

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“
DIREKTORĖS LAIMOS SIREIKIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-26 Nr. P36-83

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Želmenėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina Ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU), Priešmokyklinio ugdymo bendrąją (toliau – PUB) bei 4 Įstaigos neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programas. 2025 metais suformuota 10 grupių, kuriose buvo ugdomi 155 vaikai. Dirbo 26 pedagoginiai (14 mokytojų metodininkų, 6 vyresnieji mokytojai, 5 mokytojai, 1 mokytojui kvalifikacinė kategorija nesuteikta) ir 28 nepedagoginiai darbuotojai.

2025–2027 metų strateginiame plane (toliau – Strateginis planas) ir 2025 metų veiklos plane (toliau – Veiklos planas) tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į darnų vaiko vystymąsi bei asmeninę kiekvieno vaiko pažangą, sveikos, saugios, šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimą. 2025 m. prioritetinėmis kryptimis pasirinkta: veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant švietimo pagalbą; sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programą; vaikų pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą. Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti konkretūs tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant pirmojo Strateginio plano tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – buvo vykdomi 2 Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti IU ir priešmokyklinio ugdymo (toliau – PU) kokybę, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos augimo – įgyvendinama atnaujinta Įstaigos IU programa (į jos atnaujinimo procesą buvo įtraukta 84,6 % pedagogų) bei PUB programa. 100 % mokytojų ugdymo procese taikė universalus dizaino strategiją. Siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos, IU ir PU pedagogai (100 %), mokinio ir mokytojų padėjėjai (47 %), ugdytinių tėvai (30 %) aktyviai domėjosi atnaujintų programų įgyvendinimo klausimais: dalyvavo 72 val. mokymų programoje „Besimokančių darželių tinklas 2025“ bei kituose mokymuose. Kursų, seminarų medžiaga buvo pritaikyta praktiškai bei pasidalinta kontekstų kūrimo, projektinės veiklos organizavimo, ugdomosios veiklos planavimo ir kitomis aktualiomis patirtimis: organizuoti 4 Įstaigos metodiniai susirinkimai, skaityta 14 pranešimų metodiniuose renginiuose (respublikos – 1, miesto – 5, Įstaigos – 8); parodytos 6 atviros veiklos (mieste – 2, Įstaigoje – 4).

100 % ikimokyklinio amžiaus ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau nei pusėje ugdymosi pasiekimų sričių. PU grupių ugdytiniai (35) sėkmingai įsisavino PUB programą ir įgijo būtinas kompetencijas ugdymuisi mokykloje. Organizuoti individualūs grupių vaikų tėvų susitikimai vaikų pasiekimų pažangai aptarti (dalyvavo 100 % ugdytinių tėvų).

Vykdyta ugdytinių, dalyvavusių ekologiniuose projektuose, pasiekimų pokyčių stebėseną aplinkos pažinimo srityje (pagerėjo 64,7 % ugdytinių pasiekimai) bei problemų sprendimo srityje (pagerėjo 66,4 % ugdytinių pasiekimai).

Daliai Įstaigos ugdytinių pažangai pasiekti ypač buvo svarbi 6 mokinio padėjėjų pagalba.

100 % įgyvendintas Įstaigos vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklos planas, kurio tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikti savalaikę informaciją tėvams, konsultuoti juos ir pedagogus aktualiais vaikų ugdymo klausimais. Įvyko 14 posėdžių. Bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – KPPT) specialistais, suorganizuota: 3 paskaitos ugdytinių tėvams, 2 – pedagogams, 6 atvejo

analizės.

100 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams, siekiant asmeninės jų pažangos, kompetencijoms įgyti.

Logopedo pagalba (nuo 2025 m. rugsėjo mėn. – 1,5 pareigybės) buvo teikiama 25 specialiųjų ugdymosi poreikių bei 24 ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Visi 49 švietimo pagalbos gavėjai, kuriems buvo teikiama logopedo pagalba, padarė individualią pažangą.

Specialiųjų ugdymosi poreikių bei ugdymosi poreikių turintys vaikai vertinti pagal atnaujintas pirminio ir pakartotinio vertinimo formas. 27 % pedagogų dalyvavo pirminio vaikų gebėjimų vertinimo mokymuose. KPPT specialistai vertino 16 % daugiau Įstaigos vaikų (2024 m. – 21, 2025 – 25) gebėjimus.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – skatinti vaikų saviraišką ir kūrybiškumą, puoselėjant ekologinį raštingumą, tvarumą – Įstaigos ugdytiniai dalyvavo 8 tvarumo renginiuose mieste (4 edukacijose, 2 akcijose, 1 kūrybinėse dirbtuvėse, 1 kūrybinių darbų parodoje), Įstaigoje organizuota 15 tvarumo renginių (7 projektinės savaitės, 3 gerumo akcijos, 4 kūrybinių darbų parodos, 1 patirtinė veikla). Organizuota 14 % daugiau (2024 m. – 44, 2025 m. – 51) pažintinių, patirtinių, eksperimentinių veiklų-renginių ugdytiniais, 11 iš jų kartu su socialiniais partneriais. Lavėjo individualūs vaikų gebėjimai, buvo skatinama aktyviai dalyvauti mokymosi procese, priimti savarankiškus sprendimus, spręsti problemas. Dalyvauta 5 fotonuotraukų parodose / konkursuose (tarptautiniai – 2, respublikiniai – 2, miesto – 1); 49 kūrybinių darbų, piešinių parodose, konkursuose (tarptautiniai – 4, respublikiniai – 28, miesto – 5, Įstaigos – 12), 60 projektų, projektinių savaičių (tarptautiniai – 1, respublikiniai – 52, miesto – 1, Įstaigos – 6), 11 akcijų, pilietinių iniciatyvų, šventinių koncertų (respublikiniai – 2, miesto – 6, Įstaigos – 3), 19 pramogų (miesto – 1, Įstaigos – 18). 2025 m. Įstaigos ugdytiniai ir pedagogai apdovanoti 156 (2024 m. – 60) padėkos raštais bei vardiniais diplomais, laimėta II vieta tarptautiniame piešinių konkurse „Pasaulio gyvūnų paradas. Sparnuotieji draugai“.

Projektinėse veiklose, akcijose, kūrybinių darbų dirbtuvėse vaikai buvo supažindinami su tvarumo nuostatomis, skatinami kūrybiniams darbams naudoti natūralias ir antrines žaliavas. Organizuotos aplinkos tvarkymo talkos. Puoselėjamos Įstaigos tradicijos. Atliktas įsivertinimas, naudojantis Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros (toliau – LINEŠA) įrankiu „Tvarių mokyklų įsivertinimo vadovas“ – rezultatas atitinka 3 „Tvarumo brūknių“ įvertinimą.

Siekiant antrojo Strateginio plano tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – buvo vykdomi 2 Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – tobulinti sveikos gyvensenos ugdymo turinį – buvo įgyvendinamos 2 Įstaigos NVŠ programos (Fizinio aktyvumo skatinimo ir Sveikatos stiprinimo), kuriose dalyvavo 100 % 3–7 metų Įstaigos ugdytinių. Organizuotos visos fizinio aktyvumo skatinimo plano veiklos. Tėvų pageidavimu ne ugdomojo proceso metu Įstaigoje organizuotos krepšinio treniruotės ir šokių pamokos. Įgyvendinta 10 grupių metinių sveikatos stiprinimo, fizinio aktyvumo, grūdinimo, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo projektų. Organizuotos įvairios fizinį aktyvumą skatinančios veiklos: 2 judumo ir saugumo savaitės, 6 sportinės pramogos, 3 projektai, sporto šventė. Dalyvauta Lietuvos Respublikos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ veikloje, Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“ bei Lietuvos tautinio olimpinio komiteto projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“, LINEŠA projekte „Sveikata visus metus 2025“, miesto ikimokyklinių įstaigų projekte „Susipažinkime su sporto šakomis“, 13 kitų ikimokyklinio ugdymo įstaigų organizuotuose projektuose. Vykdyta vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 4 pedagogai, 39 ugdytiniai), socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimo programa „Kimochi“ (4 pedagogai, 38 ugdytiniai).

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – gerinti į vaiko sveikatą orientuotą saugią, funkcionalią, veikti skatinančią bei vaiko poreikius ir gebėjimus atitinkančią ugdymo(si) aplinką – Įstaiga teikė paraišką ir tapo Europos socialinio fondo agentūros įgyvendinamo projekto „Ikimokyklinio ugdymo gerinimas – I etapas“ (grupė „Ugdymosi aplinka“) (toliau – ESFA projektas) dalyve. Mokymų metu buvo parengtas projekto priemonių planas, kuris bus įgyvendinamas II etape (2026–

2027 m.). Didelis dėmesys buvo skiriamas saugios aplinkos kūrimui, higienos reikalavimų užtikrinimui bei informacinių technologijų (toliau – IT) priemonių, sportinio inventoriaus įsigijimui. Sanitarinių sąlygų gerinimui atliktas grupės remontas (5241,72 Eur). Praturtinta IT bazė: nupirkti 3 interaktyvūs ekranai (4699,99 Eur), 3 atminties laikmenos (36,00 Eur), 11 kompiuterio pelių (20,00 Eur), 2 nešiojami kompiuteriai (1120,19 Eur). Įsigytos 3 sofas (973,00 Eur), 2 kėdės (43,49 Eur), pagamintos 7 sieninės spintelės su durelėmis ir 3 lentynos (1262,23 Eur). Įsigyta 25 vienetai indų (44,40 Eur). Nupirkta įvairaus sportinio inventoriaus (13 vienetų už 338,00 Eur), žaislų, žaidimų, ugdymo(si) priemonių (434 vienetai už 844,93 Eur), ugdymo(si) priemonių edukacinei erdvei (16 vienetų už 427,00 Eur), logopedo kabinetui (4 vienetai už 186,48 Eur), raštinių bei biuro priemonių (652 vienetai už 1373,99 Eur), vėliavos (3 vienetai už 235,00 Eur). Atnaujinta patalynė, pagalvės, rankšluosčiai, čiužiniai, lovatiesės (iš viso 371 vienetai už 2101,93 Eur), darbo apranga (97 vienetai už 764,64 Eur), kilimai (5 vienetai už 476,17 Eur). Įsigyta įvairių elektros prekių (67 vienetai už 154,83 Eur), šviestuvai (2 vienetai už 36,83 Eur), dulkių siurbiai (6 vienetai už 452,92 Eur), judesio davikliai (6 vienetai už 74,87 Eur), elektrinis galastuvas (61,11 Eur). Įsigytos santechnikos dalys (10 vienetų už 50,52 Eur), statybinės medžiagos (17 vienetų už 39,81 Eur), juodžemis (6 m³ už 145,20 Eur). Ant 1 grupės langų sumontuotos naujos ritininės užuolaidos (6 vienetai už 336,64 Eur). Įsigyta valymo ir asmens higienos priemonių (1576 vienetai už 3344,69 Eur), mediena lauko įrenginių atnaujinimui (52,44 Eur), dažai (22,22 l už 212,85 Eur), valymo įrankiai (41 vienetai už 427,0 Eur), kopėčios (64,17 Eur), karutis (50,00 Eur), dviračių stovas (102,46 Eur), vežimas maistui (275,88 Eur).

Iš Įstaigai skirtų tikslinių savivaldybės biudžeto (toliau – SB) lėšų įrengtas sensorinis kambarys (22000,00 Eur), 120 m² lauko krepšinio aikštelė (18000,00 Eur), pakeista 1 grupės (3 patalpų) elektros instaliacija (2226,38 Eur), įsigyta 18 edukacinių „Kimochi“ priemonių (1500,00 Eur). Kokybiško maisto ruošimui bei maitinimo organizavimo gerinimui įsigytas pramoninis rankinis plaktuvas (1000,00 Eur). Įsigyti ir sumontuoti 3 oro kondicionieriai (3728,00 Eur).

Finansinė 2025 metų Įstaigos informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	791,7	788,9	99,6	Mažesnis darbuotojų sergamumas, todėl liko nepanaudotų ligos išmokoms skirtų lėšų.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	473,3	473,3	100	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	113,1	97,0	85,8	Sumažėjo vaikų skaičius Įstaigoje.
Pajamų išlaidos (SP)	113,1	90,8	80,3	Liko darbo užmokesčio, nes dalis jo mokėta iš nemokamo maitinimo organizavimo lėšų bei lėšų, skirtų socialiai remtinų šeimų vaikų maitinimui; išleista mažiau lėšų dėl vaikų sergamumo.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	3,382	1,341	39,7	Paramos lėšos Įstaigos bendruomenės sprendimu bus naudojamos 2026 metais.

Iš viso	1494,582	1451,341	97,1	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.: iš gautų pajamų (SP lėšos) – už maisto produktus – 12,63 Eur; iš SB lėšų – 14,01 Eur (iš viso – 26,64 Eur).				Maisto paslaugų tiekėjams už produktus, įsigytus paskutinę 2025 m. gruodžio mėn. savaitę (12,63 Eur). Paslaugų tiekėjui UAB „Telia“ (sąskaita už gruodžio mėn. buvo išrašyta 2026 m. sausio mėn. – 14,01 Eur).

Įstaigoje 2025 m. buvo atlikti patikrinimai:

– metinė duomenų apsaugos pareigūno ataskaita (2025 m. balandžio 30 d. ataskaita). Pažeidimų nenustatyta, atnaujinant Bendrojo duomenų apsaugos reglamento dokumentus, atsižvelgta į rekomendacijas;

– vaikų žaidimų aikštelės kontrolė (Kontrolės įstaigos INSPECTUM ataskaita Nr. P4690-94122-1-2025, 2025 m. kovo 18 d.). Pastaba pateikta dėl vieno įrenginio; įrenginys sutvarkytas;

– Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos patikrinimas (toliau – NVSC) (NVSC 2025 m. kovo 5 d. patikrinimo aktas (Nr. 3-12 15.3.2) PA-754). Rekomenduotas Įstaigos koridorių sienų ir grindų remontas;

– Įstaigos statinio apžiūra (UAB „Saugos projektai“ statinio apžiūros aktas Nr. 15/05/25, 2025 m. gegužės 15 d.). Rekomenduota pakeisti magistralinį vamzdyną, atlikti koridorių, koridorių galerijų, laiptinių bei valgyklos remontą, atnaujinti elektros kabelius;

– vaikų maitinimo organizavimas (Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro 2025 m. gegužės 23 d. patikrinimo išvada). Pateiktos rekomendacijos įgyvendintos.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: renovuoti vandentiekį, kanalizaciją, vidaus elektros instaliaciją bei šildymo sistemas, atlikti 2 grupių, muzikos salės, koridorių, koridorių galerijų, laiptinių bei valgyklos remontą; įsigyti IT, sportinio inventoriaus. Kokybiškam maitinimo organizavimui reikia įsigyti elektrinę mėsos malimo mašiną.

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų: pasiekimų gerinimas, taikant ugdytinio pažangos matavimo sistemą; universalios mokymosi aplinkos ir kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, įgyvendinant įtraukijį ugdymą; ugdytinių sveikatos stiprinimas, vykdant fizinį aktyvumą skatinančias neformaliojo švietimo bei sveikatinimo programas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą	Diegiamas atnaujintas ugdymo turinys	1.1. Į IU atnaujinimo procesą įtraukta ne mažiau kaip 80% IU pedagogų (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).	1.1.1. Į IU atnaujinimo procesą įtraukta 84,6 % pedagogų: sudaryta Įstaigos IU programos rengimo darbo grupė (direktoriaus 2025-01-28 įsakymas Nr. V-19); 1.1.2. Inicijuoti 6 metodiniai susirinkimai IU atnaujintai programai parengti,

		<p>1.2. Ne mažiau kaip 85 % IU mokytojų tobulina kvalifikaciją atnaujintos IU programos įgyvendinimo temomis (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).</p> <p>1.3. Įgyvendintos 2 naujos IU proceso kokybę gerinančios veiklos, orientuotos į individualių vaikų ugdymosi poreikių tenkinimą (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).</p>	<p>programos projektui aptarti (Įstaigos metodinių susirinkimų protokoliniai nutarimai: 2025-03-20 Nr. V1-2/1, 2025-03-28 Nr. V1-3/1, 2025-04-10 Nr. V1-4/1, 2025-04-18 Nr. V1-4/2, 2025-04-29 Nr. V1-5, 2025-04-30 Nr. V1-5/2);</p> <p>1.1.3. Parengta Įstaigos IU programa (pritarta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2025-07-18 įsakymu Nr. ŠV1-153; patvirtinta direktoriaus 2025-07-23 įsakymu Nr. V-44).</p> <p>1.2. 100 % IU pedagogų ir 47 % nepedagoginio personalo tobulino kvalifikaciją atnaujintos IU programos įgyvendinimo temomis. Pateikti 67 pažymėjimai: 41 VšĮ „Mokymosi mokykla“, 14 Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – KPŠKC), 7 Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA), 3 Kretingos rajono švietimo centro (toliau – KRŠC), po 1 Varėnos švietimo centro ir VšĮ „Vaikų ugdymas“. (Aplankas „Pedagogų ir nepedagoginių darbuotojų kvalifikacija 2025“).</p> <p>1.3. Inicijuotos ir aptartos 3 atviros kontekstų kūrimo veiklos (Įstaigos metodinių susirinkimų protokoliniai nutarimai: 2025-04-29 Nr. V1-5, 2025-10-28 Nr. V1-19/1), atvira veikla – spektaklis (Įstaigos mėnesio planai) bei visą gruodžio mėn. vykęs projektas „Būti kartu – tai Kalėdų stebuklas ir didžiausia dovana“ (direktoriaus 2025-12-02</p>
--	--	--	---

			įsakymas Nr. V-89, nuoroda Įstaigos interneto svetainėje (toliau – interneto svetainė): https://klaipedoszelmeneis.lt/naujienos).
1.2. Skatinti bendruomenės judumą Įstaigoje ir už jos ribų	1. Įstaigos bendruomenė aktyviau įsitraukia į judumo veiklas. 2. Tobulinamas ugdymo procesas, grįstas tinklaveika	1. Inicijuota ir organizuota 10 % daugiau judumo renginių Įstaigos bendruomenei nei 2024 m. Dalyvavo 70 % vaikų, 30 % tėvų ir 40 % darbuotojų (iki 2025 m. gruodžio 31 d.). 2.1. Dalyvauta 3 respublikiniuose ar miesto judumo renginiuose (iki 2025 m. gruodžio 31 d.). 2.2. Įstaigos praktinė patirtis pristatyta miesto metodiniame renginyje (dalyvavo 60 % pedagogų, 5 % skaitė pranešimus ir socialiniuose tinkluose (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).	1. Inicijuota ir organizuota 12 judumo renginių Įstaigos bendruomenei (2024 m. – 10 renginių, 2025 m. – 12 % daugiau). Dalyvavo 95 % vaikų, 62 % tėvų, 80 % darbuotojų (Įstaigos mėnesio planai, interneto svetainė: https://klaipedoszelmeneis.lt/naujienos). 2.1. Dalyvauta 7 respublikiniuose ir 9 miesto judumo renginiuose (Įstaigos mėnesio planai; direktoriaus įsakymai: 2025-01-22 Nr. UP-12, 2025-02-03 Nr. UP-15, 2025-02-10 Nr. UP-16, 2025-03-10 Nr. UP-23, 2025-03-21 Nr. UP-28, 2025-04-11 Nr. UP-35, 2025-05-09 Nr. UP-50, 2025-05-20 Nr. UP-55, 2025-09-23 Nr. UP-124; padėkos; interneto svetainė: https://klaipedoszelmeneis.lt/naujienos ; „Facebook“ grupė „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“). 2.2. Įstaigos praktinė patirtis pristatyta 2 miesto metodinėse dienose: „Vaikų fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos skatinimas įtraukiojo ugdymo kontekste“, 2025-04-24; „Sveikos ir aktyvios vaikystės takeliu“, 2025-05-06; respublikinėje konferencijoje „Kontekstas. Patirtis. Prasmė“, 2025-11-27; seminare „Sporto kultūros pažinimas ir profesinių kompetencijų plėtra“, 2025-10-07. Pranešimus skaitė 15,4 % pedagogų (renginių programos; KPSKC 2025-04-24 pažymėjimai: Nr. 768, Nr. 765, Nr. 769, Nr. 770).

			<p>Dalyvavo 61,5 % pedagogų (KPŠKC 2025-04-24 pažymėjimai: Nr. 5915, Nr. 5921, Nr. 5922, Nr. 5920; KPŠKC 2025-05-06 pažymėjimai: Nr. 7049, Nr. 7047, Nr. 7048, Nr. 7023, Nr. 7024, Nr. 7027, Nr. 7057, Nr. 7083; KPŠKC 2025-04-24 pažymėjimas Nr. 6591; KRŠC 2025-11-27 pažymėjimai: Nr. M25-2290, Nr. M25-2299, Nr. M25-2292). Įstaigos praktinė veikla paviėšinta interneto svetainėje: https://klaipedoszelmnelis.lt/naujienos; „Facebook“ grupėje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.</p>
1.3. Diegti tvarumo elementus ugdymo procesuose	Gerinami ugdytinių aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo pasiekimai, puoselėjant ekologinį raštingumą	<p>1. Inicijuoti ir paviėšinti 2 ekologiniai projektai (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).</p> <p>2. Pagerėjo 45 % ugdytinių, dalyvavusių ekologiniuose projektuose, pasiekimai aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo srityse (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).</p> <p>3. Organizuota pažintinių, patirtinių, eksperimentinių veiklų ugdytiniams 10 % daugiau nei 2024</p>	<p>1. Inicijuoti ir paviėšinti 4 ekologiniai projektai: „Tautosaka dėžutėje“, 2025-02-1-28; „Tvari gamta, spalvingos Velykos“, 2025-04-14-25; „Klimato savaitė“, 2025-10-20-24; „Pilnas sodas obuolių ir mažų, ir didelių“, 2025-11-10-14 (direktorius įsakymai: 2025-01-11 Nr. V-13, 2025-04-03 Nr. V-32/1, 2025-10-07 Nr. V-71/1 ir Nr. V-71/2, Įstaigos mėnesio planai, interneto svetainėje: https://klaipedoszelmnelis.lt/naujienos).</p> <p>2. Pagerėjo ugdytinių, dalyvavusių ekologiniuose projektuose pasiekimai: aplinkos pažinimo srityje – 64,7 % ugdytinių, problemų sprendimo srityje – 66,4 % (2025-11-24 Įstaigos metodinio susirinkimo protokolinis nutarimas Nr. V1-21).</p> <p>3. Organizuota 14 % daugiau (2024 m. – 44, 2025 m. – 51) pažintinių, patirtinių, eksperimentinių veiklų ugdytiniams (Įstaigos</p>

		m. (iki 2025 m. gruodžio 31 d.).	mėnesio planai, interneto svetainėje: https://klaipedoszelmenelis.lt/naujienos).
--	--	----------------------------------	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parašiau ir pateikiau paraišką dėl Įstaigos dalyvavimo Europos socialinio fondo agentūros projekte Nr. 10-015-P-0001 „Ikimokyklinio ugdymo gerinimas – I etapas“. (ESFA 2025-12-03 raštas Nr. SB-935). Paraiška finansuota.	Projekto veiklų metu sukurti įstaigų bendradarbiavimo tinklai bei jų veiksmų planai, kurie bus įgyvendinami II etape (2026–2027 m.). Įstaigos atstovai sėkmingai atliko jiems pavestas užduotis ir stiprino esmines profesines kompetencijas: bendravimo, bendradarbiavimo, komunikavimo, informacijos valdymo, reflektavimo ir kritinio mąstymo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3X 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4X

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus	Atitinkantis

vertinimo rodiklius	lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendravimo ir informavimo
7.2. Švietimo įstaigos ateities kūrimo

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti IU ir PU ugdytinių nuoseklų pažangos augimą	Sumažintas mokytojo dominavimas ugdymo procese, pagerėjo ugdytinių pasiekimai	1. Inicijuoti 2 Įstaigos ar miesto renginiai, orientuoti į atnaujinto ugdymo turinio diegimą bei ugdytinių pasiekimų stebėsenos organizavimą ir vykdymą (iki 2026 m. gruodžio 31 d.). 2. 100 % mokytojų tobulina kvalifikaciją IU ir PUB programų įgyvendinimo temomis (iki 2026 m. gruodžio 31 d.). 3. Pagerėjo 50 % ugdytinių kasdienio gyvenimo įgūdžių, matematinio mąstymo, kalbinės ir meninės raiškos, kūrybiškumo bei tyrinėjimo pasiekimų sričių pasiekimai: lyginamoji 2025 m. ir 2026 m. pasiekimų analizė (iki 2026 m. gruodžio 31 d.).
8.2. Skatinti bendruomenės socialinę atsakomybę Įstaigoje ir už jos ribų	1. Stiprinamas bendruomeniškumas, didinamas Įstaigos narių sąmoningumas 2. Gerinami ugdytinių tvaraus gyvenimo įgūdžiai	1.1. Inicijuota ar dalyvauta ne mažiau kaip 1 gerumo ar socialinę atsakomybę skatinančioje veikloje (iki 2026 m. gruodžio 31 d.). 1.2. Inicijuota ir organizuota Įstaigos aplinkos tvarkymo talka, dalyvavo 70 % vaikų, 10 % tėvų, 50 % darbuotojų (iki 2026 m. gruodžio 31 d.). 2.1. Organizuotos ugdytiniams (dalyvauja 80 %) 5 veiklos, gerinančios jų tvaraus gyvenimo įgūdžius (iki 2026 m. gruodžio 31 d.). 2.2. Atlikta ugdytinių maitinimosi įpročių stebėseną (balandžio ir

		lapkričio mėn.), numatomas teigiamas stebėsenos rezultatų pokytis šiuo laikotarpiu – 10 % sumažėjęs maisto atliekų kiekis (iki 2026 m. gruodžio 31 d.).
8.3. Gerinti Įstaigos įvaizdį, plėtojant pozityvią komunikaciją ir bendradarbiavimą su tėvais	<p>1. Padidėjęs Įstaigos matomumas ir sustiprintas pozityvus įvaizdis miesto, respublikos ir (ar) tarptautiniu mastu</p> <p>2. Padidėjęs tėvų įsitraukimas į Įstaigos veiklą</p>	<p>1. Dalyvauta 60 miesto, respublikos ar tarptautinių projektų, konkursų (iki 2026 m. gruodžio 31 d.).</p> <p>2.1. Inicijuoti ir organizuoti bendruomenei 2 pramoginiai-sveikatinimo renginiai, dalyvauja bent 40 % ugdytinių tėvų (iki 2026 m. gruodžio 31 d.).</p> <p>2.2. Ne mažiau kaip 80 % tėvų supažindinti su vaikų emocinio atsparumo didinimo ir (ar) skaitmeninių technologijų neigiamo poveikio augančiam vaikui temomis (sukurti ir paviėšinti 3 edukaciniai informaciniai pranešimai) (iki 2026 m. gruodžio 31 d.).</p> <p>2.3. Įvykdyta tėvų apklausa dėl teikiamų paslaugų kokybės, 85 % apklausoje dalyvavusių tėvų teikiamas paslaugas vertina gerai ar labai gerai (iki 2026 m. gruodžio 31 d.).</p>


9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl darbuotojų sergamumo, kitų nenumatytų aplinkybių gali būti nepasiekti suplanuoti rodikliai
9.2. Dėl nepakankamo bendruomenės narių įsitraukimo rodikliai gali būti pasiekti tik iš dalies
9.3. Dėl nepakankamo mokytojų aktyvumo užduotis gali būti įvykdyta iš dalies

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos direktorės Laimos Sireikienės 2025 metų veiklą siūloma vertinti kaip viršijančią lūkesčius, nes visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos papildomos, Įstaigos veiklos rezultatams reikšmingos užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos (Įstaigos tarybos 2026 m. vasario 2 d. posėdžio protokolinis nutarimas Nr. V1-4).

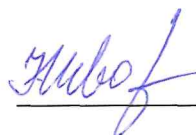
Įstaigos tarybos pirmininkė



Alma Kontrimienė

2026-02-02

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento direktorė



Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau.
Direktorė



Laima Sireikienė

2026-02-24