

ASMENINĖ
INFORMACIJA

LAIMA SIREIKIENĖ



📍 Naikupės g. 16-100, LT-93189, Klaipėda, Lietuva

☎ +37067486087

✉ laima.sireikiene@gmail.com

Lytis moteris | Gimimo data 1961-04-21 | Pilietybė Lietuvos

DARBAS, DĖL KURIO
KREIPIAMASI
PAREIGOS
PAGEIDAUJAMAS
DARBAS
SANTRAUKA

Dalyvauti valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovo pareigoms citi konkurse.

DARBO PATIRTIS

Nuo 1995 m. iki dabar Klaipėdos Ievos Simonaitytės mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

1986–2018 m. Klaipėdos Ievos Simonaitytės mokyklos (buvusi Klaipėdos 15-oji vidurinė mokykla) lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja.

1979–1986 m. Klaipėdos 15-osios vidurinės mokyklos bibliotekininkė (dabar Klaipėdos Ievos Simonaitytės mokykla).

Naikupės g. 25, LT-93202 Klaipėda

El. paštas i.simonaitytesmokykla@gmail.com

Nuo 2017 m. iki dabar Klaipėdos Litorinos mokyklos lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja.

Smiltelės g. 22, LT-93146 Klaipėda

El. paštas sekretore@litorina.klaipeda.lm.lt

Nuo 2016 m. iki dabar Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų karjeros ugdymo specialistų metodinio būrelio pirmininkė.

Nuo 2008 m. iki dabar Klaipėdos miesto valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikavimo komisijos narė.

IŠSILAVINIMAS IR
KVALIFIKACIJA

2012-12-19 suteikta pirmoji vadybos kvalifikacinė kategorija. 2017-12-08 vadovo atestacijos pažymėjimo galiojimo laikas pratęstas 5 metams.

Pažymėjimas A Nr. 005358.

2001-06-25 suteikta lietuvių kalbos mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija. Pažymėjimas A Nr. 063642.

1979–1986 m. studijavau Vilniaus Tautų draugystės ordino valstybiniame pedagoginiame institute lietuvių kalbą ir literatūrą ir įgijau vidurinės mokyklos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojo kvalifikaciją.

1968–1979 m. m. mokiausi Klaipėdos 10-ojoje vidurinėje mokykloje.

ASMENINIAI GEBĖJIMAI

Gimtoji kalba Lietuvių kalba

Kitos kalbos

Anglų kalba

	SUPRATIMAS		KALBEJIMAS		RAŠYMAS
	Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	
Anglų kalba	B1	B1	B1	B1	B1

UAB „Amber Language Centre“ pažymėjimas, išduotas 2019-04-26.

Bendravimo gebėjimai

Lengvai prisitaikau kolektyve, daugiakultūrinėje erdvėje (veikla rengiant ir vykdant tarptautinius Erasmus+ projektus).

Galiu bendrauti su įvairaus amžiaus žmonėmis.

Esu atsakinga.

Galiu priimti sprendimus.

Esu imli inovacijoms, greitai įsisavinu naujas technologijas, mėgstu pritaikyti naujoves.

Turiu derybinių ir planavimo įgūdžių (planuoju veiklas mokyklos ir miesto mokyklų bendruomenėms, nuolat bendrauju ir bendradarbiauju su mokyklos socialiniais partneriais).

Gebu skleisti patirtį.

Organizaciniai ir vadovavimo gebėjimai

Gebu formuluoti ir analizuoti mokyklos veiklos problemas, kelti hipotezes, ieškoti problemų sprendimų būdų. Mokykloje sudarau darbo grupes įvairioms veikloms vykdyti, todėl nuolat tenka bendrauti ir bendradarbiauti su kolegomis. Vykda organizuojamų veiklų priežiūrą, sprendžiu konfliktus. Šiuo metu koordinuoju įsivertinimo grupės veiklą, nuo 2005 metų esu mokyklos Metodinės tarybos pirmininkė. Organizuoju ir koordinuoju ugdymo plano, individualių ugdymo planų, ugdymo programų rengimą ir įgyvendinimą, inicijuoju naujų mokymo(si) technologijų ir strategijų diegimą, vertinu ir analizuoju ugdymo kokybę, vykda ugdymo proceso įgyvendinimo stebėseną, organizuoju mokyklos vidaus įsivertinimą, sudarau pamokų tvarkaraščius, organizuoju ir koordinuoju ugdymo karjerai veiklas, vykda tiriamąją veiklą, esu atsakinga už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą bei pagalbos mokiniui organizavimą, kuruoju lietuvių kalbos ir užsienio kalbų, matematikos ir informacinių technologijų, gamtos mokslų mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų metodinių grupių veiklą.

Nuo 2016 metų esu Klaipėdos miesto Ugdymo karjerai specialistų metodinio

būrelio pirmininkė.

Pageidaujamos pareigos
reikalingi gebėjimai

Gerai mokyklos veiklos kokybės valdymo įgūdžiai (koordinuoju mokyklos veiklos įsivertinimo grupę, vykdu mokyklos vidaus įsivertinimo procedūras, koordinuoju mokyklos veiklos tobulinimo plano rengimą po išorės vertinimo grupės darbą, vykdu šio plano įgyvendinimo priežiūrą).

Gerai pasidalintosios lyderystės įgūdžiai (šiuo metu su metodinėmis grupėmis rengiame trumpalaikius projektus).

Gerai veiklų planavimo įgūdžiai (koordinuoju mokyklos veiklos bei ugdymo planų rengimą, miesto Ugdymo karjerai specialistų metodinio būrelio plano rengimą).

Gerai pagalbos mokiniui teikimo įgūdžiai (esu atsakinga už pagalbos mokiniui sistemos tobulinimą, veiksmingumo priežiūrą; mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą; inicijavau naujai atvykusių mokinių adaptacijos priežiūros sistemos ir aprašo sukūrimą, koordinuoju individualios mokinio pažangos stebėseną).

Patobulinau organizacinius-grupės sutelkimo gebėjimus (nuo 2016 m. organizuoju tęstinio projekto „Atsakymo ieškokime kartu“ veiklas).

Skaitmeniniai gebėjimai

		ĮSIVERTINIMAS		
Informacijos apdorojimas	Komunikacija	Turinio kūrimas	Saugos reikalavimų išmanymas	Problemų sprendimas
Įgudęs vartotojas	Įgudęs vartotojas	Įgudęs vartotojas	Įgudęs vartotojas	Įgudęs vartotojas

Lygmenys: pradėdantis vartotojas - pažengęs vartotojas - įgudęs vartotojas
Skaitmeninė kompetencija - įsivertinimo lentelė

Išvardykite turimus IRT pažymėjimus

Išklausiau kvalifikacijos kėlimo kursus ir seminarus:

„IQES online sistemos galimybės mokytojų profesinei kompetencijai tobulinti panaudojant kolegialų grįžtamąjį ryšį“. Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau KPŠKC) 2014-12-08 pažymėjimas Nr. 10324.

„Virtuali mokymosi aplinka pamokoje. LSL projekto sklaida. KPŠKC 2014-04-14 pažymėjimas Nr. 3988.

„Mokyklos veiklos ir pamokos kokybės tobulinimas panaudojant IQES online. Mokymasis bendradarbiaujant. KPŠKC 2014-04-17 pažymėjimas Nr. 4489.

„Informacijos valdymas“. Leidyklos „Šviesa“ mokymo centro 2015-11-12 pažymėjimas Nr. 15-6061.

Instrumentai mokyklos veiklos kokybei įsivertinti ir tobulinti (IQES online Lietuva). KPŠKC 2013-03-05 pažymėjimas Nr. 1801.

Dirbu su kompiuterinėmis programomis: MS Word, Exel, MS PowerPoint, Corel Draw, Photoshop. Naudojuosi internetu: elektroniniu paštu, elektroniniu dienynu, Skype ir kitomis aplikacijomis. Kompiuterį savo darbo vietoje naudoju duomenų banko tvarkymui, tyrimų organizavimui, ataskaitų rašymui, ugdymo proceso organizavimui, vertinimui, ryšiams su kitomis mokyklomis, video konferencijoms, informacijos paieškai, rengiu pateiktis.

Administruoju elektroninį dienyną, esu atsakinga už statistinių ataskaitų rengimą.

Kiti gebėjimai Kaip švietimo įstaigos direktoriaus pavaduotoja, mokytoja ir kaip pilietė stengiuosi puoselėti bendražmogiškąsias vertybes, formuoti socialinio teisingumo įgūdžius, kurti saugią ir estetišką aplinką, ugdyti dorą, sąmoningą, socialiai aktyvią asmenybę.
 Išmanau Švietimo įstatymą ir kitus LR teisės aktus, reglamentuojančius švietimo paslaugas, švietimo darbuotojų etikos normas.
 Sugebu analizuoti dokumentus, apibendrinti informaciją ir daryti išvadas.
 Generuoju naujas idėjas ir suburiu bendruomenę jų įgyvendinimui.
 Rengiu tarptautinius ir respublikinius projektus.
 Gebu organizuoti įvairaus pobūdžio renginius.
 Gebu sklandžiai reikšti mintis raštu ir žodžiu.

PAPILDOMA INFORMACIJA

Pristatymai Projektai Konferencijos Seminarai Apdovanojimai Narystės	Comenius mokyklų daugiašalės partnerystės projektas „Mes – europiečiai“ (per dvejus metus mokykla įvykdė 24 tarpvalstybinius mobilumus, susipažino su Italijos, Turkijos, Lenkijos, Olandijos, Jungtinės Karalystės švietimo ypatumais, organizavo renginius). Dotacijos sutartis Nr. LLP-COM-DP-2012-LT-00018, Švietimo mainų paramos fondo 2014-11-04 raštas Nr. S (BU)-3950 „Dėl Comenius daugiašalės mokyklų partnerystės projekto galutinės ataskaitos įvertinimo“. Inicijavau ir koordinavau grupės veiklas kuriant Švietimo mainų paramos fondo Erasmus+ projektą „Jaunimo klasių mokinių motyvavimas sėkmei ugdymo karjerai procese“ (2015 m.). Pasiūlymas pateko į rezervinių projektų sąrašą. Teikta paraiška Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos Ugdymo plėtotės centro ir Šiaurės ministrų tarybos biuro Lietuvoje įgyvendinamam projektui „Medijų ir informacinio raštingumo ugdymas“ (2015 m.). Pasiūlymas pateko į rezervinių projektų sąrašą. Mokykla gavo visą mokymų medžiagą, kurios pagrindu kasmet grupė mokinių išklauso „Medijų ir informacinio raštingumo“ modulio kursą ir įgyja atitinkamų kompetencijų ir gebėjimų. Koordinavau veiklas įgyvendinant regioninio edukacinio projektą „Skirtingų kultūrų suvienyti ...“ (2016 m.). Dalijausis gerąja patirtimi, skaičiau pranešimus: Klaipėdos miesto logopedų ir specialiųjų pedagogų konferencijoje „Švietimo pagalba specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams“ pranešimas „Pagalba mokiniui: lūkesčiai ir realybė“; Ugdymo karjerai specialistų metodiniame susirinkime pranešimas „Iki profesinio ugdymo organizavimas Klaipėdos Ievos Simonaitytės mokykloje“; Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centre apskrito stalo diskusijoje „Atsakymo ieškokime kartu“ pranešimas „Klaipėdos Ugdymo karjerai specialistų metodinio būrelio veiklos gairės“. Parengiau kalėdinę parodą „Kalėdų stebuklo belaukiant“ Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centre. Telkiu mokyklos bendruomenę tradicinių miesto renginių organizavimui: 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos olimpiada (nuo 2009 m.), dailaus rašto konkursas
Pagyrimo raštai Kursai Sertifikatai	

„Žąsies plunksna“ (nuo 2005 m.), raiškaus skaitymo konkursas anglų kalba (nuo 2012 m.). Darbo grupės rengia olimpiados ir konkursų nuostatus bei užduotis, organizuoja jų vykdymą.

2012–2018 m. buvau darbo grupių, organizavusių Klaipėdos pagrindinių, progimnazijų, gimnazijų prevencines respublikines, tarptautines konferencijas „Pasaulis be žalingų įpročių“, „Sveikas vaikas – sveika ateitis“, „Augu sveikas ir saugus“, „Laimingas vaikas – sveikas ir saugus“, „sveikas ir saugus saugus vaikas – laiminga ateitis“, grupių nare.

2013 metais teikiau paraišką Ugdymo plėtotės centrui dėl mini mokymų organizavimo mokykloje. Abi paraiškos buvo patenkintos ir mokykloje organizuoti dveji 3 dienų nemokami mini mokymai mokytojams.

2018 m. gavau Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo padėkos raštą už ilgametį kompetentingą vadybinį ir pedagoginį darbą, aktyvią metodinę veiklą.

2016 m. gavau Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo padėkos raštą už ilgametį kompetentingą vadybinį ir pedagoginį darbą, aktyvią metodinę veiklą.

2016 m. gavau VšĮ „Edukateka“ padėką už kūrybišką ir nuoširdų bendradarbiavimą, veiklų koordinavimą įgyvendinant regioninį integruotą edukacinį projektą „Skirtingų kultūrų suvienyti...“.

2015 m. gavau Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo padėkos raštą už dailaus rašto konkurso „Žąsies plunksna“ organizavimą.

2015 m. gavau Klaipėdos Ievos Simonaitytės mokyklos direktoriaus padėką už bendruomenės telkimą mokyklos siekiams įgyvendinti.

2013 m. gavau Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro direktoriaus padėką už aktyvų ir sėkmingą darbą projekte „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme (I etapas) bei pažangą plėtojant karjeros paslaugų (profesinio orientavimo) sistemą mokykloje.

2011 m. gavau Klaipėdos mero padėką už kūrybišką, nuoseklų pedagoginį ir vadybinį darbą, už gražias iniciatyvas ir jų įgyvendinimą, už metodinę veiklą, skatinančią nuolatinį tobulėjimą.

2010 m. gavau Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro padėką už nominaciją „Mokytojas – nerimstantis ieškotojas“.

Lyderystės ir vadybos aspektai: Telšių Žemaitės gimnazijos geroji patirtis. Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – KPŠKC) 2017-06-02 pažymėjimas Nr. 7101;

„Mokyklos tobulinimo plano kūrimas“. KPŠKC 2016-09-22 pažymėjimas Nr. 9281;

„Pasidalytoji lyderystė šiuolaikinėje mokykloje: Ventspilio miesto patirtis“. Jų taikymo galimybės“. KPŠKC 2015-06-12 pažymėjimas Nr. 6920;

„Lyderystės kultūros ugdymas švietime: projekto „Lyderių laikas“ siūlymai“. KPŠKC 2013-11-22 pažymėjimas Nr. 10304;

„Mokytojų patarėjų (coacher'ių) mokymai. Ugdymo plėtotės centro 2014-01-29 pažymėjimas Nr. 2.1.3.3-03-11;

„Mokyklos vadovų ir jų pavaduotojų kvalifikacijos programa“. Panevėžio

pedagogų švietimo centro 2015-03-06 pažymėjimas Nr. NMVA-66011.

PRIEDAI

2012-12-19 suteikta pirmoji vadybos kvalifikacinė kategorija. 2017-12-08 vadovo atestacijos pažymėjimo galiojimo laikas pratęstas 5 metams.
Pažymėjimas A Nr. 005358 (pažymėjimo kopija).

2001-06-25 suteikta lietuvių kalbos mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija. Pažymėjimas A Nr. 063642 (pažymėjimo kopija).

1979–1986 m. studijavau Vilniaus Tautų draugystės ordino valstybiniame pedagoginiame institute lietuvių kalbą ir literatūrą ir įgijau vidurinės mokyklos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojo kvalifikaciją (diplomo kopija).

Laima Sirutė