ir ugdymo klausimais	Vadovai	I-II pusmetis	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
1.8.2.	Parengti atmintines, lankstinukus, metodines rekomendacijas ugdytojams:	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai		
1.8.3.	Organizuoti paskaitas aktualiais sveikatos ugdymo klausimais	Vadovai		
1.8.4.	Vesti praktinius užsiėmimus ugdytinių tėvams	Pedagogai ir specialistai		

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2023 METŲ ISTAIGOS VEIKLOS SRIČIŲ FUNKCIONALUMAS IR DERMĖ**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
<b>1. Atlikti organizacinius darbus</b>				
1.1.	Analizuoti lėšų, gautų iš įvairių finansavimo šaltinių panaudojimą	Direktorius, specialistas	1 kartą per ketvirtį	Direkcijos posėdyje
1.2.	Užtikrinti įstaigos funkcionavimą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, specialistas	Pagal sąmatą	L.-d. tarybos, Tėvų tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.3.	Gerinti esamas ir įrengti naujas edukacines aplinkas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Visus metus	L.-d. tarybos, Tėvų tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.4.	Organizuoti vaikų maitinimą (lengvatos)	Direktorius, Specialistas, Visuomenės sveikatos specialistas	Visus metus	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.5.	Organizuoti nepedagoginio personalo veiklą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Pagal planą	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.6.	Vesti žinių tobulinimo seminarus		Pagal planą	Direkcijos posėdyje
1.7.	Vykdyti nepedagoginio personalo veiklos stebėseną		Birželio–rugpjūčio mėn.	
1.8.	Paruošti įstaigą naujiems mokslo metams			
1.9.	Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas,		L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose

1.10.	Priešmokyklinio ugdymo planą	direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sudarytos darbo grupės	Rugsėjo, sausio mėn.	
1.11.	Metinės veiklos planą		Sausio mėn.	
1.12.	Specialistų veiklos planus		Sausio mėn.	
1.13.	Pedagogų tarifikaciją		Rugsėjo mėn.	
1.14.	Darbuotojų etatų sąrašus		Sausio mėn.	
1.15.	Vardinius pedagogų sąrašus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Rugsėjo mėn.	
1.16.	Atnaujinti įstaigos interneto svetainę	Direktorius, darbo grupė	1 kartą per mėnesį	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.17.	Patvirtinti Metinės užduotis		Sausio mėn.	Darbo tarybos posėdyje
<b>2. Organizuoti pagalbos ugdytiniais ir ugdytojams teikimą</b>				
2.1.	Pedagoginės-psichologinės			
2.1.1.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos veiklą	VGK pirmininkas, nariai	Pagal planą	VGK, Tėvų tarybų posėdžiuose, informaciniuose stenduose
2.1.2.	Organizuoti Atvejo analizę	VGK nariai PPT specialistais	Pagal poreikį	
2.1.3.	Informuoti apie psichologinių ir specialiųjų pedagoginių paslaugų teikimą mieste	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas	Pagal poreikį	
2.1.4.	Atnaujinti ir pateikti informaciją aktualiais įstaigos veiklos klausimais	Direktorius, darbo grupė	1 kartą per mėnesį	Įstaigos interneto svetainėje, informaciniuose stenduose
2.1.2.	Užtikrinti informacijos įvairiais švietimo klausimais pateikimo operatyvumą, prieinamumą ir patikimumą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per ketvirtį	Mokytojų, Tėvų tarybų posėdžiuose, metodiniuose susirinkimuose
2.2.3.	Sistemiškai atnaujinti informacinę medžiagą grupių tėvų švietimo ir informavimo kampeliuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai	1 kartą per mėnesį	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.2.4.	Atnaujinti pagalbą vaikui ir šeimai reglamentuojančius dokumentus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per ketvirtį	Tėvų tarybos posėdžiuose
2.2.	Mokinių sveikatos priežiūros			
2.2.1.	Kurti ir palaikyti kokybišką aplinką, atitinkančią higienos normas	Direktoriaus pavaduotojas	Pagal planą	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
2.2.2.	Analizuoti vaikų profilaktinio	Sveikatos priežiūros	Kartą per	Mokytojų



	sveikatos patikrinimo duomenis ir teikti apibendrintą informaciją	specialistas	metus	tarybos posėdyje
2.2.3.	Vykdyti Mokinių sveikatos priežiūros veiklos planą	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Nuolat	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.2.4.	Organizuoti vaikų mitybą pagal sveikos mitybos reikalavimus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas, atsakingi darbuotojai	Pagal planą	Direkcijos, Tėvų tarybos posėdžiuose
2.2.5.	Organizuoti vaikų sveikatos mokymo užsiėmimus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.2.6.	Vykdyti vaikų sveikatos priežiūrą	Sveikatos biuro specialistas, mokytojai	Pagal planą	Mokytojų, Tėvų tarybų posėdžiuose, grupių tėvų susirinkimuose
2.2.7.	Vykdyti žalingų įpročių prevencijos priemonių programą 2023 m.	Grupių mokytojai	Pagal planą	Ištaigos bendruomenės susirinkimuose
<b>3. Organizuoti metodinę veiklą</b>				
3.1.	Tobulinti mokytojų kvalifikaciją	Vadovai	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.2.	Koordinuoti kūrybinių ir darbo grupių veiklą		Pagal planą	
3.3.	Taikyti kolegialaus mokymosi metodą		I–II pusmetis	
3.4.	Teikti konsultacijas mažesnę patirtį turintiems pedagogams		Mentoriai, Vadovai	
3.5.	Organizuoti patirties pasidalijimo renginius „Mokytojas – mokytojui“		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	
3.6.	Organizuoti STEAM technologijų ir edukacinių priemonių integravimo į ugdymo procesą aptarimus, mokymus, parodas			
3.7.	Parengti pranešimus			
3.7.1.	Ikimokyklinio amžiaus vaikų kalbos ir vertybinių nuostatų sąsajos	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, meninio ugdymo mokytojai, logopedas	Vasario mėn.	Metodiniuose susirinkimuose
3.7.2.	eTwinning projekto „Žiema spalvų paletėje“ refleksija		Kovo mėn.	
3.7.3.	„Galiu padėti, kai žinau. Elgesio ir emocijų sutrikimai ikimokykliniame amžiuje“		Balandžio mėn.	
3.7.4.	„Visapusiškas vaiko ugdymas taikant priemonių rinkinį		Gegužės mėn.	

	„Žaismė ir atradimai“. Ugdymo(si) priemonė „Linksmieji skaičiai“ (pristatymas PowerPoint pateiktyje)			
3.7.5.	„Pažinkime vaikų baimę“		Gegužės mėn.	
3.7.6	Grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatų refleksija (pristatymas PowerPoint pateiktyje)		Birželio mėn.	
	Įtraukusis ugdymas integruojant M. Montessori ugdymo metodikos elementus		Lapkričio mėn.	
3.8.	Organizuoti atviras veiklas			
3.8.1.	Ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo grupės „Lašiukai“ 2 savaitių ugdomoji veikla „Linksmieji kamuoliukai“. (filmuota medžiaga).	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, meninio ugdymo mokytojai, logopedas	Gegužės mėn.	Metodiniuose susirinkimuose
3.8.2.	Vyresniojo ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ ugdomoji veikla „Kelionė laivu“ (filmuota medžiaga);		Gegužės mėn.	
3.8.3.	STEAM metodo taikymas Projektinė savaitė „Vabaliukai vabalai, jie visi mano draugai! Skrenda, šliaužioja, tipena... Ar žinai, kur jie gyvena?“		Birželio mėn.	
3.8.4.	Patirčių erdvės. Projekto „Aš žemės vaikas“ (filmuota medžiaga)		Lapkričio mėn.	
3.9.	Apibendrinti pedagogų patirtį			
3.9.1.	Pristatyti ilgalaikių ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatus pedagogų bendruomenei	Grupių mokytojai	Gegužės mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.9.2.	Apibendrinti teminius grupių sveikos gyvensenos ugdymo projektus	Vadovai	Gegužės mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.9.3.	Inicijuoti mokytojų metodinę sklaidą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose		Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.9.4.	Ugdyti mokytojų profesines kompetencijas, taikant IKT ugdymo procese, ugdymo ir ugdymosi kokybei gerinti		Pagal MKTP	Metodiniame susirinkime

3.9.5.	Motyvuoti mokytojus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos		Pagal MPMSPA planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.10.	Rinkti, kausti ir skleisti metodinę medžiagą			
3.10.1.	Dalyvauti miesto metodiniuose renginiuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.10.2.	Skatinti pedagogus rengti straipsnius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bei sveikatinimo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	
3.10.3.	Tobulinti ugdymo kokybę bei mokytojų kompetencijas organizuojant metodinių darbų parodas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	I-II pusmetis	
3.10.4.	Pateikti ugdytojams įstaigos pedagogų straipsnių, pranešimų tezes ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	Įstaigos interneto svetainėje, grupių tėvų informavimo platformose

### SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKCIJOS PASITARIMAI

Planuojami savivaldos institucijų posėdžiai bei direktijos pasitarimai:  
Lopšelio-darželio tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Lopšelio-darželio tarybos veiklos ataskaita už 2022 m. Lopšelio-darželio „Želmenėlis“ veiklos plano 2023 m. projekto pristatymas ir aptarimas 2022 m. vadovo veiklos metinės ataskaitos vertinimas. Mokinio krepšelio lėšų įsisavinimas. Numatomų 2023 m. sveikatos renginių aptarimas	Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas	Sausio mėn.
2.	Įstaigos darbas 2023 m. vasaros laikotarpiu. Numatomų remonto darbų įstaigos nedarbo laikotarpiu aptarimas. Šeimos sveikatos ir sporto renginio organizacinių klausimų aptarimas		Gegužės mėn.
3.	Įstaigos veiklos plano 2023 metų projekto svarstymas. Įstaigos Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2023–2025 m. projekto svarstymas. Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2023 m. projekto svarstymas		Gruodžio mėn.

Mokytojų tarybos

Eil.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto
------	---------------	------------------	---------

Nr.			terminai
1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos plėtojimas projektinėje veikoje	Mokytojų tarybos pirmininkas	Gegužės mėn.
2.	Kolegialus mokymasis – gerosios patirties sklaida		Gruodžio mėn.

#### Metodinių susirinkimų

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Visapusiškas vaiko ugdymas taikant priemonių rinkinį „Žaismė ir atradimai“ bei „Patirčių erdvės“	Metodinės tarybos pirmininkas	Balandžio mėn.
2.	Inovatyvių ugdymo(si) metodų integravimas į ugdymo procesą		Lapkričio mėn.

#### Direkcijos pasitarimų

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	2023 m. įstaigai skirtų asignavimų aptarimas, prioritetų materialinei įstaigos bazei gerinti nustatymas	Direktorius	Sausio mėn.
2.	Įstaigos darbo vasaros laikotarpiu klausimų aptarimas		Balandžio mėn.
3.	2023 m. I pusmečio įstaigai skirtų lėšų ugdymo sąlygoms gerinti panaudojimas		Gegužės mėn.
4.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas		Rugpjūčio mėn.
5.	Maitinimo organizavimas, lengvatų taikymo kontrolė		Rugsėjo mėn.
6.	Įstaigos pasirengimas 2023–2024 mokslo metams		Rugsėjo mėn.
7.	2023 metų įstaigos veiklos plano refleksija		Gruodžio mėn.