

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktorius 2020 m. lapkričio 4 d.
įsakymu Nr. V-72

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“, 190425735 2021–2023-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ 2021–2023 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, į ateitį nukreiptus planingus sprendimus.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2019–2023 metų veiklos švietimo srityje prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247 ir 2021 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Įstaiga 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas.

2. Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: apšiltinti pastato fasadą, atlikti grupių, laiptinių, muzikos ir sporto salių remontą, atnaujinti baldus grupėse, įrengti lauko pavėsines, padengti sporto aikštynuose bituminę dangą, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, lauko užsiėmimams skirtą sportinį inventorių, elektrinę keptuvę, mėsos malimo mašiną virtuvei, renovuoti vandentiekį, kanalizaciją, elektros instaliaciją ir šildymo sistemas.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 26 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, jo pavaduotojas, logopedas, 16 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 2 neformaliojo švietimo, 1 meninio ugdymo mokytojas) ir 25 nepedagoginiai darbuotojai (direktorius pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, 1 sandėlininkas, 2 kiemsargiai, valytojas, 3 darbininkai, 1 valgyklos darbininkas, 3 virėjai, 10 auklėtojų padėjėjų, skalbinių prižiūrėtojas). 18 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 85,0% jų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 2 baigę magistrantūros studijas. 10 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 10 mokytojo metodininko, 2 mokytojo kvalifikacijos kategorijoms, 4 nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	45	50	50	50
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	17,0	16,0	16,0	16,0

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (185 ugdytiniais), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 51 įstaigos darbuotojų (49,5 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją šiose srityse: šiuolaikinės ugdymo strategijos; STEAM ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme; lauko pedagogika ne lauko darželyje; ugdymo turinio, orientuoto į vaiką, modeliavimas; informacinių komunikacinių technologijų naudojimo įgūdžių stiprinimo; nuotolinio ugdymo organizavimo; palankios psichologinės emocinės aplinkos kūrimo. Organizuojant kvalifikacijos tobulinimo renginius, pirmenybė teikiama ilgalaikiams (40 ak. val.) seminarams, kursams, mokymams. Vadovaujantis Švietimo skyriaus Vedėjo patvirtinta atestacijos programa, per trejus metus atestuosis 8 pedagogai.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus fizinio aktyvumo optimizavimo bei pažinimo ir tyrinėjimų), sveikatos stiprinimo programą „Sveikatos stiprinimo kultūra nuo mažens“ 2019–2023 m., ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus, socializacijos, prevencines smurto ir patyčių bei emocinio intelekto ugdymo, pozityvaus elgesio skatinimo, vaiko charakterio ir bendradarbiavimo įgūdžių lavinimo programas („Zipio draugai“, „Kimoči“), kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos (0,5 tūkst. eurų) 50 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 100 procentų Įstaigos ugdytinių.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos 185 Įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai gaus nemokamus pietus. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atninkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. 2021 m. planuojama 50% mokesčių lengvatą teikti 20 vaikų. Planuojant lėšas numatomos išlaidos: 2021 m. – pramoninio planetarinio mikserio (1,5 tūkst. eurų), šaldytuvo (0,4 tūkst. eurų) įsigijimui bei ventiliacijos grotelių keitimui (0,3 tūkst. eurų), 2022 m. – elektrinės keptuvės (2,6 tūkst. eurų), šaldytuvo (0,4 tūkst. eurų) įsigijimui, 2023 m. – pramoninės mėsmalės (1,0 tūkst. eurų) bei indaplovės (0,4 tūkst. eurų) įsigijimui.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka ir sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Ugdant emocijų ir elgesio sutrikimų turinčius vaikus, padedant įveikti psichologines problemas, Įstaigos pedagogai bei ugdytinių tėvai pagal poreikį naudosis metodine ir konsultacine Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų pagalba, nuo 2020 m. sausio 1 d. teikiama pagal naują Psichologinės pagalbos teikimo modelį ikimokyklinio ugdymo įstaigose.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	96	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	9	12	7	6
3. Įsigyta bituminės dangos, kv. m.	0	0	33,6	0
4. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	3	1	5	5
5. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	9	38	28	34
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	0	5	5	7
7. Renovuotų komunikacijos sistemų skaičius, vienetais	1	1	1	1

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2021 m. bus atliktas 3 laiptinių turėklų remontas už 7,5 tūkst. eurų, Taip pat bus atliktas 1 grupės patalpų kapitalinis remontas už 7,0 tūkst. eurų, 1 grupėje dalinis remontas (sienų dažymas, palangių ir durų atnaujinimas) už 5,0 tūkst. eurų. 2022 m. bus atliktas valgyklos 3 patalpų grindų remontas už 3,6 tūkst. eurų bei muzikos salės patalpų remontas už 8,0 tūkst. eurų, 1 grupės patalpų remontas (lubų montavimas, šviestuvų keitimas, palangių atnaujinimas, sienų dažymas) už 8,2 tūkst. eurų. 2022 planuojama įrengti

naują edukacinę erdvę demontavus Įstaigos vidaus kiemelyje esantį baseiną (6,0 tūkst. eurų) ir sutvarkius šią erdvę (trinkelės ir jų klojimas – 33,3 tūkst. eurų)

2023 m. bus atlikti medicinos kabineto remonto darbai už 4,5 tūkst. eurų, 1 grupės remonto darbai (grindų dangos keitimas, lubų montavimas, šviestuvų keitimas, palangių atnaujinimas, sienų dažymas) už 7,0 tūkst. eurų bei sporto salės ir prieškambario patalpų remontas už 20,0 tūkst. eurų.

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti svarbiausi Įstaigos komunikavimo sistemų remonto darbai (paraiškos pateiktos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai) 2021 m. – pastato renovacijos darbai (stogo ir fasado apšiltinimas, Klaipėdos m. savivaldybės lėšomis) už 250,0 tūkst. eurų, planuojama Įstaigoje atlikti lauko elektros instaliacijos remontą už 7,0 tūkst. eurų. 2022 m. – pakeisti 1 grupės patalpų šviestuvai už 0,4 tūkst. eurų, 2023 m. atlikta tranzitinės elektros kabelių apskaitos spintos renovacija (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai) už 50,0 tūkst. eurų.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali ir saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai.

2021–2022 planuojama įsigyti 2 lauko pavėsines (8,0 tūkst. eurų), 2021 m. – smėlio dėžė su dangčiu (1,4 tūkst. eurų), 2022–2023 m. naujų įrenginių lauko žaidimams (3,0 tūkst. eurų).

2021 m. planuojama įsigyti 2-jų vietų įvairių formų vaikiškų stalų už 0,4 tūkst. eurų bei 30 vaikiškų kėdučių už 0,85 tūkst. eurų. 2022 m. įsigyti logopedo kabinetui baldus: 4 staliukus, 16 kėdučių už 1,0 tūkst. eurų bei spintas-lentynas už 1,0 tūkst. eurų. 2023 m. planuojama atnaujinti medicinos kabineto baldus už 0,6 tūkst. eurų bei įsigyti 30 kėdžių į muzikos salę už 1,2 tūkst. eurų. Daugiafunkcinę kopimo sienutę sporto salei už 0,7 tūkst. eurų planuojama įsigyti 2021 m., 2022–2023 m. planuojamiems įsigyti 10 sportinių įrenginių sporto salėje ir darželio teritorijoje reikėtų 7,0 tūkst. eurų.

Ugdytinių saugumui užtikrinti planuojama pakloti 33,6 m² bituminės dangos po lauko įrenginių už 4,15 tūkst. eurų.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2021 m. planuojama įsigyti 1 interaktyvią lentą už 5,3 tūkst. eurų, 2 stacionarius kompiuterius už 2,3 tūkst. eurų ir 2 nešiojamus kompiuterius už 1,0 tūkst. eurų. 2022 m. – 2 nešiojamus kompiuterius už 1,0 tūkst. eurų, interaktyvias priemones į edukacinę erdvę už 1,75 tūkst. eurų. 2023 m. – 4 planšetiniai kompiuteriai už 2,5 tūkst. eurų, 2 nešiojami kompiuteriai už 1,0 tūkst. eurų bei sensorinis kampas edukacinei erdvei už 4,0 tūkst. eurų.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021-2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Laima Sireikienė

SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio
2020-09-30 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V3-7)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2020 m. *spalio 29* d. įsakymu Nr. *SV1-279*

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“, 190425735
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas			
													2021-ėji metai	2022-ėji metai	2023-ėji metai	
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą															
01	01	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę					Direktorius	SB	406,1	489,0	489,0	489,0	Ugdymų vaikų skaičius, vnt.	185	185	185
	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas					SB(VB)	179,4	228,0	228,0	228,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	26	26	26
													Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	25	25	25
								Iš viso:	585,5	717,0	717,0	717,0	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas				Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,9	0,9	0,9	0,9	Išklaustyų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	50	50	50
								SB(VB)	1,3	1,4	1,4	1,4	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	29	29	29
								Iš viso:	2,2	2,3	2,3	2,3	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	4	2	2
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas				Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	0,5	0,5	0,5	0,5	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	185	185	185
								Iš viso:	0,5	0,5	0,5	0,5	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	50	50	50
01	01						Iš viso uždaviniui:		588,2	719,8	719,8	719,8				

Veiklos plano tikslas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priešmonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrėjas / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai					2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas		
							2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	2021-ieji metai		2022-ieji metai	2023-ieji metai	
01	02	Teikti papildomas paslaugas						2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	185	185	185
01	02	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	83,0	89,0	89,0	89,0	89,0	2,8	3	3	3
						Iš viso:	85,8	91,8	91,8	91,8	91,8	91,8	91,8	91,8	
01	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, logopedas	SB	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30	30	30
						SB(VB)	14,6	14,6	14,6	14,6	14,6	14,6	14,6	14,6	
						Iš viso:	14,6	14,6	14,6	14,6	14,6	14,6	1	1	1
01	02	Iš viso uždaviniui:					100,4	106,4	106,4	106,4	106,4	106,4			
01		Iš viso tikslui:					688,6	826,2	826,2	826,2	826,2	826,2			
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką														
02	01	Gerinti Istaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	1,7	19,57	59,1	31,57	31,57	8	5	3	3
						Iš viso:	1,7	19,57	59,1	31,57	31,57	31,57	31,57	31,57	155
02	01	Aplinkos renovavimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	7,0	0,4	50,0	50,0	1	1	1	1
						Iš viso:	0,0	257,0	0,4	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	6

Veiklos plano tikslas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priemonės kodas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas					
												2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai			
02	01						Iš viso uždaviniui:	1,7	276,57	59,5	81,57						
02	02	Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms															
02	02	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas	01			Direktoriaus pavaduotojai	SB	00,0	10,25	7,25	3,25			2	2	1	
	SB(VB)						0,0	0,0	0,0	0,0							
	Iš viso:						0,0	10,25	7,25	3,25							
02	02	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas	02			Direktoriaus pavaduotojai	SB	0	3,3	1,0	3,5			5	2	6	
	SB(VB)						0	5,3	1,75	4,0							
	Iš viso:						0	8,6	2,75	7,5							
						Kt.											
02	02						Iš viso:	0	8,6	2,75	7,5						
02	02	Iš viso uždaviniui:															
02	02	Iš viso tikslui:															
01		Iš viso veiklos planui:															
								690,3	1121,62	895,7	918,52						

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	668,5	806,0	806,0	806,0
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	406,1	489,0	489,0	489,0
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atitiktines paslaugas) SB(SP)	83,0	89,0	89,0	89,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	179,4	228,0	228,0	228,0
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	2,0	2,0	2,0	2,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt.	2,0	2,0	2,0	2,0
IŠ VISO:	670,5	808,0	808,0	808,0

Direktorė



Laima Sireikienė

Specialistė,
atsakinga už veiklos plano parengimą

Nijolė Žukienė