

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“

2025 METŲ VEIKLOS

PLANAS

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS	3 psl.
II.	2024 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4 psl.
III.	SSGG ANALIZĖ	14 psl.
IV.	2025 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI	14 psl.
V.	TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	15 psl.
VI.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	19 psl.
VII.	PRIEDAI	20 psl.

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktoriaus 2025 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-6

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“
tarybos 2025 m. sausio 6 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1/1)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ veiklos planas 2025 metams (toliau – veiklos planas), atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.
3. Veiklos planas parengtas, atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2025 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ (toliau – Įstaiga) 2024–2027 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ direktoriaus 2024 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-87.
4. Veiklos planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.
5. Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos valstybinė kolegija – KVK, Pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perspektyvinė atestacijos programa – MPMSPAP, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa – MKTP, Įstaigos tarybos – I.-d. tarybos. Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba – KPPT, Vaiko gerovės komisija – VGK, elektroninis dienynas – el. dienynas, savivaldybės lėšos – SB, mokinio krepšelio lėšos – MK, specialiųjų įmokų lėšos – SP, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuras – Biuras, visuomenės sveikatos specialistas – VSS. Priešmokyklinis ugdymas –PU. Ikimokyklinis ugdymas – IU. Neformalusis vaikų švietimas – NVŠ. Lietuvos tautinis olimpinis komitetas – LTOK. Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija – RIUKKPA

II. 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. Tikslas. Suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, siekiant kiekvieno vaiko ugdymosi pažangos.			
1.1. Uždavinys. Gerinti ugdymo kokybę, vykdant tiriamąją ir šviečiamąją bendruomenės narių veiklą.			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1.	Įstaigos veiklos efektyvumo didinimas, atliekant įsivertinimo procesus	Vykdytas visuminis Įstaigos veiklos įsivertinimas . Apklausoje dalyvavo 40 % ugdytinių šeimų ir 50 % Įstaigos darbuotojų. Atliktos 2 apklausos bei 1 tyrimas. Atliktas 1 tyrimas.	Atliktas visuminis Įstaigos veiklos įsivertinimas. Anketinėse ir žodinėse apklausose dalyvavo 43 % ugdytinių šeimų ir 58 % Įstaigos darbuotojų. Stipriosios veiklos sritys: Vaiko gerovė (2,62), Ugdymo strategijos (2,69), Bendradarbiavimas su vaikų šeimomis (2,61), Besimokančios organizacijos kultūra (2,61); tobulintina sritis – Ugdymo(si) aplinka (2,3). Parengtas ir patvirtintas Įstaigos veiklos tobulinimo planas (po 3 pasiūlymus pateikė Įstaigos taryba, Įstaigos darbuotojai; 4 pasiūlymus – ugdytinių tėvai). Atliktas Įstaigos NVŠ programų įsivertinimas. Įsivertinimo rezultatai viešinimi Įstaigos interneto puslapyje https://www.klaipedoszelmenelis.lt/veiklos-vertinimas). Įstaigos NVŠ programų įsivertinimo apklausoje dalyvavę respondentai pažymėjo, jog dalyvavimas NVŠ programų veiklose gerina vaikų pasiekimus (2,93), neformaliojo ugdymo mokytojai bendradarbiauja su Įstaigos pedagogais, siekdami gerinti ugdymo kokybę (2,97). Įsivertinimo ir pažangos rezultatai paskelbti Įstaigos interneto svetainėje ir elektroniniame dienyne. Susipažino 68 % ugdytinių šeimų ir 94 %

			<p>darbuotojų.</p> <p>Atliktas Įstaigos psichosocialinių veiksnių tyrimas (UAB „Sabelija“ Psichosocialinių veiksnių tyrimo 2024 m. protokolas Nr. P5524) Darbuotojų supažindinti su tyrimo rezultatais.</p> <p>Atlikta Įstaigos darbuotojų apklausa tolerancijos korupcijos indeksui nustatyti. Apklauskos rezultatai patalpinti Įstaigos interneto svetainėje https://www.klaipedoszelmenelis.lt/korupcijos-prevencija)</p>
1.1.2.	Pasiruošimas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui	50 % pedagogų dalyvavo mokymų programoje „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis“.	51 % Įstaigos pedagogų dalyvavo mokymų programoje „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas, vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis“. Parengtas Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos įsivertinimas, conceptualusis modelis susitarta dėl ikimokyklinio ugdymo tikslo bei ugdymo principų eiliškumo, pasirinktos teorinės prieigos.
1.1.3.	Švietimo pagalbos ugdytiniams ir ugdytojams teikimas	<p>90 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas.</p> <p>50 % mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose.</p> <p>90 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti.</p> <p>80 % ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių.</p> <p>Parengtas 1 VGK veiklą reglamentuojantis tvarkos aprašas.</p>	<p>100 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklos planas, kurio tikslas – rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas. Tikslui pasiekti iškelti 2 uždaviniai: kokybiškas įtraukiojo ugdymo organizavimas ir koordinavimas; saugios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos kūrimas.</p> <p>Pagerėjo VGK veikla: įvyko 25 posėdžiai (2023 m. – 12). Bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagoginės</p>

			<p>psichologinės tarnybos (toliau – KPPT) specialistais, įgyvendintos Įstaigos VGK plane numatytos veiklos: organizuotos 3 nuotolinės paskaitos ugdytinių tėvams: „Apie pietų miegą“, „Pasiruošimas mokyklai“, „Vaiko adaptacija darželyje“ bei 1 praktikumas bendruomenei „Komandinio darbo iššūkiai ir galimybė. Tarpasmeninių santykių svarba“ 1 seminaras pedagogams „Kaip bendrauti ir bendradarbiauti su tėvais“. Organizuotos 4 atvejo analizės aktualiais Įstaigos bendruomenei klausimais. Organizuoti 8 emocijų valdymo užsiėmimai priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams. 100 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti. Logopedo pagalba buvo teikiama 46 (27,6 %) ugdytiniams (2023 metais – 48 (26,6 %)). KPPT psichologai vertino 21 (2023 m. – 8 (4,4 %) ugdytinio specialiuosius ugdymosi poreikius. Glaudžiai bendradarbiaujant grupių mokytojoms, logopedui, KPPT specialistams, visi 46 (3,3 %) švietimo pagalbos gavėjai, kuriems buvo teikiama logopedo pagalba, padarė individualią pažangą, atitinkančią pritaikytų programų tikslus. Parengtas Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ Vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas patvirtintas Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“</p>
--	--	--	--

1.1.4.	Vaikų pasiekimų pažangos ir lankomumo sąsajos	<p>Atlikta 1 anketinė apklausa.</p> <p>Atlikta 6 grupių dienos ritmo, vaikų aprangos, ugdymo(si) sąlygų grupėse, fizinio aktyvumo stebėseną.</p> <p>Vykdytas tėvų švietimas pedagoginėmis, psichologinėmis ir vaikų sveikatos stiprinimo temomis: organizuota paskaita, 2 tėvų susirinkimai, parengti 3 informaciniai lankstinukai, individualios konsultacijos;</p> <p>atlikta 6 grupių lyginamoji lankomumo pokyčių analizė.</p> <p>2 stebėsenų rodiklių teigiamas pokytis – 5 %.</p>	<p>direktorius 2024 m. rugsėjo 19 d įsakymu Nr. V-75.</p> <p>Vaiko gerovės komisijoje išanalizuotos vaikų pasiekimų pažangos ir nesisteminio lankomumo sąsajos. 2024 m. sausio mėn. praleistų dienų skaičius vidutiniškai vienam vaikui teko 8,7 dienos (grupėse nuo 5,7 iki 12,1 dienos). Atlikta 57 % tėvų 82 % apklausa „Vaikų nelankymo priežastys. Siūlymai lankomumui gerinti“. Siekiant pagerinti ugdytinių lankomumą, atlikta 80 % grupių dienos ritmo, vaikų aprangos, ugdymo(si) sąlygų grupėse, fizinio aktyvumo stebėseną. Vykdytas tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas ligų prevencijos, sveikos gyvensenos ir mitybos, emocinės sveikatos klausimais: organizuotos 3 nuotolinės paskaitos (lektorės – KPPT psichologės), organizuoti 7 tėvų susirinkimai, parengti 9 informaciniai lankstinukai, 17,6 % tėvų teiktos individualios konsultacijos, sudaryta galimybė dalyvauti „Besimokančių darželių tinklo 2024“ mokymų programoje (87 % tėvų išklausė mokymų medžiagą arba susipažino su ja).</p> <p>Atlikta 80 % Įstaigos grupių lyginamoji (kovo–gegužės mėn. ir rugsėjo–lapkričio mėn. laikotarpių) lankomumo pokyčių analizė. Teigiamas pokytis, vertinant abiejų stebėsenų rodiklius – 21,9 %.</p> <p>100 % ikimokyklinio amžiaus ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu pusėje ugdymosi pasiekimo sričių. Priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai (38) sėkmingai įsisavino PUB programą ir</p>
--------	---	---	---

			įgijo būtinas kompetencijas tolesniam ugdymuisi mokykloje. Organizuoti individualūs grupių vaikų tėvų susitikimai vaikų pasiekimų pažangai aptarti (dalyvavo 100 % ugdytinių tėvų).
1.2. Uždavinys. Skatinti kiekvieną vaiką aktyviai dalyvauti mokymo(si) procese, tenkinat pažinimo, saviraiškos ir kūrybiškumo poreikius			
1.2.1.	Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, miesto, Ištaigos organizuojamuose renginiuose, projektuose, parodose	80 % pedagogų dalyvavo įgyvendinant šalies, miesto ikimokyklinių įstaigų edukacinius, sveikatos, sporto, kultūros projektus. 90 % įgyvendintos numatytos edukacinės veiklos, renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai ir kt. 60 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja organizuojamuose renginiuose.	Įgyvendinti 4 tarptautiniai, 12 šalies, 6 miesto projektai. Dalyvauta 31 šalies, miesto kūrybinių darbų parodoje (iš viso dalyvavo 78 % ugdytinių). Organizuota respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, mokytojų ir pagalbos vaikui specialistų virtuali kūrybinių darbų paroda (130 dalyvių iš 30 Lietuvos miestų). 2024 metais Ištaigos ugdytiniai ir pedagogai apdovanoti 60 padėkos raštų ir vardinių diplomų, laimėta III vieta Klaipėdos universiteto organizuotame tarptautiniame piešinių konkurse „Aš ir mano draugai“, Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekto „Futboliukas“ dalyvių logotipo kūrimo konkurse grupės „Žiogeliai logotipas buvo išrinktas gražiausiu ir apdovanotas atminimo taure. 70% ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavo organizuojamuose renginiuose. 100 % įgyvendinti numatyti Ištaigos renginiai, pramogos, akcijos,

			parodos, projektai edukacinės veiklos. Organizuoti 44 tradiciniai ir netradiciniai renginiai Įstaigoje (10 % daugiau nei 2023 m.), iš jų 7 buvo skirti Švyturių metams paminėti, 42 edukacinės išvykos (14 % daugiau nei 2023 m.). Lavėjo ir plėtojosi vaikų meniniai, kalbiniai, bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimai.
1.2.2.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	Parengtos 2 ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 90 % įgyvendinti suplanuoti bendri metodiniai, sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos. Organizuota 1 metodinė diena su socialiniais partneriais.	Parengtos 2 ir atnaujintos 5 tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys. 100 % įgyvendinti suplanuoti bendri sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos su socialiniais partneriais. Organizuota 15 (2023 m. 10 renginių) renginių su socialiniais partneriais: 3 kūrybinių darbų parodos, 12 sveikatinimo, sporto, kultūrinių renginių. Organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais „Įtraukusis ugdymas: vaikų poreikiai ir įstaigos galimybės juos tenkinti“ patirtimi pasidalino 8 Įstaigos pedagogai (dalyvavo 4 socialiniai partneriai, 60 dalyvių). 5 Įstaigos pedagogai skaitė pranešimus apie vaikų skirtingų poreikių tenkinimą bei motyvuojančių ugdymo(si) aplinkų kūrimą kitų institucijų organizuojuose renginiuose.
1.2.3.	Darbuotojų profesinių kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas	100 % pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose (5 dienas per metus). 100 % mokytojų 10 % nepedagoginių darbuotojų bei 30 % ugdytinių tėvų (globėjų rūpintojų) prisijungė prie programos „Besimokančių darželių tinklas 2024“.	100 % pedagogų ir 11 % nepedagoginio personalo, 40 % ugdytinių tėvų (globėjų rūpintojų) ilgalaikėje 72 val. mokymų programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024“ bei kituose mokymuose ir seminaruose (vidutiniškai 1 pedagogas 133 val.) tobulino

			bendrąsias ir didaktines kompetencijas: ugdytinių motyvavimo, ugdymo(si) turinio įgyvendinimo ir tobulinimo, ugdytinių skirtybių ir galimybių pažinimo, ugdymosi aplinkų, turinio ir situacijų įvairovės kūrimo, naujų technologijų ir informacijos valdymo.
1.2.3.	Mokytojų gerosios patirties sklaida	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida. Organizuotos 1 metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 patirties sklaidos (metodinė diena) renginiuose.	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida Įstaigoje, mieste. Organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais „Įtraukusis ugdymas: vaikų poreikiai ir įstaigos galimybės juos tenkinti“. Patirtimi pasidalino 8 Įstaigos pedagogai (dalyvavo 4 socialiniai partneriai, 60 dalyvių). 5 Įstaigos pedagogai dalinosi patirtimi – skaitė pranešimus apie vaikų skirtingų poreikių tenkinimą bei motyvuojančių ugdymo(si) aplinkų kūrimą 4 institucijų organizuojuose renginiuose.
2. Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką			
2.1. Uždavinys. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį.			
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	
2.1.1.	Fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo veiklų vykdymas	90 % įgyvendintas Įstaigos Fizinio aktyvumo skatinimo planas 2024 m.. Organizuota ne mažiau kaip 2 projektinės, 2 teminės sveikatos ir savisaugos ugdymo savaitės, 5 sportinės pramogos. Įgyvendinta 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų; Vykdytos 2 prevencinės programos. Dalyvauta miesto ir šalies fizinio aktyvumo bei sveikatos	Dalyvauta sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ veikloje. 95 % įgyvendintas Įstaigos Fizinio aktyvumo skatinimo planas 2024 m. Organizuotos fizinį aktyvumą skatinančios veiklos Įstaigoje: 3 judumo ir saugumo savaitės, 7 sportinės pramogos. Įgyvendinta 10 grupių metinių sveikatos stiprinimo, fizinio aktyvumo, grūdinimo, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo

		stiprinimo projektuose, renginiuose, programose.	<p>projektų. 100 % įgyvendinti suplanuoti Įstaigos projektai, teminės savaitės, orientuoti į sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą organizuotas vykdytų projektų pristatymas</p> <p>https://www.klaipedoszelmenelis.lt/</p> <p>Vykdyta vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 4 pedagogai, 39 ugdytiniai), socialinių ir emocinių įgūdžių lavinio programa „Kimochi“ (4 pedagogai, 38 ugdytiniai). Organizuoti 8 emocijų valdymo užsiėmimai priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams. Dalyvauta Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“ bei Lietuvos tautinio olimpinio komiteto projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“, 6 kitų ikimokyklinio ugdymo įstaigų organizuojuose projektuose, Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato konkurse „Saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga“. Vaikų poreikis būti fiziškai aktyvesniems, išbandyti naujas aktyvumo formas lavino fizines ir charakterio savybes.</p> <p>100 % pedagogų dalyvavo Lietuvos tautinio olimpinio komiteto „Olimpinių vertybių ugdymo“ programos mokymuose, įgytas žinias ir gebėjimus panaudojo planuodami ir organizuodami veiklas.</p> <p>Atliktas profesinės rizikos vertinimas. Vertintose srityse nustatyta labai maža arba maža rizika.</p>
2.1.2	Neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas	Programų įgyvendinime dalyvavo 90 % ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei mokytojų.	Įgyvendintos 2 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio NVŠ programos (Fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo) programos, kuriose dalyvavo 100 % 3–7 metų Įstaigos ugdytinių.
2.1.3.	Informacijos sveikos	1 kartą per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir	2 kartus per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir

	gyvensenos ugdymo klausimais pateikimas Įstaigos bendruomenei	visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta internetinėje svetainėje www.klaipedoszelmenelis.lt „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.	visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta interneto svetainėje https://www.klaipedoszelmenelis.lt/ „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.
2.2. Uždavinys. Gerinti į vaiko sveikatą orientuotą saugią, darnią, motyvuojančią ugdymo(si) aplinką			
2.2.1.	Įstaigos vidaus ir lauko edukacinių erdvių gerinimas, skatinantis vaiką kurti, tyrinėti, eksperimentuoti, judėti	50 % pagerintos sanitarinės sąlygos. Įsigyta įrangos ir priemonių vaikų maitinimui organizuoti. 30 % atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, sveikos gyvensenos ugdymo priemonėmis, baldais.	Pagerėjo Įstaigos sanitarinės sąlygos: atliktas 2 grupių remontas, rekonstruoti 3 lauko laiptai, įsigyti ir sumontuoti 8 oro kondicionieriai Ant patalpų langų sumontuotos 22 naujos ritininės užuolaidos. Kokybiško maisto ruošimui bei maitinimo organizavimo gerinimui įsigytos 3 indaplovės, elektrinė paverčiama keptuvė, pramoninė bulviaskutė, 2 šaldytuvai, trintuvė su priedais, 94 vienetai indų ir stalo įrankių. Įsigytos 4 sofos, 2 kėdės, pagamintos 7 sieninės spintelės su durelėmis. Nupirkta įvairaus sportinio inventoriaus (30 vienetų); žaislų, žaidimų, ugdymo(si) priemonių (68 vienetai) bei priemonių vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (55 vienetai. Atnaujinta patalynė, pagalvės, rankšluosčiai (iš viso 181 vienetas), darbo apranga (38 vienetai). Įsigyta įvairių elektros prekių (30 vienetų), 16 šviestuvų), 2 dulkių siurbliai, lapų pūstuvai. Pakeistas smėlis 6 smėlio dėžėse. Įsigyta valymo ir asmens higienos priemonių Atnaujinti visi kiemo įrenginiai, kurie yra saugūs, patrauklūs ir funkcionalūs, papildyti mokomaisiais elementais (skaičiukais, kubeliais su raidėmis ir pieštukais, kompasais, laikrodžiais ir kt.). Visi įrengimai ir priemonės, esančios įstaigos teritorijoje, naudojami vaikų sveikatos stiprinimui, fiziniam

			ugdymui ir poilsiui.
2.2.4.	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas	Įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinių technologijų (IT) priemonės.	Praturtinta informacinių technologijų (IT) bazė: nupirkti 2 interaktyvūs ekranai, 3 kompiuteriai, 2 spausdintuvai, 5 USB raktai.

III. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
1. Ugdymo procesas Įstaigoje orientuotas sveikatos vertybes. 2. Demokratiškas valdymas ir bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūra. 3. Efektyvus komandinis darbas atliepantis bendruomenės poreikius.	1. Neatnaujintas ikimokyklinio ugdymo programos turinys. 2. Trūksta sensorinių priemonių ir įrangos darbui su specialiujų poreikių vaikais. 3. Nepakankamai saugi kai kurių lauko sporto įrenginių danga.
Galimybės	Grėsmės
1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, mentorystė, kolegialusis mokymasis. 2. Racionalus įstaigai skirtų lėšų panaudojimas, kuriant sensorines erdves, įrengiant saugias dangas.	1. Nuolatinė Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų gausa ir kaita. 2. Nepalankios demografinės situacijos įtaka mažėjančiam ugdytinių skaičiui. 3. Specialiujų ugdymo(si) poreikių vaikų skaičiaus didėjimas.

IV. METINIAI VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

2025 metų suformuluotas strateginis tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Metinės veiklos prioritetai:

1. Veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant švietimo pagalbą.
2. Sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas.
3. Vaikų pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą.

1. **Metiniai veiklos tikslas** – suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių vaikams.

Uždaviniai:

1.1. gerinti ikimokyklinio (toliau – IU) ir priešmokyklinio ugdymo (toliau – PU) kokybę, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos augimo;

1.2. vaikų saviraiškos ir kūrybiškumo skatinimas, puoselėjant ekologinį raštingumą;

1. **Metiniai veiklos tikslas** – plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį diegiant saugios, sveikos bei aktyvios bendruomenės idėją.

Uždaviniai:

1.1. tobulinti sveikos gyvensenos ugdymo proceso organizavimą;

1.2. gerinti įvaiko sveikatą orientuotą saugią, funkcionalią, veikti skatinančią bei vaiko poreikius ir gebėjimus atitinkančią ugdymo(si) aplinką.

V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas. Suteikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių vaikams.				
1.1. Uždavinys. Gerinti IU ir PU ugdymo kokybę, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos augimo.				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas
1.1.1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	Įgyvendinta PU programa, integruojamos priešmokyklinio ugdymo metodinių rekomendacijų „Patirčių erdvės“ idėjos. Į ikimokyklinio ugdymo turinį integruojamos rekomendacijų „Žaismė ir atradimai“ inovatyvios idėjos. Užtikrintas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas bei pasiekta individuali kiekvieno ugdytinio pažanga. Ne mažiau kaip 60 % mokytojų ugdymo procese taiko universalus dizaino strategiją.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.2.	Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas	Į IU programos atnaujinimo procesą įtraukta ne mažiau kaip 80 % IU pedagogų. Ne mažiau kaip 85 % IU mokytojų tobulina kvalifikaciją atnaujintos IU programos įgyvendinimo temomis. Įgyvendintos 2 naujos IU proceso kokybę gerinančios veiklos, orientuotos į individualių vaikų ugdymosi poreikių tenkinimą.	Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.3.	Vaiko pažangos vertinimo sistemos tobulinimas	80 % mokytojų dalyvauja Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų pažangos vertinimo modelio pritaikyto įvairių poreikių vaikams atnaujinimo procesuose. 100 % mokytojų vaikų vertinimo duomenis kaupia elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. IU bei PU mokytojai pereis prie formuojamojo vertinimo kultūros, atliks apibendrinamąjį vertinimą.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.4.	Švietimo pagalbos ugdytiniais ir ugdytojams gerinimas	Įgyvendintas Įstaigos švietimo pagalbos teikimo planas 2025 metams. 80 % ugdytinių padarė asmeninę pažangą daugiau negu	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, VGK

		pusėje ugdymosi pasiekimo sričių.		
1.1.5	Vaiko gerovės komisijos veiklos efektyvumo stiprinimas plėtojant pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas	90 % įgyvendintas vaiko gerovės komisijos veiklos planas. 50 % mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo procesuose. 90 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose švietimo pagalbos teikimo skirtingų poreikių vaikams kompetencijoms įgyti; pirminio ir pakartotinio specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo formų atnaujinimas	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, VGK, mokytojai
1.1.6.	Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas	4 ikimokyklinio ir 4 priešmokyklinio neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programose (pažinimo ir tyrinėjimų „Mažoji laboratorija“, Inžinerinių ir informacinių technologijų, Fizinio aktyvumo, Sveikatos stiprinimo) dalyvavo 100 % Įstaigos ugdytinių.	iki 2025 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.7.	Darbuotojų profesinių kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas	100 % pedagogų tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose (5 dienas per metus). 100 % mokytojų 80 % nepedagoginių darbuotojų bei 60 % ugdytinių tėvų (globėjų rūpintojų) prisijungė prie programos „Besimokančių darželių tinklas 2025“	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.8.	Mokytojų gerosios patirties sklaida	90 % vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida įstaigoje, mieste, šalyje (pranešimai, atviros veiklos).	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.9	Kolegialaus mokymosi metodo taikymas	50 % mokytojų teikia metodine pagalbą 1–3 m. dirbantiems mokytojams, mažesnę patirtį turintiems pedagogams. Pasiekimų ir pažangos vertinimo, IKT, STEAM, „Mąstymo mokyklos“ technologijų ir edukacinių priemonių integravimo į ugdymo procesą ir kt.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.10	Patirties sklaidos renginių organizavimas	Organizuotos 1 metodinė diena Klaipėdos miesto pedagogams. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 patirties sklaidos (metodinės dienos, parodos) renginiuose.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
1.1.11	Mokytojų atestacijos vykdymas	100 % įgyvendinta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa 2025–2027 m.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui

				specialistų atestacijos komisija
1.2. Uždavinys. Vaikų saviraiškos ir kūrybiškumo skatinimas, puoselėjant ekologinį raštingumą.				
1.2.1.	Ugdytojų partnerystės plėtojimas	90 % įgyvendintos numatytos edukacinės veiklos, renginiai, pramogos, akcijos, parodos, projektai Įstaigoje; Įgyvendinti suplanuoti bendri metodiniai, sveikatinimo, sporto, kultūriniai renginiai, kūrybinių darbų parodos su socialiniais partneriais; 60 % ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja organizuojamuose renginiuose.	Iki 2024 m. gruodžio 30 d.	Vadovai, mokytojai, socialiniai partneriai
1.2.3.	Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, miesto organizuojamuose renginiuose, projektuose, parodose	80 % pedagogų dalyvavo įgyvendinant šalies, miesto ikimokyklinių įstaigų edukacinius, sveikatos, sporto, kultūros projektus.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
	Tvarumo elementų diegimas ugdymo procesuose	Organizuoti ir įgyvendinti 2 ekologiniai projektai; 45 % pagerėjo ugdytinių, dalyvavusių ekologiniuose projektuose, pasiekimai aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo srityse. Organizuota pažintinių, patirtinių, eksperimentinių veiklų ugdytiniams 10 % daugiau nei 2024 m.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2. Tikslas. Plėtoti sveikos gyvensenos ugdymo turinį diegiant saugios, sveikos bei aktyvios bendruomenės idėją.				
2.1. Uždavinys. tobulinti sveikos gyvensenos ugdymo proceso organizavimą;				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rezultatų vertinimo kriterijai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas
2.1.1.	Sporto, judumo bei sveikatos stiprinimo veiklos organizavimas	Dalyvauta sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ veikloje 90 % įgyvendintas Įstaigos Fizinio aktyvumo skatinimo planas 2025 m. Organizuota ne mažiau kaip 2 projektinės, 2 teminės judumo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

		sveikatos, ugdymo savaitės, 5 sportinės pramogos. Įgyvendinta 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų; Vykdytos 2 prevencinės programos; Dalyvauta miesto ir šalies fizinio aktyvumo bei sveikatos stiprinimo projektuose, renginiuose, programose.		
2.1.2	Neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo skatinimo ir sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas.	Programų įgyvendinime dalyvavo 90 % ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei mokytojų.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.3.	Projektinės veiklos orientuotos į sveikatos stiprinimą bei sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą vykdomas Įstaigoje	Parengta, įgyvendinta ir pristatyta ugdytojams 10 grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų; 2 ilgalaikiai taisyklingos laikysenos bei kalbos ugdymo projektai; 2 projektinės ir 2 teminės sveikatos ir savisaugos ugdymo savaitės.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.4.	Bendradarbiavimas su sveikatos institucijomis organizuojant sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo procesus	90 % įgyvendintas visuomenės sveikatos biuro specialisto veiklos planas (sveikatinimo ir švietimo veiklos).	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.1.5.	Informacijos sveikos gyvensenos ugdymo klausimais pateikimą Įstaigos bendruomenei	1 kartą per mėn. aktuali informacija ugdytojams ir visuomenei apie organizuojamus sveikos gyvensenos ir sporto renginius talpinta internetinėje svetainėje www.klaipedoszelmenelis.lt „Facebook“ platformoje „Klaipėdos Želmenėlio neformalus ugdymas“.	4 kartus per metus	Vadovai, mokytojai
2.1.7.	„Mamos mokyklos“ užsiėmimai ankstyvojo amžiaus grupėse	1 kartą per mėn. ugdytojams pristatytos metodinės rekomendacijos vaikų adaptacijos, ugdymo, pažangos vertinimo, sveikatinimo, psichologinio saugumo ir kt. klausimais.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2. 2. Uždavinys. gerinti į vaiko sveikatą orientuotą saugią, funkcionalią, veikti skatinančią bei vaiko poreikius ir gebėjimus atitinkančią ugdymo(si) aplinką.				
2.2.1.	Judumo bei sveikatos stiprinimo ugdymo proceso tobulinimas, grįstas tinklaveika	Įstaigos bendruomenės nariai dalyvavo ne mažiau kaip 2 respublikiniuose ir ne mažiau kaip 3 miesto ar Įstaigos judumo projektuose. Projektuose dalyvavo 80 % mokytojų ir 80 % ugdytinių. Organizuoti 2–4 bendri sveikatą stiprinantys renginiai	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

		bei veiklos, su socialiniais partneriais, kuriuose dalyvaus 80 % ugdytinių.		
2.2.2.		Įstaigos praktinė patirtis pristatyta miesto metodiniame renginyje (dalyvavo 60 % pedagogų, 5 % skaitė pranešimus) ir socialiniuose tinkluose	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.2.3.	Įstaigos vidaus ir lauko erdvių pritaikymas skirtingų poreikių vaikams	Atnaujintas sporto salės ir grupių sportinis inventorių, įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios IKT priemonės (interaktyvus ekranas); Įkurta multisensorinė erdvė įvairių poreikių vaikų ugdymui, nusiramimui, atsipalaidavimui „Sensorinis kambarys“ atnaujintos 2 edukacinės erdvės Įstaigos teritorijoje, skatinančios kurti, tyrinėti, judėti.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai
2.2.4.	Vaikų maitinimo organizavimas	Sudaryta darbo grupė teikiamos maitinimo paslaugos stebėsenai vykdyti. Atliktos 2 pedagogų ir nepedagoginio personalo apklausos bei jų lyginamoji analizė. Organizuotos 2 Įstaigos virtuvėje gaminamų sveikos mitybos patiekalų degustacijos bendruomenei.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Vadovai, mokytojai

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.
2. Priežiūrą vykdys direktorius.
3. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2025 M. VEIKLOS PLANO
PRIEDAI**

RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	ŠVENTES, PRAMOGOS ĮSTAIGOJE:			
1.1.	Muzikinė pramoga „Eglute, lik sveika“	Meninio, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
1.2.	Pilietinė iniciatyva „Pergalės šviesa“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sausio mėn.	
1.3.	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikų sportinis renginys „Futbolo žiemos festivalis 2025“	Neformaliojo ugdymo mokytojas, Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Sausio mėn.	
1.4.	Svečiuose pasaka Birutės Masiliauskienės kūrinio „Į ką panašus sniegas“ inscenizacija	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Vasario mėn.	
1.5.	Įstaigos pilietiškumo akcija skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti „Tėvynė vaikų rankose“	Įstaigos vadovai, neformaliojo ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	
1.6.	Užgavėnės „Varom žiemą, varom žiemą, vaikai, vaikai mes iš kiemo“	Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, logopedas	Kovo mėn.	
1.7.	Muzikinė pramoga „Čia mūsų namai“ skirta Kovo 11-ajai Lietuvos atkūrimo dienai paminėti. Pasakos „Trys paršiukai“ inscenizacija	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ mokytojai, meninio bei neformaliojo ugdymo mokytojai	Kovo mėn.	
1.8.	Klaipėdos Jeronimo Kačinskio muzikos mokyklos ugdytinių koncertas „Su muzika aš gyvenu“, skirtas M. K. Čiurlionio metams paminėti	Meninio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
	Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių ir pedagogų šventinis koncertas „Ant žemės delno“	Meninio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
1.9.	Muzikinė pramoga „Laukiame šiltų dienų, laukiame Velykų“	Meninio ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo	Balandžio mėn.	

		mokytojai	
1.10.	Muzikinė pramoga „Saulė žemę šildo ugnele, vyturėlis – giesmele“	Meninio ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo grupės „Nykštukai“ mokytojai	Balandžio mėn.
1.11.	Viktorina su socialiniais partneriais „Gamta – mūsų namai“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ bei Klaipėdos lopšelio-darželio „Puriena“ pedagogai	Balandžio mėn.
1.12.	Sportinė pramoga su socialiniais partneriais „Sportuojantis kiemelis“	Neformaliojo ugdymo mokytojas	Balandžio mėn.
1.13.	Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių ir meninio ugdymo mokytojų koncertas skirtas vaikų dienai	Meninio ugdymo mokytojas	Gegužės mėn.
1.14.	Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų sveikatos ir sporto šventė „Su vaikyste ant bangos“	Neformaliojo ugdymo mokytojas	Gegužės mėn.
1.15.	Muzikinės pramogos „Mažos kojytės trepsi smagiai“	Meninio ugdymo mokytojas, ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus grupių „Lašiukai“, „Spindulėliai“ mokytojai	Gegužės mėn.
1.16.	Įstaigos šeimos ir sporto šventė „Linksmas, gera ir smagu su šeima sportuoti kartu“	Įstaigos vadovai, neformaliojo ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.
1.17.	Atsisveikinimo su darželiu muzikinės pramogos	Meninio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.
1.18.	Sportinė pramoga „Palapinių miestelis“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Bildukai“ mokytojai	Birželio mėn.
1.19.	Mokslo ir žinių diena „Pasitiksim rudenėlį su daina ir žaidimu“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Rugsėjo mėn.
1.20.	Rudens vakarojimas „Kiek darbelių, kiek darbų“	Meninio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Spalio mėn.
1.21.	Rudens vakarojimas „Rudens išdaigos“	Meninio ir priešmokyklinio ugdymo grupės „Liūtukai“ mokytojai	Spalio mėn.
1.22.	Muzikinė pramoga „Mes	Meninio ir ikimokyklinio	Lapkričio

	maži piemenėliai, trumpi mūsų kailinėliai“	ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	mėn.	
1.23.	Pramoga „Rudens madų fiesta – dėdės Rudenėlio apsiaustas“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Lapkričio mėn.	
1.24	Muzikinė pramoga „Rudenėlio dovanų laukiame visi kartu“	Meninio ir ikimokyklinio ugdymo grupės „Bildukai“ mokytojai	Lapkričio mėn.	
1.25.	Kalėdinės pramogos „Bėgsim baltu sniego taku, švęst Kalėdų linksmų“	Grupių mokytojai, ugdytinių tėvai	Gruodžio mėn.	
2.	KŪRYBINIŲ DARBŲ PARODOS ĮSTAIGOJE			
2.1.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Žiemos pasaka“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Bildukai“ mokytojai	Sausio mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
2.2.	Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ kūrybinių darbų paroda su socialiniais partneriais „Žibintų švieselės“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	
2.2.	Kūrybinių darbų paroda „Mano Lietuva“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Teatrinukai“ mokytojai	Vasario mėn.	
2.3	Kūrybinių–ekologinių darbų paroda „Tautosaka dėžutėje“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Vasario mėn.	
2.4.	„Keliaujanti“ kūrybinių darbų parodos su socialiniais partneriais „Aš – mažasis Čiurlionis“	Priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai	Vasario mėn.	
2.5.	Kūrybinių darbų paroda „Gražiausias „Futboliuko“ kūrybinis darbelis“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Vasario mėn.	
2.6.	Kūrybinių darbų paroda „Tautiniai drabužiai vaikų akimis“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Balionėliai“ mokytojos	Kovo mėn.	
2.7.	Kūrybinių darbų paroda „Pasaulio tiltai“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Liūtukai“ mokytojai	Kovo mėn.	
2.8.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Kas po vandeniu gyvena“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Balandžio mėn.	
2.9.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Pavasario žydėjimas“	Ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužės mėn.	
2.10.	Kūrybinių darbų paroda	Priešmokyklinio ugdymo	Birželio mėn.	

	„Gėlių mozaika“	grupės „Liūtukai“ mokytojai		
2.11.	Ugdytinių kūrybinių darbų paroda „Rudens spalvos“	Ikimokyklinio ugdymo grupės „Šnekučiai“ mokytojai	Spalio mėn	
2.12.	Ugdytinių dailės darbų paroda „Kosmoso platybėse“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Lapkričio mėn.	
2.13.	Įstaigos bendruomenės kūrybinių darbų paroda „Moliūgai šviečia – šypsotis kviečia“	Įstaigos bendruomenė	Lapkričio mėn.	
2.14.	Kūrybinių darbų paroda „Žiemos išdaigos“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Nykštukai“ mokytojai	Gruodžio mėn.	
3. EDUKACINĖS IŠVYKOS				
3.1.	Lietuvos nacionalinis dailės muziejus. Prano Domšaičio galerijos Edukacinis centras	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai	I–II pusmetis	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
3.2.	Klaipėdos laikrodžių muziejus			
3.4.	Klaipėdos lėlių teatras			
3.5.	Klaipėdos miesto savivaldybės koncertinė įstaiga Klaipėdos koncertų salė			
3.6.	Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Pempininkų filialo vaikų centras „Gerviukas“			
3.7.	Klaipėdos miesto V. Knašiaus „Krepšinio mokykla“			
3.8.	Klaipėdos universiteto Botanikos sodas			
3.9.	Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba			
3.10.	Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas			
4.	PROJEKTINĖ VEIKLA			
4.1.	GRUPIŲ SVEIKOS GYVENSENOS PROJEKTAI:			
4.1.1.	Ankstyvojo amžiaus grupės „Spindulėliai“ projektas „Mokausi būti tvarkingas ir švarus“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių mokytojai	I–II pusmetis	Savivaldos institucijų posėdžiuose, mokytojų metodinės veiklos aplankuose,
4.1.2.	Ankstyvojo amžiaus grupės „Lašiukai“ projektas „Grūdinimas ankstyvajame			

	amžiuje“			įstaigos interneto svetainėje
4.1.3.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Žiogeliai“ projektas „Futboliukas“			
4.1.4.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Nykštukai“ projektas „Kas švarus, tas ir sveika“			
4.1.5.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Šnekučiai“ projektas „Aš augu sveikas ir saugus“			
4.1.6.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Teatrinukai“ projektas „Atpažink jausmus“			
4.1.7.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Bildukai“ projektas „Kimochi“			
4.1.8.	Ikimokyklinio amžiaus grupės „Balionėliai“ projektas „Drabužėlių pažinimo abėcėlė“			
4.1.9.	Priešmokyklinio amžiaus grupės „Žiniukai“ sveikos gyvensens projektas „Pirštelių kelionė po sveikatos šalį“			
4.1.10.	Priešmokyklinio amžiaus grupės „Liūtukai“ sveikos gyvensenos projektas „Miklūs piršteliai – dailioms raidelėms“			
4.2.	PROJEKTINĖS SAVAITĖS, AKCIJOS:			
4.2.1.	Projektinė savaitė „Trys spalvos – viena širdis“	Direktorius pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose, Įstaigos interneto svetainėje
4.2.2.	Projektinė savaitė „Mama, tėti – padėk man kalbėti“	Logopedas, ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio mėn.	
4.2.3.	Pilietinė iniciatyva skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti „Tėvynė vaikų rankose“	Direktorius pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Vasario mėn.	
4.2.4.	Projektinė savaitė „Tausokime gamtą“	Įstaigos vadovai, neformaliojo ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	

4.2.5.	Projektinė savaitė „Duok ranką, mažasis drauge“	Priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ ir ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo grupės „Spindulėliai“ mokytojai	Gegužės mėn.	
4.2.6.	Įstaigos bendruomenės iniciatyva „Aš gėlytę sodinau“	Įstaigos vadovai, pedagogai	Gegužės mėn.	
4.2.7.	Projektinė savaitė „Judėk linksmi“ skirta Europos judumo savaitei paminėti	Įstaigos vadovai, neformaliojo ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Rugsėjo mėn.	
4.2.8.	Saugaus eismo savaitė „Aš saugus eismo dalyvis“	Neformaliojo ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Spalio mėn.	
4.2.9	Projektinė savaitė „Pilnas sodų obuolių ir mažų, ir didelių...“	Ikimokyklinio ugdymo grupių „Šnekučiai“ ir „Nykštukai“ mokytojai	Spalio mėn.	
4.2.10.	Įstaigos bendruomenės Kalėdinė gerumo akcija „Atvirukas vienišam senjorui“	Įstaigos bendruomenė	Gruodžio mėn.	
4.3.	DALYVAVIMAS TARPTAUTINIULOSE, RESPUBLIKOS, MIESTO PROGRAMOSE, PROJEKTUOSE			
4.3.1.	Tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Sausio–gruodžio mėn.	Įstaigos interneto svetainėje Mokytojų, Metodinės, Tėvų tarybų posėdžiuose
4.3.2.	Socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio amžiaus grupės „Bildukai“	Sausio–gruodžio mėn.	
4.3.3.	Lietuvos Respublikos sveikatą stiprinančių mokyklų „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ tinklas	Vadovai, mokytojai	Sausio–gruodžio mėn.	
4.3.4.	Lietuvos tautinio olimpinio komiteto projektas ir respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025“	Vadovai, neformaliojo ugdymo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojai	Sausio–gruodžio mėn.	
4.3.5.	Lietuvos masinio futbolo asociacijos projektas „Futboliukas“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo grupės „Žiogeliai“ mokytojai	Sausio–gruodžio mėn.	

4.3.6.	Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros projektas „Sveikata visus metus 2025“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo mokytojas, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai	Sausio–gruodžio mėn.	
4.3.7.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tęstinis projektas „Sveikatos takeliu – 2025“	Neformaliojo ugdymo mokytojas, priešmokyklinio ugdymo grupės „Žiniukai“ mokytojai	Vasario–gegužės mėn.	
4.3.8	Miesto ikimokyklinių įstaigų projektas „Susipažinkime su sporto šakomis“	Neformaliojo ugdymo mokytojas	Sausio–gruodžio mėn.	
4.3.9.	Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato konkurso „Saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga 2025 m.“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo mokytojas priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Balandžio mėn.	
5.	BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS			
5.1.	Klaipėdos miesto Regos ugdymo centru	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal jungtinės veiklos planus	Veiklos ataskaitoje
5.2.	Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazija			
5.3.	Klaipėdos lopšeliais-darželiais: „Puriena“, „Žuvėdra“, „Čiauškutė“, „Bangelė“, „Inkarėlis“			
5.4.	Klaipėdos Jaronimo Kačinsko muzikos mokykla			
5.5.	Klaipėdos „Gilijos“ pradinė mokykla			
5.6.	Plėtoti ryšius su KPŠKC, KU TSI, KU, KVK, PPT	Vadovai	Visus metus	
5.7.	Palaikyti ryšius su švietimo, sveikatos, vaiko teisių apsaugos ir kt. institucijomis			

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2025 METŲ BENDRADARBIAVIMO SU ŠEIMA PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Bendradarbiavimo su šeima organizavimas				
1.1.	Tėvų tarybos veikla	Direktorius, Tėvų taryba	1 kartą per ketvirtį	Tėvų taryboje
1.2.	Grupių tėvų susirinkimai	Grupių mokytojai		
1.3.	Bendri tėvų susirinkimai:			

1.3.1.	Emocinė ir socialinė vaiko branda mokyklai. Būsimasis pirmokas		Vasario mėn.	Ugdytinių tėvų susirinkimuose
1.3.2.	Priešmokyklinio ugdymo organizavimas. Priešmokyklinio ugdymo programos pristatymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Balandžio mėn.	
1.3.3.	Būsimasis darželinukas. Adaptacijos sunkumai ir jų įveikimo būdai	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gegužės mėn.	
1.3.4.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinio įgyvendinimas atsižvelgiant į vaiko raidos ypatumus. Edukacinės aplinkos kūrimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Rugsėjo mėn.	
1.4.	Bendri renginiai su šeima	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui		
1.5.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) anketinės apklausos	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal poreikį	

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ 2025 METŲ ISTAIGOS VEIKLOS SRIČIŲ FUNKCIONALUMAS IR DERMĖ

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1. Atlikti organizacinius darbus				
1.1.	Analizuoti lėšų, gautų iš įvairių finansavimo šaltinių panaudojimą	Direktorius, specialistas	1 kartą per ketvirtį	Direkcijos posėdyje
1.2.	Užtikrinti įstaigos funkcionavimą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, specialistas	Pagal sąmatą	L.-d. tarybos, Tėvų tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.3.	Gerinti esamas ir įrengti naujas edukacines aplinkas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Visus metus	L.-d. tarybos, Tėvų tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.4.	Organizuoti vaikų maitinimą (lengvatos)	Direktorius, Specialistas, Visuomenės sveikatos specialistas	Visus metus	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.5.	Organizuoti nepedagoginio personalo veiklą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Pagal planą	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.6.	Vesti žinių tobulinimo seminarus			
1.7.	Vykdyti nepedagoginio personalo veiklos stebėseną		Pagal planą	
1.8.	Paruošti įstaigą naujiems mokslo metams		Birželio–rugpjūčio mėn.	

1.9.	Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sudarytos darbo grupės		L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.10.	Priešmokyklinio ugdymo planą		Rugsėjo, sausio mėn.	
1.11.	Metinės veiklos planą		Sausio mėn.	
1.12.	Specialistų veiklos planus		Sausio mėn.	
1.13.	Pedagogų tarifikaciją		Rugsėjo mėn.	
1.14.	Darbuotojų etatų sąrašus		Sausio mėn.	
1.15.	Vardinius pedagogų sąrašus	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Rugsėjo mėn.	
1.16.	Atnaujinti įstaigos interneto svetainę	Direktorius, darbo grupė	1 kartą per mėnesį	L.-d. tarybos, direkcijos posėdžiuose
1.17.	Patvirtinti Metines užduotis		Sausio mėn.	Darbo tarybos posėdyje
2. Organizuoti pagalbos ugdytiniams ir ugdytojams teikimą				
2.1.	Pedagoginės-psichologinės			
2.1.1.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos veiklą	VGK pirmininkas, nariai	Pagal planą	VGK, Tėvų tarybų posėdžiuose, informaciniuose stenduose
2.1.2.	Organizuoti Atvejo analizę	VGK nariai PPT specialistais	Pagal poreikį	
2.1.3.	Informuoti apie psichologinių ir specialiųjų pedagoginių paslaugų teikimą mieste	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas	Pagal poreikį	
2.1.4.	Atnaujinti ir pateikti informaciją aktualiais įstaigos veiklos klausimais	Direktorius, darbo grupė	1 kartą per mėnesį	Įstaigos interneto svetainėje, informaciniuose stenduose
2.1.5.	Užtikrinti informacijos įvairiais švietimo klausimais pateikimo operatyvumą, prieinamumą ir patikimumą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per ketvirtį	Mokytojų, Tėvų tarybų posėdžiuose, metodiniuose susirinkimuose
2.1.6.	Sistemiškai atnaujinti informacinę medžiagą grupių tėvų švietimo ir informavimo kampeliuose	Direktorius pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai	1 kartą per mėnesį	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
2.1.7.	Atnaujinti pagalbą vaikui ir šeimai reglamentuojančius dokumentus	Direktorius, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1 kartą per ketvirtį	Tėvų tarybos posėdžiuose
2.2.	Mokinių sveikatos priežiūros			
2.2.1.	Kurti ir palaikyti kokybišką	Direktorius	Pagal planą	L.-d. tarybos,

	aplinką, atitinkančią higienos normas	pavadootojas		direkcijos posėdžiuose
2.2.2.	Organizuoti vaikų mitybą pagal sveikos mitybos reikalavimus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas, atsakingi darbuotojai	Pagal planą	Direkcijos, Tėvų tarybos posėdžiuose
2.2.3.	Organizuoti vaikų sveikatos mokymo užsiėmimus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3. Organizuoti metodinę veiklą				
3.1.	Tobulinti mokytojų kvalifikaciją	Vadovai	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.2.	Koordinuoti kūrybinių ir darbo grupių veiklą		Pagal planą	
3.3.	Taikyti kolegialaus mokymosi metodą		I–II pusmetis	
3.4.	Teikti konsultacijas mažesnę patirtį turintiems pedagogams	Mentoriai, Vadovai		
3.5.	Organizuoti patirties pasidalijimo renginius „Mokytojas – mokytojui“	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai		
3.6.	Organizuoti metodinių priemonių pristatymus, aptarimus			
3.7.	Parengti pranešimus			
3.7.1.	Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo praktika ikimokyklinio amžiaus grupėje „Balionėliai“	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo, meninio ugdymo mokytojai, logopedas	I pusmetis	Metodiniuose susirinkimuose
3.7.2.	Stendinis pranešimas „Vaikų kalbos raida 2-3 metais“			
3.7.3.	Atmintinė „Kompleksinė pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams Klaipėdos mieste kovas“			
3.7.4.	Emocinės aplinkos kūrimas ugdymojoje veikloje „Esu toks, koks esu“			
3.7.5.	Pirmieji skaitymo žingsneliai „Abėcėlės taku“		II pusmetis	
3.7.6.	Grupių teminių sveikos gyvensenos ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatų refleksija			
3.8.	Organizuoti atviras veiklas			
3.8.1.	Realių ir virtualių aplinkų kontekstų kūrimas. „Žaidimai iš antrinių žaliavų“ (3-4 m. vaikų žaidimai erdvės suvokimui, pritaikyti pagal vaikų individualius gebėjimus).	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai,	I pusmetis	Metodiniuose susirinkimuose

3.8.2.	Realių ir virtualių aplinkų kontekstų kūrimas „Aš ir skaičiai“ (4–5 m.)	logopedas	II pusmetis	
3.8.3.	Kūrybinių dialogų kontekstų kūrimas – „Praverkime duris į stebuklingą spalvų pasaulį“			
3.8.4.	Judraus patirtinio ugdymosi konteksto kūrimas			
3.9.	Pristatyti metodines priemones			
3.9.1.	„7 žingsniai padedantys vaikui rašyti“	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, logopedas	I–II pusmečiai	Metodiniuose susirinkimuose
3.9.2.	„3-4m. vaikų erdvės suvokimas“			
3.9.3.	„Geometrinės figūros“			
3.9.4.	Vaizdinė priemonė pagal pasaką „Pagrandukas“			
3.9.	Apibendrinti pedagogų patirtį			
3.9.1.	Pristatyti ilgalaikių ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatus pedagogų bendruomenei	Grupių mokytojai	Gegužės mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.9.2.	Apibendrinti teminius grupių sveikos gyvensenos ugdymo projektus	Vadovai	Gegužės mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.9.3.	Inicijuoti mokytojų metodinę sklaidą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose		Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.9.4.	Motyvuoti mokytojus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos		Pagal MPMSPA planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.10.	Rinkti, kausti ir skleisti metodinę medžiagą			
3.10.1.	Dalyvauti miesto metodiniuose renginiuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Pagal planą	Mokytojų, Metodinės tarybų posėdžiuose
3.10.2.	Skatinti pedagogus rengti straipsnius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bei sveikatinimo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	
3.10.3.	Tobulinti ugdymo kokybę bei mokytojų kompetencijas organizuojant metodinių darbų parodas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	I–II pusmetis	

3.10.4.	Pateikti ugdytojams įstaigos pedagogų straipsnių, pranešimų tezes ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal planą	Įstaigos interneto svetainėje, grupių tėvų informavimo platformose
---------	--	--	-------------	--

SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKGINIAI PASITARIMAI

Lopšelio-darželio tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Lopšelio-darželio tarybos veiklos ataskaita už 2024 m. Lopšelio-darželio „Želmenėlis“ veiklos plano 2025 m. projekto pristatymas ir aptarimas 2024 m. vadovo veiklos metinės ataskaitos vertinimas. Mokinio krepšelio lėšų įsisavinimas. Numatomų 2025 m. judumo renginių aptarimas	Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas	Sausio mėn.
2.	Įstaigos darbas 2025 m. vasaros laikotarpiu. Numatomų remonto darbų įstaigos nedarbo laikotarpiu aptarimas. Šeimos sveikatos ir sporto renginio organizacinių klausimų aptarimas		Gegužės mėn.
3.	Įstaigos veiklos plano 2025 metų projekto svarstymas. Įstaigos Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2025–2027 m. projekto svarstymas. Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2025 m. projekto svarstymas		Gruodžio mėn.

Mokytojų tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimas.	Mokytojų tarybos pirmininkas	I pusmetis
2.	Projektų metodo taikymas		II pusmetis

Metodinių susirinkimų

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	Vaikų ugdymosi kontekstų kūrimas	Metodinės tarybos pirmininkas	I pusmetis
2.	Universalus dizainas mokymuisi		II pusmetis

Administracijos pasitarimų

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminai
1.	2025 m. įstaigai skirtų asignavimų aptarimas, prioritetų materialinei įstaigos bazei gerinti nustatymas	Direktorius	Sausio mėn.
2.	Įstaigos darbo vasaros laikotarpiu klausimų aptarimas		Balandžio mėn.
3.	2025 m. I pusmečio įstaigai skirtų lėšų ugdymo		Gegužės mėn.

	sąlygoms gerinti panaudojimas		
4.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas		Rugpjūčio mėn.
5.	Maitinimo organizavimas, lengvatų taikymo kontrolė		Rugsėjo mėn.
6.	Įstaigos pasirengimas 2025–2026 mokslo metams		Rugsėjo mėn.
7.	2025 metų įstaigos veiklos plano refleksija		Gruodžio mėn.