

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“

2024 METŲ VEIKLOS

PLANAS

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS	3 psl.
II.	2023 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4 psl.
III.	SSGG ANALIZĖ	20 psl.
IV.	2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI	20 psl.
V.	TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	22 psl.
VI.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	26 psl.
VII.	PRIEDAI	28 psl.

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktoriaus 2024 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-6

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“
tarybos 2024 m. sausio 6 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1/1)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ veiklos planas 2024 metams (toliau – veiklos planas), atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.
3. Veiklos planas parengtas, atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2024 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ (toliau – Įstaiga) 2024–2026 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ direktoriaus 2023 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. V-70.
4. Veiklos planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.
5. Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos valstybinė kolegija – KVK, Pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perspektyvinė atestacijos programa – MPMSPAP, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa – MKTP, Įstaigos tarybos – 1.-d. tarybos. Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba – KPPT, Vaiko gerovės komisija – VGK, elektroninis dienynas – el. dienynas, savivaldybės lėšos – SB, mokinio krepšelio lėšos – MK, specialiųjų įmokų lėšos – SP, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuras – Biuras, visuomenės sveikatos specialistas – VSS. Priešmokyklinis ugdymas –PU. Ikimokyklinis ugdymas – IU. Neformalusis vaikų švietimas – NVŠ. Lietuvos tautinis olimpinis komitetas – LTOK. Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija – RIUKKPA

II. 2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. Tikslas. Puoselėti visas vaiko galias, siekiant užtikrinti asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę			
1.1. Uždavinys. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo (toliau – PU) kokybę, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus.			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	<p>Įgyvendinta atnaujinta PUP programa, integruojamos priešmokyklinio ugdymo metodinių rekomendacijų „Patirčių erdvės“ idėjos.</p> <p>Į ikimokyklinio ugdymo turinį integruojamos rekomendacijų „Žaismė ir atradimai“ inovatyvios idėjos kasdienėms vaikų veikloms organizuoti.</p> <p>Užtikrintas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas bei pasiekta individuali kiekvieno ugdytinio pažanga. Ne mažiau kaip 70 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas.</p>	<p>Įgyvendinant IU ir PUB programų turinį, vykdant ilgalaikius ir trumpalaikius grupių projektus mokytojai kūrė inovatyvią ugdymo(si) aplinką: 19 (73 %) pedagogų ugdomojoje veikloje taikė metodinių rekomendacijų „Patirčių erdvės“ bei „Žaismė ir atradimai“ idėjas. (8,3 %) mokytojai ir 19 ugdytinių įgyvendino 2 „eTwinning“ projektus. Organizuotas STEAM projektas-paroda su socialiniais partneriais „Šimtai sužibusių lempučių ant kalėdinių eglučių“. Kūrybinių veiklų metu, naudojant antrines žaliavas, buvo sukurta 17 eglučių. Įgyvendinti 2 ilgalaikiai priešmokyklinio ugdymo grupių projektai: „Kas be kojų, be rankų duris atidaro“, „Kodėl smagu, kai aplink švaru“.</p> <p>Atlikdami projektines veiklas, vaikai tobulino skaitmeninę ir socialinę, pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijas. Įstaigos Pažinimų ir tyrinėjimų bei Inžinerinių ir informacinių</p>

			<p>technologijų NVŠ programose dalyvavo 100 % 3–7 metų Įstaigos ugdytinių. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo procese naudotos išmaniosios interaktyvios priemonės: interaktyvūs ekranai, robotai „Photon“ ir „Bitutė“, išmaniosios grindys, planšetės. 100 % ikimokyklinio amžiaus ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių. Priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai (38) sėkmingai įsisavino PUB programą ir įgijo būtinas kompetencijas tolesniam ugdymuisi mokykloje. Organizuoti individualūs priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) susitikimai vaikų pažangai aptarti (dalyvavo 100 % ugdytinių tėvų). 93 % individualiose apklausose dalyvavusių ugdytinių tėvų teigiamai vertino Įstaigoje teikiamas ikimokyklinio ugdymo paslaugas.</p>
1.1.2.	Ugdymo turinio planavimas, pasiekimų vertinimas bei stebėseną	100 % mokytojų taiko Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų pažangos vertinimo modelį. Vertinimo duomenis kaupia elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Planuoja ir vykdo veiklas, skatinančias individualią vaiko pažangą.	Parengtas Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas 2023-09-21 direktoriaus įsakymu Nr. V-53. 100 % mokytojų taiko Įstaigos ikimokyklinio ir

			<p>priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų pažangos vertinimo modelį. Parengta individuali 38 ugdytinių lyginamoji PUB ugdymosi sričių pasiekimų bei kompetencijų ir vaikų pasiekimų analizė, pateiktos rekomendacijos, organizuotas aptarimas administracijos pasitarime (2023 m. balandžio 27 d., Įstaigos mėnesio veiklos planas). Atlikta lyginamoji 2022 m. spalio mėn. ir 2023 m. balandžio mėn. lyginamoji pasiekimų analizė. 99 % vaikų padarė individualią pažangą daugiau nei pusėje pasiekimų sričių (2023 m. balandžio 27 d. administracijos pasitarimas, Įstaigos mėnesio veiklos planas).</p> <p>90 % ugdytinių tėvų domėjosi savo vaiko pasiekimais, 80% dalyvavo vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo procese.</p>
1.1.3.	Švietimo pagalbos ugdytiniams ir ugdytojams teikimas	<p>Įgyvendintas Įstaigos švietimo pagalbos teikimo planas 2023 metams.</p> <p>90 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas.</p> <p>50 % mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose.</p> <p>90 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti.</p> <p>80 % ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių.</p>	<p>100 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas. Pagerėjo VGK veikla: įvyko 12 posėdžių (2022 m. – 5), organizuotos 2 nuotolinės paskaitos ugdytinių tėvams bei 3 paskaitos-seminarai pedagogams. 100 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti. Tėvų iniciatyva</p>

			logopedo pagalba buvo teikiama 48 (26,6 %) ugdytiniais (2022 metais – 32 (17,8 %)). KPPT psichologai vertino 8 (4,4 %, 2022 m. – 2 (1,1 %)) ugdytinių gebėjimus ir pasiekimus. Glaudžiai bendradarbiaujant grupių mokytojoms, logopedui, KPPT specialistams, visi 6 (3,3 %) ugdytiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, padarė individualią pažangą, atitinkančią pritaikytų programų tikslus.
1.1.4.	Ugdymo proceso tobulinimas, modernizavimas diegiant aktyviusius ugdymo metodus	80 % mokytojų taiko STEAM, lauko pedagogikos elementus. 50 % mokytojų taiko projektų metodą. 80 % mokytojų ugdymo procese naudoja IKT. 40 % mokytojų ugdymo procese taiko „Mąstymo mokyklos“ įrankius.	Ugdymo proceso tobulinimui, modernizavimui buvo diegiami aktyvieji ugdymo metodai: 23 (88 %) mokytojų taikė STEAM, lauko pedagogikos elementus, 16 (61 %) – projektų metodą, 100 % mokytojų ugdymo procese naudojo informacines technologijas (toliau – IT), 12 (46 %) mokytojų ugdymo procese taikė „Mąstymo mokyklos“ įrankius. Ugdymo procesas buvo organizuojamas ne tik Įstaigos erdvyje, bet ir bibliotekoje, muziejuje, miesto įmonėse bei įstaigose.
1.1.5.	Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas	4 ikimokyklinio ir 4 priešmokyklinio neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programose (pažinimo ir tyrinėjimų „Mažoji laboratorija“, inžinerinių ir informacinių technologijų, Fizinio aktyvumo, Sveikatos stiprinimo)	Parengtos ir suderintos su KMS ŠS 4 Įstaigos NVŠ programos: fizinio aktyvumo skatinimo; sveikatos stiprinimo; pažinimo ir tyrinėjimų; inžinerinių ir

		dalyvavo 100 % Įstaigos ugdytinių.	informacinių technologijų (suderinta su KMS ŠS, 2023-04-18, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2023-04-18 įsakymu Nr. V-25). Įstaigos NVŠ programose dalyvavo 100 % 3–7 metų Įstaigos ugdytinių.
1.1.6.	Įstaigos ir ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas	Ne mažiau 70 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), domisi Įstaigoje vykdoma veikla. 80 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja susirinkimuose. Daugiau kaip 50 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) palaiko grupių mokytojų iniciatyvas: dalyvauja fizinio aktyvumo, meniniuose ir sportiniuose renginiuose, kūrybinių darbų parodose, projektų įgyvendinime. Organizuoti individualūs ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai vaikų pažangai aptarti (dalyvavo ne mažiau kaip 90 % ugdytinių tėvų).	95 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) domėjosi Įstaigoje vykdoma veikla (apklausų, vykdytų gegužės, spalio, lapkričio mėnesiais, dalyvavimo įvairiuose renginiuose duomenys, informacijos peržiūra elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, Įstaigos interneto svetainėje). 83 % dalyvavo susirinkimuose (Organizuoti 8 ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai. 65 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) palaikė grupių mokytojų iniciatyvas: dalyvavo kūrybinių darbų konkursuose, parodose, padėjo įgyvendinti projektus (grupių mokytojų apklausos, vykdytos 2023 m. gruodžio 19–21 d.). Ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai) labiau domėjosi vaikų pasiekimais (10 % tėvų daugiau jungėsi prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ nei 2022 m.). Organizuoti individualūs ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų tėvų susitikimai vaikų pažangai aptarti. Dalyvavo 95 % ugdytinių tėvų (2023 m. gegužės 2–14 d.).

1.2. Uždavinys. Plėtoti ugdytojų partnerystę, tenkinant vaikų pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius.			
1.2.1.	Ugdytojų partnerystės plėtojimas	90 % įgyvendintos numatytos edukacinės veiklos, renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai ir kt. 60 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja organizuojamuose renginiuose.	100 % įgyvendinti numatyti renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai edukacinės veiklos. Buvo organizuota 40 tradicinių ir netradicinių renginių Įstaigoje (10 % daugiau nei 2022 m.), 32 edukacinės išvykos (10 % daugiau nei 2022 m.). Lavėjo ir plėtojosi vaikų meniniai, kalbiniai, bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimai. Dalyvauta 30 šalies ir kūrybinių darbų parodų, 2 skaitovų konkursuose (iš viso dalyvavo 75 % ugdytinių). Ugdytiniams sudarytos sąlygos saviraiškai, individualių gebėjimų ugdymui. 64 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavo organizuojamuose renginiuose.
1.2.2.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	Parengtos ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 80 % įgyvendinti suplanuoti bendri metodiniai, sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos.	Parengtos ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 95 % įgyvendinti suplanuoti bendri sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos su socialiniais partneriais. (10 renginių).
1.2.3.	Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, miesto organizuojamuose renginiuose, projektuose, parodose	70 % pedagogų dalyvavo įgyvendinant tarptautinius eTwinning projektus, šalies, miesto ikimokyklinių įstaigų edukacinius, sveikatos, sporto, kultūros projektus.	Įgyvendinti 7 tarptautiniai, 7 šalies, 5 miesto projektai. Organizuotos 2 respublikinės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, pedagogų ir ugdytinių tėvų virtualios kūrybinių darbų parodos. 2023 metais Įstaigos

			<p>ugdytiniai ir pedagogai apdovanoti 62 (55 % daugiau nei 2022 m.) padėkos raštais ir vardiniais diplomais. 2023 m. 2 (8,3 %) pedagogai ir 20 ugdytinių įgyvendino 2 „eTwinning“ projektus.</p> <p>Organizuotas STEAM projektas-paroda su socialiniais partneriais „Šimtai sužibusių lempučių ant kalėdinių eglučių“. Kūrybinių veiklų metu, naudojant antrines žaliavas, buvo sukurta 17 eglučių. Įgyvendinti 2 ilgalaikiai priešmokyklinio ugdymo grupių projektai: „Kas be kojų, be rankų duris atidaro“, „Kodėl smagu, kai aplink švaru“. Atlikdami projektines veiklas, vaikai tobulino skaitmeninę ir socialinę, pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijas.</p>
1.3. Uždavinys. Skatinti Įstaigos bendruomenės savitarpio pagalbos ir nuolatinės kaitos procesus.			
1.3.1.	Darbuotojų profesinių kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas	100 % pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose (3–5 dienas per metus). Patobulintos profesinės kompetencijos: įtraukiojo ugdymo, informacinių technologijų naudojimo, ugdymo(si) aplinkų kūrimo, ugdymo(si) turinio planavimo ir tobulinimo, mokymo(si) proceso valdymo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, mokinių motyvavimo ir paramos jiems, mokinio pažinimo ir jo pažangos pripažinimo srityse ir kt. 100 % mokytojų prisijungė prie programos „Besimokančių darželių tinklas 2023“	100 % pedagogų vidutiniškai 20 dienų per metus tobulino profesines kompetencijas seminaruose ir kursuose įtraukiojo ugdymo, IT naudojimo, ugdymo(si) aplinkų kūrimo, ugdymo(si) turinio planavimo ir tobulinimo, mokymo(si) proceso valdymo, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo, motyvavimo ir paramos jiems srityse. 100 % (26) mokytojų ir 40 % (4) mokytojų (auklėtojų) padėjėjai prisijungė prie programos „Besimokančių darželių tinklas

			2023“. 60 % (16) Įstaigos pedagogų dalyvavo 4 dalykiniuose metodiniuose-praktiniuose renginiuose, konferencijose.
1.3.2.	Mokytojų gerosios patirties sklaida	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida įstaigoje, mieste, šalyje (pranešimai, atviros veiklos).	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida Įstaigoje, mieste, šalyje: skaityti 4 pranešimai, parodytos 5 atviros veiklos, pristatytos 2 ugdymo(si) priemonės, parengti 5 informaciniai lankstinukai, vaizdinė medžiaga įvairiomis vaikų ugdymo ir sveikatinimo temomis.
1.3.3.	Kolegialaus mokymosi metodo taikymas	50 % mokytojų teikia metodine pagalbą 1–3 m. dirbantiems mokytojams, mažesnę patirtį turintiems pedagogams. IKT, STEAM, „Mąstymo mokyklos“ technologijų ir edukacinių priemonių integravimo į ugdymo procesą ir kt.	13 (50 %) mokytojų teikė metodinę pagalbą 1–3 m. dirbantiems, mažesnę patirtį turintiems pedagogams. Metodiniuose susirinkimuose aptarti IKT, STEAM, „Mąstymo mokyklos“ technologijų ir edukacinių priemonių integravimo į ugdymo procesą klausimai, pasidalinta praktiniais pavyzdžiais. (Metodinių susirinkimų protokolai: 2023-02-24 Nr. V4-1; 2023-05-25 Nr. V5-1; 2023-09- 4 Nr. V5-2 2023-10-25 Nr. V5-3; 2023-12-15 Nr. V5-4).
1.3.4.	Patirties sklaidos renginių „Mokytojas – mokytojui“ organizavimas	Organizuotos 1 metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 patirties sklaidos (metodinės dienos, parodos) renginiuose.	Parengtos ir įgyvendintos 2 pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos: metodinė diena „Metodinės medžiagos rinkinių „Žaismė ir atradimai“ bei „Patirčių erdvės“ taikymas ugdomojoje veikloje“ (4 ak. val.) 2023-05-16. Dalyvavo 92 % (24) Įstaigos pedagogai; Organizuotas seminaras „Pedagogų kūrybiškumas, plėtojant ikimokyklinio ir

			priešmokyklinio amžiaus vaikų pažinimo kompetenciją, puoselėjant ekologinio ugdymo, tvarumo idėjas“ (6 ak. val.) 2023-12-8. Dalyvavo 85 % (22) Įstaigos pedagogai.
2. Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.			
2.1. Uždavinys. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį, skatinant visos Įstaigos bendruomenės įsitraukimą.			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	
2.1.1.	Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ įgyvendinimas	90 % įgyvendintos suplanuotos Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ veiklos	95 % įgyvendintos suplanuotos Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Sveikos gyvensenos kultūra nuo mažens“ (2019–2023 m.) veiklos (organizuoti 6 sveikatos ir sporto renginiai). Parengtas ir įgyvendintas fizinio aktyvumo skatinimo planas. 87% ugdytinių tėvų buvo aktyvūs dalyviai įvairiose Įstaigos organizuojamose veiklose: šventėse, sportinėse pramogose, projektinėse savaitėse. Tėvų įsitraukimas didino vykdytų priemonių veiksmingumą.
2.1.2	Neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas	Parengtos ir įgyvendintos neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programos. Programų įgyvendinime dalyvavo 90 % ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių.	Įgyvendintos 2 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio NVŠ programos (Fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo) programos, kuriose dalyvavo 100 % 3–7 metų Įstaigos ugdytinių.
2.1.3.	Projektinės veiklos orientuotos į sveikatos stiprinimą bei sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą vykdomas Įstaigoje	Parengta, įgyvendinta ir pristatyta ugdytojams 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų; 2 ilgalaikiai taisyklingos laikysenos bei kalbos ugdymo projektai; 2 projektinės ir 2 teminės sveikatos ir savisaugos ugdymo savaitės.	100 % įgyvendinti suplanuoti Įstaigos projektai, teminės savaitės, orientuoti į sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą organizuotas vykdytų projektų pristatymas www.zelmenelisklaipeda.lt/renginiai/ Įgyvendinta 10 grupių metinių sveikos ir

			saugios gyvensenos projektų. Tėvų pageidavimu Įstaigoje organizuotos krepšinio treniruotės ir šokių pamokos.
2.1.4.	Bendradarbiavimas su sveikatos institucijomis organizuojant sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo procesus	90 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas (sveikatinimo ir švietimo veiklos).	95 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas.
2.1.5.	Informacijos sveikos gyvensenos ugdymo klausimais kaupimas, apibendrinimas ir savalaikis pateikimą Įstaigos bendruomenei	1 kartą per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta internetinėje svetainėje www.zelmenelisklaipeda.lt „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.	2 kartus per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta interneto svetainėje www.zelmenelisklaipeda.lt „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.
2.1.6.	Prevencinių programų ir projektų įgyvendinimas	2 grupėse įgyvendinta tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 4 pedagogai, 39 ugdytiniai), 1 grupėje įgyvendinta socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochi“ (dalyvavo 2 pedagogai, 20 ugdytinių).	Vykdyta vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 4 pedagogai, 39 ugdytiniai), socialinių ir emocinių įgūdžių lavinio programa „Kimochi“ (2 pedagogai, 20 ugdytinių). Įsitraukę į aktyvią praktinę veiklą, vaikai mokėsi būti atsakingi už savo ir kitų sveikatą, įgijo įgūdžių įveikti emocinius sunkumus.
2.1.7.	Mokytojų patirties sklaida sveikos gyvensenos ugdymo klausimais Įstaigoje, mieste, šalyje	Vestos atviros veiklos (2–4) praktikumai, Įstaigos, miesto pedagogams. Parengti ir pristatyti ugdytojams pranešimai, lankstinukai, metodinės rekomendacijos. Dalyvauta miesto pedagogų metodinių darbų parodose, konferencijose. Pristatyti metodiniai straipsniai pedagoginėje spaudoje	40 % mokytojų dalinasi gerąja patirtimi Įstaigoje, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centro ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo mokytojų metodiniuose renginiuose. Organizuotos 5 atviros veiklos, parengta 10 pranešimų ikimokyklinio bei

			priešmokyklinio amžiaus vaikų sveikatos stiprinimo bei sveikatinimo klausimais.
2.2. Uždavinsys. Laiduoti saugią, estetišką, mobilią, aktyvinančią ugdymo ir ugdymosi erdvę vaikui			
2.2.1.	Įstaigos vidaus ir lauko erdvių pritaikymas vaikų fiziniam aktyvumui skatinti	Įkurtos 4 naujos edukacinės erdvės Įstaigos teritorijoje. 30 % atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, sveikos gyvensenos ugdymo priemonės.	<p>Įstaigos vidiniame kieme įrengtos erdvės dviračiams, paspirtukams, riedlentėms ir kitoms aktyvaus keliavimo priemonėms laikyti. Įsigyta 19 vienetų įvairaus sportinio inventoriaus (krepšinio stovai, futbolo vartai, tinklinio tinklas, daugiafunkcinis tinklas, priemonės balansavimui, kamuoliai), atnaujintos žaidimų erdvės komandiniam žaidimams organizuoti (krepšinis, futbolas, tinklinis, kvadratas), įrengta danga po sporto įrenginiu.</p> <p>Įstaigos kieme atnaujintos erdvės, skatinančios vaikų fizinį aktyvumą (stacionari krepšinio aikštelė, mobilios futbolo, regbio, tinklinio bei žolės riedulio aikštelės, ėjimo ir bėgimo užduočių takai, sveikatingumo (Kneipo) takelis, aktyvaus judėjimo žaidimų aikštelės, skirtos laipiojimui, čiuožimui, supimuisi, pusiausvyros išlaikymui, kliūčių įveikimui).</p> <p>Atnaujinti visi kiemo įrenginiai, kurie yra saugūs, patrauklūs ir funkcionalūs, papildyti mokomaisiais elementais (skaičiukais, kubeliais su raidėmis ir pieštukais, kompasais, laikrodžiais ir kt.). Visi įrenginiai ir priemonės, esančios įstaigos teritorijoje, naudojami vaikų</p>

			sveikatos stiprinimui, fiziniam ugdymui ir poilsiui. Grupių erdvėse vaikai randa viską, ko reikia aktyviai veiklai ir poilsiui.
2.2.2.	Fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo projektų, renginių organizavimas	Organizuotas respublikinė fizinio aktyvumo projektas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams. Projekte dalyvavo ne mažiau kaip 4 respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigos.	Organizuotas respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir pedagogų fizinį aktyvumą skatinantis projektas „Aš – sportinės trasos kūrėjas“, kuriame dalyvavo Įstaigos vaikai, mokytojai, tėvai bei 29 šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigos; 3 judumo ir saugumo savaitės, 8 sportinės pramogos, Įstaigos bendruomenės žygis „10000 žingsnių yra vieni juokai“. Dalyvavo 95 % mokytojų ir 100 % ugdytinių. Organizuoti tradiciniai Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ sportiniai bei sveikatinimo renginiai: Įstaigos ugdytinių ir mokytojų visuotinė mankšta „Judam mankštos ritmu“; šeimos sveikatos ir sporto renginys „Klaipėdiečiai mes visi, esam judrūs ir sveiki“; „Saugaus eismo savaitė“; „Savisaugos įgūdžių ugdymo savaitė“; „Judumo savaitė“; „Kalėdinis nykštukų bėgimas“; fizinį aktyvumą skatinanti veikla Įstaigos kieme „Sniego išdaigos ir linksmybės“; sportinė-muzikinė pramoga įstaigos kieme „Kiškiai šoka ir sportuoja, nes Velykė

			<p>atvažiuoja“;</p> <p>žiemos, rudens, pavasario bei vasaros sportinės pramogos ir judrieji žaidimai lauke;</p> <p>akcija „Diena be automobilio“.</p>
2.2.3.	Dalyvavimas miesto ir šalies fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo projektuose, renginiuose	<p>Įstaigos bendruomenės nariai dalyvavo ne mažiau kaip 2 respublikiniuose ir ne mažiau kaip 3 miesto ar Įstaigos fizinio aktyvumo projektuose. Projektuose dalyvavo 80 % mokytojų ir 80 % ugdytinių. Organizuoti 2–4 bendri sveikatą stiprinantys renginiai bei veiklos, su socialiniais partneriais, kuriuose dalyvaus 80 % ugdytinių.</p>	<p>Įstaigos bendruomenės nariai dalyvavo 4 respublikiniuose, 5 miesto ir 11 Įstaigos fizinio aktyvumo projektų. Projektuose dalyvavo 100 % mokytojų ir 100 % ugdytinių</p> <p>Miesto, respublikos, tarptautiniai, projektai, programos:</p> <p>tradicinė miesto ikimokyklinių įstaigų sveikatos ir sporto šventė prie jūros „Su vaikyste ant bangos“;</p> <p>Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro konkursas „Judriausias darželis“;</p> <p>Klaipėdos miesto sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo 30-mečio renginys „Klaipėdos vaikų sveikatos banga“;</p> <p>sveikatinimo iniciatyva „Šokį savo tu pašok, obuoliuką sukramsnok!“;</p> <p>sveikatą stiprinančių mokyklų renginys „Greitesni už pavasario vėją. Darom bangą!“;</p> <p>Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato konkursas „Saugiausia ikimokyklinio ugdymo Įstaiga Klaipėdos mieste“;</p> <p>respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų sporto renginys. „Pasaulinė pingvinų savaitė.</p>

			<p>Greitasis ėjimas“;</p> <p>Ugdytiniai ir jų šeimų nariai (tėvai, broliai, seserys, seneliai), Įstaigos darbuotojai dalyvavo Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro konkurse „Judriausias darželis“ (nuėta 155 480 km). Dalyvauta Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“ bei Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (toliau – LTOK) projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“; Populiarintos įvairios sporto šakos: lengvoji atletika, karatė kiokušin, ledo ritulys. Sudarytos sutartys: VšĮ „Klaipėdos krepšinio mokykla“; VšĮ „Klaipėdos šokių akademija“.</p> <p>Dalyvauta Klaipėdos m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų neformaliojo švietimo mokytojų projekte „Susipažink su sporto šakomis“.</p>
2.2.4.	Įsitraukimas į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ veiklą	Parengta Įstaigos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ programa. Įstaiga tapo sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ nare.	<p>Parengta Įstaigos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimo ataskaita, Fizinio aktyvumo skatinimo planas 2023–2024 m. m. (direktorius 2023-10-23 įsakymas Nr. V-67).</p> <p>Įstaiga pripažinta aktyvia mokykla iki 2028 m. (Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos 2023-12-18 pažymėjimas Nr. AM</p>

III. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
1. Ugdymo procesas Įstaigoje orientuotas sveikatos vertybes. 2. Demokratiškas valdymas ir bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūra. 3. Efektyvus komandinis darbas atliepantis bendruomenės poreikius.	1. Neatnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. 2. Modernių IKT, edukacinių priemonių trūkumas. 3. Nesaugūs lauko laiptai į žaidimų aikštes.
Galimybės	Grėsmės
1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, mentorystė, kolegialusis mokymasis. 2. Racionalus įstaigai skirtų lėšų panaudojimas, modernizuojant Įstaigos materialinę bazę.	1. Nuolatinė Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų gausa ir kaita. 2. Nepalankios demografinės situacijos įtaka mažėjančiam ugdytinių skaičiui. 3. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų skaičiaus didėjimas

IV. METINIAI VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

2024 metų suformuluotas strateginis tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Metinės veiklos prioritetai:

1. Individuali kiekvieno vaiko pažanga fiziškai, emociškai ir socialiai saugioje aplinkoje.
2. Ugdymo turinio, švietimo pagalbos ir vaiko pažangos matavimo sistemos dermė.

1. Metinis veiklos tikslas – suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, siekiant kiekvieno vaiko ugdymosi pažangos.

Uždaviniai:

- 1.1. gerinti ugdymo kokybę, vykdant tiriamąją ir šviečiamąją bendruomenės narių veiklą;
- 1.2. skatinti kiekvieną vaiką aktyviai dalyvauti mokymo(si) procese, tenkinat pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius;
2. **Metinis veiklos tikslas** – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką;

Uždaviniai:

- 2.1. plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį;
- 2.2. gerinti į vaiko sveikatą orientuotą saugią, darnią, motyvuojančią ugdymo(si) aplinką.

V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas. Suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, siekiant kiekvieno vaiko ugdymosi pažangos.				
1.1. Uždavinys. Gerinti ugdymo kokybę, vykdant tiriamąją ir šviečiamąją bendruomenės narių veiklą.				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas
1.1.1.	Įstaigos veiklos efektyvumo didinimas, atliekant įsivertinimo procesus	Vykdytas visuminis Įstaigos veiklos įsivertinimas. Apklausoje dalyvavo 40 % ugdytinių šeimų ir 50 % Įstaigos darbuotojų. Atliktos 2 apklausos bei 1 tyrimas. Atliktas 1 tyrimas.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.2.	Pasiruošimas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui	50 % pedagogų dalyvavo mokymų programoje „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis“.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.3.	Švietimo pagalbos ugdytiniais ir ugdytojams teikimas	90 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas. 50 % mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose. 90 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti. 80 % ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių. Parengtas 1 VGK veiklą reglamentuojantis tvarkos aprašas.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.4.	Vaikų pasiekimų pažangos ir lankomumo sąsajos	Atlikta 1 anketinė apklausa. Atlikta 6 grupių dienos ritmo, vaikų aprangos, ugdymo(si) sąlygų grupėse, fizinio aktyvumo stebėseną. Vykdytas tėvų švietimas pedagoginėmis, psichologinėmis ir vaikų sveikatos stiprinimo temomis: organizuota paskaita, 2 tėvų susirinkimai, parengti 3 informaciniai lankstinukai, individualios konsultacijos. Atlikta 6 grupių lyginamoji lankomumo pokyčių analizė. 2 stebėsenų rodiklių teigiamas pokytis – 5 %	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, VGK

1.2. Uždavinys. Skatinti kiekvieną vaiką aktyviai dalyvauti mokymo(si) procese, tenkinat pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius.				
1.2.1.	Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, miesto, Įstaigos organizuojamuose renginiuose, projektuose, parodose	80 % pedagogų dalyvavo įgyvendinant šalies, miesto ikimokyklinių įstaigų edukacinius, sveikatos, sporto, kultūros projektus. 90 % įgyvendintos numatytos edukacinės veiklos, renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai ir kt. 60 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja organizuojamuose renginiuose.	Iki 2024 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai
1.2.2.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	Parengtos 2 ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 90 % įgyvendinti suplanuoti bendri metodiniai, sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos. Organizuota 1 metodinė diena su socialiniais partneriais.	Pagal bendradarbiavimo planus	Vadovai, mokytojai, socialiniai partneriai
1.2.3.	Darbuotojų profesinių kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas	100 % pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose (5 dienas per metus). 100 % mokytojų 10 % nepedagoginių darbuotojų bei 30 % ugdytinių tėvų (globėjų rūpintojų) prisijungė prie programos „Besimokančių darželių tinklas 2024“.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.2.4.	Mokytojų gerosios patirties sklaida	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida. Organizuotos 1 metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 patirties sklaidos (metodinė diena) renginiuose.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2. Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką				
2.1. Uždavinys. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį.				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas
2.1.1.	Fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo veiklų vykdymas	90 % įgyvendintas Įstaigos Fizinio aktyvumo skatinimo planas 2024 m. Organizuota ne mažiau kaip 2 projektinės, 2 teminės sveikatos ir savisaugos ugdymo savaitės, 5 sportinės pramogos. Įgyvendinta 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

		projektų. Vykdytos 2 prevencinės programos. Dalyvauta miesto ir šalies fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo projektuose, renginiuose, programose.		
2.1.2	Neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas	Programų įgyvendinime dalyvavo 90 % ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei mokytojų.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.4.	Bendradarbiavimas su sveikatos institucijomis organizuojant sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo procesus	90 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas (sveikatinimo ir švietimo veiklos).	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.5.	Informacijos sveikos gyvensenos ugdymo klausimais pateikimas Įstaigos bendruomenei	1 kartą per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta internetinėje svetainėje www.klaipedoszelmenelis.lt „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.	4 kartus per metus	Vadovai, mokytojai
2. 2. Uždavinsys. Gerinti į vaiko sveikatą orientuotą saugią, darnią motyvuojančią ugdymo ir ugdymosi aplinką.				
2.2.1.	Įstaigos vidaus ir lauko edukacinių erdvių gerinimas, skatinantis vaiką kurti, tyrinėti, eksperimentuoti, judėti	50 % pagerintos sanitarinės sąlygos. Įsigyta įrangos ir priemonių vaikų maitinimui organizuoti. 30 % atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, sveikos gyvensenos ugdymo priemonėmis, baldais.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.2.2.	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas	Įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinių technologijų (IT) priemonės.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.
2. Priežiūrą vykdys direktorius.
3. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2024 M. VEIKLOS PLANO
PRIEDAI**

RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	ŠVENTES, PRAMOGOS ĮSTAIGOJE:			
1.1.	Muzikinė pramoga „Eglutė, lik sveika“	Meninio, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
1.2.	Pilietinė iniciatyva „Pergalės šviesa“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sausio mėn.	
1.3.	Įstaigos pilietiškumo akcija skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai bei Švyturių metams Klaipėdoje paminėti darželio kieme „Aš myliu Klaipėdą“	Įstaigos vadovai, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	
1.4.	Užgavėnės „Žiema, žiema, lauk iš kiemo“	Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai	Vasario mėn.	
1.5.	Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos ugdytinių koncertas „Pinsim pynę iš gaidų“	Meninio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.6.	Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių ir pedagogų šventinis koncertas „Lai niekas neužtemdo saulėto dangaus – čia mūsų namai“, skirtas Kovo 11-ajai Lietuvos atkūrimo dienai paminėti	Meninio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.7.	Muzikinė pramoga „Sugrįžkit, paukščiai, į namus“	Meninio, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.8.	Klaipėdos miesto ikimokyklinių įstaigų sportinis renginys „Velykinių zuikučių bėgynės“	Neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.9.	Muzikinė pramoga „Mamytei, tėveliui, močiutei, seneliui“	Meninio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
1.10.	Sportinė–muzikinė pramoga darželio kieme „Jau pavasaris pas mus, laikas puošti margučius“	Meninio, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
1.11.	Spektaklis Įstaigos ugdytiniams „Kiškio margutis“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Teatrinukai“ mokytojos	Balandžio mėn.	
1.12.	Viktorina „Tausokime gamtą“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ bei Klaipėdos regos ugdymo centro pedagogai	Balandžio mėn.	

1.13.	Vytautės Žilinskaitės pasakos „Žiogas stiklinėje“ inscenizacija	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Šnekučiai“ mokytojos		
1.14.	Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų sveikatos ir sporto šventė „Su vaikyste ant bangos“	Neformaliojo švietimo mokytojas	Balandžio mėn.	
1.15.	Muzikinės pramogos „Kaip smagu visiems kartu“	Meninio ugdymo mokytoja, ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus grupių „Lašiukai“, „Spindulėliai“ mokytojai	Gegužės mėn.	
1.16.	Įstaigos šeimos ir sporto šventė „Linksmas, gera ir smagu su šeima sportuoti kartu“	Įstaigos vadovai, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.	
1.17.	Atsisveikinimo su darželiu muzikinės pramogos „Vaikystės aitvarai“	Meninio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.	
1.18.	Vaikų gynimo diena. Spektaklis „Laumžirgio brolis“	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Birželio mėn.	
1.19.	Mokslo ir žinių diena „Sveikas, darželi mielas!“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Rugsėjo mėn.	
1.20.	Svečiuose pasaka „Į ką panašus sniegas“. Ikimokyklinio ugdymo grupės „Teatrinukai“ mokytojų spektaklis ugdytiniais. Pasakos autorė Birutė Masiliauskienė	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Gruodžio mėn.	
1.21.	Kalėdinės pramogos „Kalėdų varpelį ar girdi, jau šventės visai netoli“	Grupių mokytojai, ugdytinių tėvai	Gruodžio mėn.	
2.	KŪRYBINIŲ DARBŲ PARODOS ĮSTAIGOJE			
2.1.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Namai namučiai“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Sausio mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
2.2.	Kūrybinių darbų paroda su socialiniais partneriais „Šimtai sužibusių lempučių ant kalėdinių eglučių“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	
2.2.	Kūrybinių darbų paroda „Aš myliu Lietuvą“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Balionėliai“ mokytojai	Vasario mėn.	
2.3.	Kūrybinių darbų paroda pagal projektą „Dėžutės istorija“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Vasario mėn.	
2.4.	Ugdytinių kūrybinių darbų	Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai	Kovo mėn.	

	paroda „Paukšteliai ant sparnų pavasarį parneš“			
2.5.	Kūrybinių darbų paroda „Mano svajonių robotas“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Liūtukai“ mokytojai	Kovo mėn.	
2.6.	Kūrybinių darbų paroda „Kai pavasaris keliauja, tai gėles išbarsto saujom“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Nykštukai“ mokytojos	Balandžio mėn.	
2.7.	Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ ugdytinių paroda „Pavasario spalvos“ Regos ugdymo centre	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
2.8.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Kai pavasaris keliauja, tai gėles išbarsto saujom“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Nykštukai“ mokytojai	Balandžio mėn.	
2.9.	kūrybinių darbų paroda „Pavasario gėlės“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Bildukai“ mokytojai	Gegužės mėn.	
2.10.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Vabaliukai vabalai“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Birželio mėn.	
2.11.	Ugdytinių dailės darbų paroda „Rudens mozaika“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Liūtukai“ mokytojai	Spalio mėn.	
2.12.	Įstaigos bendruomenės kūrybinių darbų paroda „Moliūgai šviečia – šypsotis kviečia“	Įstaigos bendruomenė	Lapkričio mėn.	
2.13.	Kūrybinių darbų paroda „Mažais žingsneliais tipena žiema“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Gruodžio mėn.	
2.14.	Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ kūrybinių darbų paroda su socialiniais partneriais „Žibintų švieselės“	Įstaigos bendruomenė	Gruodžio mėn.	
2.15.	Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdymo įstaigų ugdytinių, mokytojų ir pagalbos vaikui specialistų kūrybinių darbų paroda „Durys į Kalėdų šalį“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Gruodžio mėn.	
3. EDUKACINĖS IŠVYKOS (gyvai ir per nuotolį)				
3.1.	Lietuvos nacionalinis dailės muziejus. Prano Domšaičio galerijos Edukacinis centras	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių mokytojai	I–II pusmetis	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos
3.2.	Klaipėdos laikrodžių muziejus			
3.4.	Klaipėdos lėlių teatras			

3.5.	Klaipėdos miesto savivaldybės koncertinė įstaiga Klaipėdos koncertų salė			interneto svetainėje
3.6.	Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Pempininkų filialo vaikų centras „Gerviukas“			
3.7.	Klaipėdos miesto V. Knašiaus „Krepšinio mokykla“			
3.8.	Klaipėdos universiteto Botanikos sodas			
3.9.	Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba			
3.10.	Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas			
4.	PROJEK TINĖ VEIKLA			
4.1.	ILGALAIKIAI PROJEKTAI:			
4.1.1	Fizinio ugdymo ir sveikatinančios korekcijos „Taisyklingos laikysenos ugdymas ir plokščiapėdystės profilaktika“	Neformaliojo švietimo mokytojas	I–II pusmetis	Metodinės tarybos posėdžiuose
4.1.2.	Ankstyvojo amžiaus vaikų kalbos ugdymo „A A A pupa, kas žodelį supa“	Logopedas, meninio ugdymo mokytojas, ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai		
4.1.3.	Kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos ugdymo projektas „Gražiai kalbu – visiems džiugu“	Logopedas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių mokytojai		
4.2.	GRUPIŲ SVEIKOS GYVENSENOS PROJEKTAI:			
4.2.1.	Ankstyvojo amžiaus grupės „Spindulėliai“ projektas „Mokausi būti tvarkingas ir švarus“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių mokytojai	I–II pusmetis	Savivaldos institucijų posėdžiuose, mokytojų metodinės veiklos aplankuose, įstaigos interneto svetainėje
4.2.2.	Ankstyvojo amžiaus grupės „Lašiukai“ projektas „Grūdinimas ankstyvajame amžiuje“			
4.2.3.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Žiogeliai“ projektas „Augsiu didelis ir sveikas“			
4.2.4.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Nykštukai“ projektas „Sveikų dantų paslaptys“			
4.2.5.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Šnekučiai“ projektas „Futboliukas“			

4.2.6.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ projektas „Noriu augti švarus ir sveikas“			
4.2.7.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Bildukai“ projektas „Grūdinsiuosi vandeniu“			
4.2.8.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Balionėliai“ projektas „Drabužėliai mus puošia ir šildo“			
4.2.9.	Priešmokyklinio amžiaus grupės „Žiniukai“ sveikos gyvensenos projektas „Pirštelių kelionė po sveikatos šalį“			
4.2.10.	Priešmokyklinio amžiaus grupės „Liūtukai“ sveikos gyvensenos projektas „Miklūs piršteliai – dailioms raidelėms“			
4.3.	PROJEKGINĖS SAVAITĖS, AKCIJOS:			
4.3.1.	Projektinė savaitė „Mano šalis, mano gimtinė, mano namai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
4.3.2.	Pilietiškumo akcija skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai bei Švyturių metams paminėti „Aš myliu Klaipėdą“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	
4.3.3.	Gerumo akcija „Pradžiugink senjorus“	Įstaigos vadovai, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
4.3.3.	Projektinė savaitė „Aš ir tu, mudu du – kalbame gražiai“ priešmokyklinio ugdymo grupėse	Logopedas, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.	
4.3.4.	Projektinė savaitė „Judėk linksmi“ skirta Europos judumo savaitei paminėti	Įstaigos vadovai, neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Rugsėjo mėn.	
4.3.5.	Saugaus eismo savaitė „Aš saugus eismo dalyvis“	neformaliojo švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Spalio mėn.	
4.3.9.	Įstaigos bendruomenės akcija „Durys į Kalėdų šalį“	Įstaigos bendruomenė	Gruodžio mėn.	

4.4.	DALYVAVIMAS TARPTAUTINIULOSE, RESPUBLIKOS, MIESTO PROGRAMOSE, PROJEKTUOSE				
4.4.1.	Tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Visus metus	Įstaigos interneto svetainėje Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose	
4.4.3.	Socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“			
4.4.4.	Lietuvos Respublikos sveikata stiprinančių mokyklų „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ tinklas	Vadovai, mokytojai	Vasario–gruodžio mėn.		
4.4.5.	Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2023“ (Lietuvos tautinis olimpinis komitetas (LTOK) ir Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija (RIUKKPA))	Vadovai, neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojai	Pagal planą		
4.4.6.	Lietuvos masinio futbolo asociacijos projektas „Futboliukas“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupių mokytojai	Visus metus		
4.4.9.	Miesto ikimokyklinių įstaigų projektas „Susipažinkime su sporto šakomis“	Neformaliojo švietimo mokytojas	Visus metus		
4.4.10.	Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo neformaliojo švietimo (fizinio ugdymo) mokytojų metodinio būrelio projektas „Skaitmeninio metodo panaudojimo galimybės vaikų fizinėje veikloje“	Neformaliojo švietimo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės „Šnekučiai“ mokytojai	Vasario – gegužės mėn.		
4.4.11.	Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato konkurso „Saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga 2024 m.“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojas priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.		
5.	BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS				
5.1.	Klaipėdos miesto Regos ugdymo centru	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal jungtinės veiklos planus		Veiklos ataskaitoje
5.2.	Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazija				
5.3.	Klaipėdos lopšeliais-				

	darželiais: „Puriena”, „Žuvėdra“, „Čiauškutė“, „Bangelė“, „Inkarėlis“			
5.4.	Klaipėdos Jaronimo Kačinsko muzikos mokykla			
5.5.	Klaipėdos „Gilijos“ pradinė mokykla			
5.6.	Plėtoti ryšius su KPŠKC, KU TSI, KU, KVK, PPT	Vadovai	Visus metus	
5.7.	Palaikyti ryšius su švietimo, sveikatos, vaiko teisių apsaugos ir kt. institucijomis			

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2024 METŲ STEBĖSENOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Vykdyti pasitikėjimu, bendradarbiavimu ir pagalba grįstą pedagogų veiklos stebėseną, skatinant įstaigos tobulinimo ir nuolatinės kaitos procesus				
1.1.	Stebėti ir vertinti mokytojų veiklą			
1.1.1.	Grupių ugdomosios veiklos planavimo kokybė ir dėmė su įstaigos veiklos prioritetais	Direktorius, direktoriaus, pavaduotojas ugdymui	2024-01 2024-09	Metodinės tarybos, direkcijos posėdžiuose, individualiai
1.1.2.	IKT panaudojimo galimybės ugdomajame procese		2024-01 2024-12	
1.1.3.	Pritaikytų programų įgyvendinimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams		2024-01 2024-12	
1.1.4.	Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika		2024-01 2024-12	
1.1.5.	Savivaldos institucijų veiklos planavimo efektyvumas.		Sausio mėn.	
1.1.6.	Grupių ugdomosios veiklos planavimo kokybė ir dėmė su įstaigos veiklos prioritetais.			
1.1.7.	Pedagoginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo įsivertinimas.			
1.1.8.	Ugdytojų pilietinės iniciatyvos organizuojant Valstybines šventes		Vasario mėn.	
1.1.9.	Saugaus elgesio įgūdžių ugdymas pasivaikščiojimo metu			
1.1.11.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ informatyvumas		Kovo mėn.	
1.1.12.	Socialinio ir emocinio saugumo kūrimas įstaigoje. Savaitė be patyčių			

1.1.13.	Renginių su socialiniais partneriais organizavimas		
1.1.14.	Ugdytojų iniciatyvos ir bendradarbiavimas, organizuojant šv. Velykų renginius (šventinio interjero kūrimas, ugdomosios veiklos organizavimas)	Balandžio mėn.	
1.1.15.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos E. Arnašienės, ketinančios siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, pasirengimas atestacijai		
1.1.18.	Įstaigos neformaliojo vaikų švietimo programų įsivertinimas	Gegužės mėn.	
1.1.19.	Teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatų įvertinimas		
	Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika		
1.1.20.	Ugdytojų iniciatyvos ir bendradarbiavimas, organizuojant įstaigos bendruomenės sveikatos ir sporto renginius	Birželio mėn.	
1.1.22.	Edukacinės aplinkos kūrimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse	Rugsėjo mėn.	
1.1.23.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio planavimas		
1.1.24.	Saugaus eismo savaitė „Aš saugus eismo dalyvis“. Mokytojų ir ugdytinių tėvų bendradarbiavimas, ugdant vaikų saugaus elgesio įgūdžius.		
1.1.25.	Vaiko pasiekimų vertinimas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.		
1.1.26.	Ugdytojų bendradarbiavimas, organizuojant kūrybinių darbų parodą „Moliūgai šviečia – šypsotis kviečia“	Lapkričio mėn.	
1.1.27.	Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“		
1.1.28.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų pasirengimas atestacijai		
1.1.29.	Metodinės veiklos įgyvendinimo rezultatų refleksija	Gruodžio mėn.	

	Ugdytojų iniciatyvos, kuriant šventinę edukacinę aplinką			
1.1.30	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos bei kompetencijos įsivertinimas			
1.2.	Dokumentų rengimo kokybės įvertinimas			
1.2.1.	Mokytojų veiklos	Direktoriaus, pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	Metodinės tarybos, direkcijos posėdžiuose, individualiai
1.2.2.	Specialistų veiklos			
1.2.3.	Savivaldos institucijų veiklos			
1.2.4.	Ūkinės, finansinės veiklos			
1.3.	Vaikų ugdymo ir ugdymo(si) rezultatų analizė			
1.3.1.	Ikimokyklinio amžiaus vaikų 18 sričių ugdymo(si) pasiekimų	Direktoriaus, pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Gegužės, rugsėjo mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
1.3.2.	Fizinio pajėgumo	Neformaliojo švietimo mokytojas	Gegužės, rugsėjo mėn.	
1.3.3.	Kalbos korekcinio ugdymo	Logopedas	Gegužės, rugsėjo mėn.	
1.3.4.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų mokyklinės brandos	Direktoriaus, pavaduotojas ugdymui, priešmokyklinių grupių mokytojai	Gegužės, rugsėjo mėn.	
2.	Tirti prevencinio darbo efektyvumą			
2.1.	Su vaikais, turinčiais kalbos ir komunikavimo sutrikimų	Direktoriaus, pavaduotojas ugdymui, logopedas neformaliojo ugdymo mokytojas	II pusmetis	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
2.2.	Taisyklingos laikysenos ugdymo ir plokščiapėdystės prevencijos		II pusmetis	
2.3.	Vaikų sergamumo mažinimo		2 kartus per metus	
2.4.	Gerosios praktikos programos vykdymo	Direktorius, sveikatos specialistas	2 kartus per metus	L.-d. Tėvų tarybų posėdžiuose
3.	Nustatyti veiklos su tėvais veiksmingumą			
3.1.	Ugdomojoje veikloje	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I pusmetis	Savivaldos institucijų posėdžiuose
3.2.	Savivaldos institucijų veikloje		I pusmetis	
3.3.	Įstaigos bendruomenės kultūrinėje veikloje	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1.-d. Tarybos pirmininkas	II pusmetis	
4.	Įvertinti įstaigos pasirengimą naujiems mokslo metams			
4.1.	Grupių edukacinės aplinkos	Direktorius,	Rugsėjo,	Mokytojų

	tinkamumą pagal vaikų amžių	direktoriaus, pavadootojas ugdymui, direktoriaus pavadootojas	sausio mėn.	tarybos, direkcijos posėdžiuose
4.2.	Apsirūpinimą ugdymo priemonėmis, inventoriumi			
4.3.	Ištaigos higieninę aplinką			

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2024 METŲ BENDRADARBIAVIMO SU ŠEIMA PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Bendradarbiavimo su šeima organizavimas				
1.1.	Tėvų tarybos veikla	Direktorius, Tėvų taryba	1 kartą per ketvirtį	Tėvų taryboje
1.2.	Grupių tėvų susirinkimai	Grupių mokytojai		
1.3.	Bendri tėvų susirinkimai:			
1.3.1.	Emocinė ir socialinė vaiko branda mokyklai. Būsimasis pirmokas		Vasario mėn.	Ugdytinių tėvų susirinkimuose
1.3.2.	Priešmokyklinio ugdymo organizavimas. Priešmokyklinio ugdymo programos pristatymas	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	Balandžio mėn.	
1.3.3.	Būsimasis darželinukas. Adaptacijos sunkumai ir jų įveikimo būdai	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	Gegužės mėn.	
1.3.4.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinio įgyvendinimas atsižvelgiant į vaiko raidos ypatumus. Edukacinės aplinkos kūrimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	Rugsėjo mėn.	
1.4.	Bendri renginiai su šeima	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui		
1.5.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) anketinės apklausos	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	Pagal poreikį	

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2024 METŲ ISTAIGOS VEIKLOS SRIČIŲ FUNKCIONALUMAS IR DERMĖ

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Atlikti organizacinius darbus				
1.1.	Analizuoti lėšų, gautų iš įvairių finansavimo šaltinių panaudojimą	Direktorius, specialistas	1 kartą per ketvirtį	Direkcijos posėdyje
1.2.	Užtikrinti ištaigos funkcionavimą	Direktorius, direktoriaus	Pagal sąmatą	L.-d. tarybos, Tėvų tarybos,

		pavadootojas, specialistas		direkcijos posėdžiuose	
1.3.	Gerinti esamas ir įrengti naujas edukacines aplinkas	Direktorius, direktoriaus pavadootojas	Visus metus	L.-d. tarybos, Tėvų tarybos, direkcijos posėdžiuose	
1.4.	Organizuoti vaikų maitinimą (lengvatos)	Direktorius, Specialistas, Visuomenės sveikatos specialistas	Visus metus	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose	
1.5.	Organizuoti nepedagoginio personalo veiklą	Direktorius, direktoriaus pavadootojas	Pagal planą	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose	
1.6.	Vesti žinių tobulinimo seminarus		Pagal planą		
1.7.	Vykdyti nepedagoginio personalo veiklos stebėseną				Direkcijos posėdyje
1.8.	Paruošti įstaigą naujiems mokslo metams				Birželio– rugpjūčio mėn.
1.9.	Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Direktorius, direktoriaus pavadootojas, direktoriaus pavadootojas ugdymui, sudarytos darbo grupės		L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose	
1.10.	Priešmokyklinio ugdymo planą		Rugsėjo, sausio mėn.		
1.11.	Metinės veiklos planą		Sausio mėn.		
1.12.	Specialistų veiklos planus		Sausio mėn.		
1.13.	Pedagogų tarifikaciją		Rugsėjo mėn.		
1.14.	Darbuotojų etatų sąrašus		Sausio mėn.		
1.15.	Vardinius pedagogų sąrašus	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	Rugsėjo mėn.		
1.16.	Atnaujinti įstaigos interneto svetainę	Direktorius, darbo grupė	1 kartą per mėnesį	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose	
1.17.	Patvirtinti Metinės užduotis		Sausio mėn.	Darbo tarybos posėdyje	
2. Organizuoti pagalbos ugdytiniams ir ugdytojams teikimą					
2.1.	Pedagoginės-psichologinės				
2.1.1.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos veiklą	VGK pirmininkas, nariai	Pagal planą	VGK, Tėvų tarybų posėdžiuose, informaciniuose stenduose	
2.1.2.	Organizuoti Atvejo analizę	VGK nariai PPT specialistais	Pagal poreikį		
2.1.3.	Informuoti apie psichologinių ir specialiųjų pedagoginių paslaugų teikimą mieste	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, logopedas	Pagal poreikį		
2.1.4.	Atnaujinti ir pateikti informaciją aktualiais įstaigos veiklos	Direktorius, darbo grupė	1 kartą per mėnesį		Įstaigos internetu

	klausimais			svetainėje, informaciniuose stenduose
2.1.2.	Užtikrinti informacijos įvairiais švietimo klausimais pateikimo operatyvumą, prieinamumą ir patikimumą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per ketvirtį	Mokytojų, Tėvų tarybų posėdžiuose, metodiniuose susirinkimuose
2.2.3.	Sistemiškai atnaujinti informacinę medžiagą grupių tėvų švietimo ir informavimo kampeliuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai	1 kartą per mėnesį	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.2.4.	Atnaujinti pagalbą vaikui ir šeimai reglamentuojančius dokumentus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per ketvirtį	Tėvų tarybos posėdžiuose
2.2.	Mokinių sveikatos priežiūros			
2.2.1.	Kurti ir palaikyti kokybišką aplinką, atitinkančią higienos normas	Direktoriaus pavaduotojas	Pagal planą	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
2.2.2.	Analizuoti vaikų profilaktinio sveikatos patikrinimo duomenis ir teikti apibendrintą informaciją	Sveikatos priežiūros specialistas	Kartą per metus	Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.3.	Vykdyti Mokinių sveikatos priežiūros veiklos planą	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Nuolat	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.2.4.	Organizuoti vaikų mitybą pagal sveikos mitybos reikalavimus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas, atsakingi darbuotojai	Pagal planą	Direkcijos, Tėvų tarybos posėdžiuose
2.2.5.	Organizuoti vaikų sveikatos mokymo užsiėmimus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.2.6.	Vykdyti vaikų sveikatos priežiūrą	Sveikatos biuro specialistas, mokytojai	Pagal planą	Mokytojų, Tėvų tarybų posėdžiuose, grupių tėvų susirinkimuose
2.2.7.	Vykdyti žalingų įpročių prevencijos priemonių programą 2024 m.	Grupių mokytojai	Pagal planą	Įstaigos bendruomenės susirinkimuose
3. Organizuoti metodinę veiklą				
3.1.	Tobulinti mokytojų kvalifikaciją	Vadovai	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.2.	Koordinuoti kūrybinių ir darbo grupių veiklą		Pagal planą	
3.3.	Taikyti kolegialaus mokymosi metodą		I–II pusmetis	
3.4.	Teikti konsultacijas mažesnę		Mentoriai,	

	patirtį turintiems pedagogams	Vadovai		
3.5.	Organizuoti patirties pasidalijimo renginius „Mokytojas – mokytojui“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai		
3.6.	Organizuoti STEAM technologijų ir edukacinių priemonių integravimo į ugdymo procesą aptarimus, mokymus, parodas			
3.7.	Parengti pranešimus			
3.7.1.	Pranešimas „Pilietiškumą skatinantys žaidimai ir veiklos priešmokyklinio ugdymo grupėje“	Ikmokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, meninio ugdymo mokytojai, logopedas	Balandžio mėn.	Metodiniuose susirinkimuose
3.7.2.	Pranešimas. „Įtraukusis ugdymas: nuostatos, lūkesčiai ir galimybės“			
3.7.3.	Stendinis pranešimas „Kas yra autizmas“			
3.7.4.	Respublikinė metodinė diena „Mokytojų ir tėvų bendradarbiavimas: įtraukusių sprendimų priėmimas vaiko ugdymo sėkmei“ Pranešimai: 1. „Saugios bei įtraukios aplinkos kūrimas priešmokyklinio amžiaus grupėje „Liūtukai“, pritaikant Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ erdves. 2. „Selektyvus mutizmas“		Lapkričio mėn.	
3.7.5.	Metodinė diena „Visuminis vaikų ugdymas STEAM aplinkoje ir veiklose“ Pranešimas „Dėžutės istorija“ – projektų metodo taikymas priešmokyklinio amžiaus grupėje (priemonių rinkinys „Žaismė ir atradimai“ bei „Patirčių erdvės“)		Gruodžio mėn.	
3.7.6.	Metodinė diena „Įtraukusis ugdymas: vaikų poreikiai ir įstaigos galimybės juos tenkinti“ Pranešimai: 1. „Įtraukusis ugdymas: nuostatos, lūkesčiai ir		Gruodžio mėn.	

	galimybės“; 2. „Santykių kūrimas ir veikimas kartu! Projektų metodo taikymas priešmokyklinio amžiaus grupėje“; 3. „Emocijų pažinimas ir valdymas – kelias į sėkmingą vaiko ugdymą“			
3.7.7.	Grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatų refleksija (pristatymas PowerPoint pateiktyje)		Birželio mėn.	
3.8.	Organizuoti atviras veiklas			
3.8.1.	„Skaitmeninio metodo panaudojimo galimybės fizinio aktyvumo veikoje“	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, meninio ugdymo mokytojai, logopedas	Kovo mėn.	Metodiniuose susirinkimuose
3.8.2.	Patyriminė veikla ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus grupėje „Nuo sėklytės iki gėlytės“		Balandžio mėn.	
3.8.3.	„Dėžutės istorija“ priemonių rinkinio „Žaismė ir atradimai“ bei „Patirčių erdvės“ idėjų taikymas priešmokyklinio amžiaus grupėje		Gegužės mėn.	
3.8.4.	„Kas be kojų be rankų, duris darinėja“ Projektų metodo taikymas priešmokyklinio amžiaus grupėje		Lapkričio mėn.	
3.9.	Apibendrinti pedagogų patirtį			
3.9.1.	Pristatyti ilgalaikių ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatus pedagogų bendruomenei	Grupių mokytojai	Gegužės mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.9.2.	Apibendrinti teminius grupių sveikos gyvensenos ugdymo projektus	Vadovai	Gegužės mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.9.3.	Inicijuoti mokytojų metodinę sklaidą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose		Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.9.4.	Ugdyti mokytojų profesines kompetencijas, taikant IKT ugdymo procese, ugdymo ir ugdymosi kokybei gerinti		Pagal MKTP	Metodiniame susirinkime
3.9.5.	Motyvuoti mokytojus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos		Pagal MPMSPA planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose

3.10.	Rinkti, kaupti ir skleisti metodinę medžiagą			
3.10.1.	Dalyvauti miesto metodiniuose renginiuose	Direktorius pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.10.2.	Skatinti pedagogus rengti straipsnius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bei sveikatinimo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	
3.10.3.	Tobulinti ugdymo kokybę bei mokytojų kompetencijas organizuojant metodinių darbų parodas	Direktorius pavaduotojas ugdymui, mokytojai	I-II pusmetis	
3.10.4.	Pateikti ugdytojams įstaigos pedagogų straipsnių, pranešimų tezes ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	Įstaigos interneto svetainėje, grupių tėvų informavimo platformose

SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKCIJOS PASITARIMAI

Planuojami savivaldos institucijų posėdžiai bei direktijos pasitarimai:
Lopšelio-darželio tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Lopšelio-darželio tarybos veiklos ataskaita už 2023 m. Lopšelio-darželio „Želmenėlis“ veiklos plano 2024 m. projekto pristatymas ir aptarimas 2023 m. vadovo veiklos metinės ataskaitos vertinimas. Mokinio krepšelio lėšų įsisavinimas. Numatomų 2024 m. sveikatos renginių aptarimas	Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas	Sausio mėn.
2.	Įstaigos darbas 2024 m. vasaros laikotarpiu. Numatomų remonto darbų įstaigos nedarbo laikotarpiu aptarimas. Šeimos sveikatos ir sporto renginio organizacinių klausimų aptarimas		Gegužės mėn.
3.	Įstaigos veiklos plano 2024 metų projekto svarstymas. Įstaigos Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2024–2026 m. projekto svarstymas. Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2024 m. projekto svarstymas		Gruodžio mėn.

Mokytojų tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos plėtojimas ugdomojoje veikloje	Mokytojų tarybos pirmininkas	Gegužės mėn.
2.	Įtraukusis ugdymas: vaikų poreikiai ir įstaigos		Gruodžio mėn.

	galimybės juos tenkinti		
--	-------------------------	--	--

Metodinių susirinkimų

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Projektų metodo taikymas priešmokyklinio amžiaus grupėje	Metodinės tarybos pirmininkas	Balandžio mėn.
2.	Kolegialus mokymasis – gerosios patirties sklaida		Lapkričio mėn.

Administracijos pasitarimų

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	2024 m. įstaigai skirtų asignavimų aptarimas, prioritetų materialinei įstaigos bazei gerinti nustatymas	Direktorius	Sausio mėn.
2.	Įstaigos darbo vasaros laikotarpiu klausimų aptarimas		Balandžio mėn.
3.	2024 m. I pusmečio įstaigai skirtų lėšų ugdymo sąlygoms gerinti panaudojimas		Gegužės mėn.
4.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas		Rugpjūčio mėn.
5.	Maitinimo organizavimas, lengvatų taikymo kontrolė		Rugsėjo mėn.
6.	Įstaigos pasirengimas 2024–2025 mokslo metams		Rugsėjo mėn.
7.	2024 metų įstaigos veiklos plano refleksija		Gruodžio mėn.